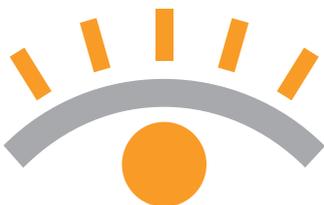




JAHRESBERICHT UND RECHNUNG 2022



SCHULEN FRAUENFELD
PRIMARSCHULGEMEINDE



INHALTSVERZEICHNIS

Seite

Einleitung		4
Bericht über die Schule	Urnenabstimmungen und Wahlen	4
	Schulbehörde	5
	Personelles, Behörde, Schulleitung und Schulverwaltung	7
	Schule heute	8
	Schulkinder- und Klassenzahlen	10
	Strategiekommission	10
	Pädagogische Kommission	11
	Personalkommission	11
	Liegenschaftskommission	12
	IT-Kommission	13
	Paritätische Kommission Frühe Förderung und Kinderbetreuung	14
	Ressort Frühkindliche Förderung und Bildung	15
	Kindergarten Übermut (Projektgruppe)	16
	Logopädischer Dienst Frauenfeld	17
	Psychomotorik-Therapie	19
	Schulische Sozialarbeit	21
	Integrationsklasse	22
	Schulzahnpraxen	23
Berichte aus den Schuleinheiten	Schulanlage Ergaten	28
	Schulanlage Kurzdorf	32
	Schulanlage Schollenholz und Erzenholz	37
	Schulanlage Huben	41
	Schulanlage Spanner	48
	Schulanlage Langdorf	52
	Schulanlage Hertzen	57
	Schulanlage Oberwiesen	62
	Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld	66

INHALTSVERZEICHNIS

Seite

Personelles	Schulbehörde	72
	Rechnungsprüfungskommission	72
	Wahlbüro	73
	Kommissionen	73
	Delegationen	76
	Austritte/Eintritte/Dienstjubiläen/Jubiläen	76
Liste Schüler/-innen und Klassen		79
Kindergarten		84
Entwicklung der Schüler/-innen- und Klassenzahlen		85
Bericht zur Rechnung		90
Zahlenteil	PSGF Erfolgsrechnung – Zusammenzug	96
	PSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Sachgruppen	96
	PSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Funktionen	102
	PSGF Erfolgsrechnung – Gestufter Erfolgsausweis	132
	PSGF Investitionsrechnung	134
	PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022	136
	Anlagespiegel – Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear)	144
	Geldflussrechnung	152
	Statistik und Finanzkennzahlen	154
	HPZF Erfolgsrechnung – Zusammenzug	156
	HPZF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Sachgruppen	156
	HPZF Investitionsrechnung	160
	HPZF Bilanz nach Verbuchung Verlust 2022	162
	Bericht der Rechnungsprüfungskommission (RPK)	166
Wichtige Adressen		168
Die Daten der Schulferien	sind auf der letzten Umschlagseite ersichtlich.	



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger

Mit diesem Bericht legt die Schulbehörde Rechenschaft ab über ihre Tätigkeit im Jahr 2022. Der Bericht gibt Einblick in den Betrieb der Primarschul- und Kindergartenabteilungen der sechs Schulleitungseinheiten und des Heilpädagogischen Zentrums sowie in die Arbeit, die in den verschiedenen Kommissionen und Ressorts geleistet wurde. Jahresbericht und Rechnung liegen in zwei verschiedenen Ausgaben vor. Als Abstimmungsbotschaft wird eine Kurzversion in die Haushalte versandt. Sie umfasst die wichtigsten Eckpunkte des Zahlenteils. In der vorliegenden ausführlichen Version, die auf der Webseite der Frauenfelder Schulen (www.schulen-frauenfeld.ch) zur Verfügung steht oder wahlweise in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung bestellt werden kann, ist der Zahlenteil um weitere Gliederungen, den Finanzkennzahlen sowie verschiedene Anhänge ergänzt. Zudem enthält die ausführliche Version den Gesamtbericht mit vielen zusätzlichen Informationen aus der Schulgemeinde.

Die Behörde der Primarschulgemeinde Frauenfeld dankt Ihnen für das Interesse und Vertrauen, das Sie der Schule entgegenbringen.

Urnenabstimmungen und Wahlen

Die Stimmberechtigten wurden im Berichtsjahr zweimal an die Urne gerufen: Am 15. Mai befanden sie über den Bericht und die Rechnung des Vorjahres sowie über die Ersatzwahl von einem Behördenmitglied. Am 27. November wurde über den Voranschlag 2023 und über den Landverkauf der Parzelle 50966, Pflanzschulweg, mit 10'082 m² an die Stadt Frauenfeld zum vereinbarten Preis von 8.9 Mio. Franken abgestimmt.

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

	Ja	Nein
15. Mai 2022		
Jahresbericht/Rechnung 2021	5070	588
Wahl eines Mitglieds in die Primarschulbehörde		
Gültige Stimmzahl	3886	
Absolutes Mehr	1944	
Gewählt: Mirjam Wanner	3586	
Vereinzelte	300	
27. November 2022		
Voranschlag 2023	3411	704
Landverkauf Parzelle 50966, Pflanzschulweg	3013	1195

Schulbehörde

Im Berichtsjahr 2022 behandelte die Schulbehörde an 16 Sitzungen und einer Strategietagung 143 Traktanden. An der Strategietagung im Januar widmeten sich die Behörde und die Schulleitungen nebst den ordentlichen Themen, die das Schuljahr 2022/2023 betrafen, dem Thema «Schule in der Pandemie» und den strategischen Zielen der kommenden Jahre. Die strategischen Überlegungen und Themen wurden im Laufe des Jahres durch die Kommissionen aufgenommen.

Obwohl die ersten Monate des Berichtsjahres noch durch die Covid-19 Pandemie geprägt waren, konnten alle Behördensitzungen in Präsenz stattfinden. Bis zu den Frühlingsferien fanden die Sitzungen weiterhin im Zeichnungssaal der Schulanlage Reutenen im Feuerwehrgebäude statt, um den Corona-Abstand zu wahren. Danach konnte die Behörde wieder ins Sitzungszimmer der Schulverwaltung wechseln. So war der für Entwicklungsthemen so wichtige Austausch das ganze Jahr vor Ort möglich.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

6

Nach dem Rücktritt eines Behördenmitglieds im Januar blieb einer der 13 Sitze bis Ende Juli vakant. Im August begann das zweite Jahr der vierjährigen Legislaturperiode 2021-2025 der Frauenfelder Schulbehörden und die Primarschulbehörde konstituierte sich neu, wobei ein Mitglied neu Einsitz nahm.

Im Berichtsjahr hat die Stadt Frauenfeld bei der Primarschulgemeinde Frauenfeld ein Kaufinteresse an der Parzelle Nr. 50966, Pflanzschulweg, bekundet. Aus strategischen Überlegungen sprach sich die Primarschulbehörde einstimmig für diesen Landverkauf aus und schlug den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern für die Abstimmung am 27. November vor, die Parzelle zu verkaufen. Die Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern stimmten dem Landverkauf an die Stadt mit einer grossen Mehrheit zu.

Die Behörde genehmigte den Mietvertrag für die Räume des ehemaligen Restaurants Pfeffer und der Pfefferbox. In diesen Räumlichkeiten eröffnete im August der Mittagstisch Spanner, als Erweiterung des Tagesschulangebots Langdorf. Der Mittagstisch wurde am Montag, Dienstag und Donnerstag von insgesamt 29 Schülerinnen und Schülern des Spanner-Quartiers genutzt.

Die Frauenfelder Schulbehörden entwickeln die Informatik konsequent weiter, um eine Unterrichtsinfrastruktur aufzubauen, die die Schülerinnen und Schüler optimal auf die gesellschaftlichen und beruflichen Auswirkungen der Digitalisierung vorbereitet. Dafür genehmigten die Schulbehörden ein IT-Beschaffungskonzept, das die Regel-Erneuerung der IT-Hardware an den Primarschulen im Sommer 2023 vorsieht. Ausserdem genehmigten die Behörden das Schulungskonzept Medien und Informatik, das die zeitgemässen Anwendungskompetenzen der Lehrpersonen auf dem aktuellen Stand halten soll. Zu diesem Zweck bieten

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

7

die Schulen Frauenfeld ein Kursprogramm mit internen und externen Workshops an, das diverse Angebote aus dem Bereich Medien, Informatik und Anwendungskompetenzen umfasst.

Die Behörden der Frauenfelder Schulgemeinden haben entschieden, dass die Schulen Frauenfeld ab dem Kalenderjahr 2023 die Kosten für die Jahresabonnemente der Kantonsbibliothek für alle Angestellten übernehmen. Die Mitarbeitenden aller Frauenfelder Schulen sowie deren im gleichen Haushalt lebenden Partner und Kinder in Erstausbildung erhalten die Jahresabonnemente der Kantonsbibliothek Thurgau kostenfrei.

Weitere Informationen der Primar- und Sekundarschulgemeinde sind zu finden unter: www.schulen-frauenfeld.ch

Personelles, Behörde, Schulleitung und Schulverwaltung

Sara Bangerter (CH) trat nach knapp zweieinhalb Jahren Behörden-tätigkeit am 31. Dezember 2021 aus der Behörde zurück. Die Ersatzwahl fand am 15. Mai 2022 statt. Neu wurde Mirjam Wanner (CH) per 1. August 2022 in die Behörde gewählt.

Wie sich die Kommissionen und Ressorts zusammensetzen, kann dem personellen Teil ab Seite 72 entnommen werden.

Nicole Etter, seit 2019 Co-Schulleiterin der Schulanlagen Huben und Spanner, kündigte die Stelle per 17. Februar 2022. Sie bleibt weiterhin als Klassenlehrperson angestellt. Elisabeth Wiget, ehemalige Schulleiterin der Schulanlagen Schollenholz und Erzenholz, vertrat die Co-Schulleitung bis zum Sommer. Die Stelle wurde mit Marc Lieball neu besetzt, der am 1. August 2022 die Aufgabe übernahm.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

8

Sarah Keller, die die Personaladministration in der Abteilung Finanzen der Schulverwaltung seit 2019 innehatte, kündigte ihre Stelle per 30. September 2022. Per 1. Oktober konnte vorübergehend eine Nachfolgerin eingestellt werden, die die Stelle jedoch innerhalb der Probezeit wieder aufgab. Seitdem ist die Stelle unbesetzt und wird von den Mitarbeitenden der Finanzabteilung vertreten, bis jemand fest dafür angestellt werden kann.

Mit Arbeitsbeginn am 1. März 2022 nahm Larissa Bachmann die Arbeit als Schulsozialarbeiterin (20%) in der Primarschulgemeinde auf. Mit ihr erweiterte sich das Team der schulischen Sozialarbeit. Beat Widmer, der bis anhin mit einem Pensum von 100% gearbeitet hatte, reduzierte seine Tätigkeit zum gleichen Zeitpunkt auf 80%. Larissa Bachmann arbeitet zudem mit einem Pensum von 80% als Schulsozialarbeiterin bei der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld.

Nach 15 Jahren als Schulsozialarbeiter für die Primarschulgemeinde kündigte Beat Widmer per 31. Dezember 2022 seine Stelle. Seine Nachfolgerin, Claudia Weidmann, übernimmt die Aufgabe per 1. März 2023.

Die Namen der Lehrpersonen und weiteren Mitarbeitenden in den einzelnen Schulanlagen, die pensioniert wurden oder anderweitig auschieden, sind in den Berichten der Schulleitungen zu finden.

Schule heute

Die ersten Monate des Berichtsjahres waren weiterhin stark von der Covid-19 Pandemie geprägt. Dank sorgfältiger Schutz- und Hygienemassnahmen konnte der Unterricht stattfinden, auch wenn es teilweise aus Krankheitsgründen zu personellen Engpässen kam. Das serielle Testen, das nach den Herbstferien 2021 an den Thurgauer

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

9

Schulen eingeführt worden war, konnte nach den Skiferien wieder eingestellt werden. Die hohe Zahl der in Quarantäne gesetzten Schülerinnen und Schüler und Neuansteckungen sank ab Frühjahr wieder und gemeinsame Veranstaltungen konnten ab Sommer wieder stattfinden.

Seit dem 14. März 2022 besuchen Kinder aus der Ukraine die Integrationsklassen der Frauenfelder Schulen. Die bestehende Integrationsklasse der Primarschulgemeinde wurde schnell zu gross. Nach den Frühlingsferien wurde zusätzlich eine weitere Integrationsklasse, speziell für ukrainische Flüchtlingskinder, eröffnet. Die Schülerinnen und Schüler sollen bei ihrer kulturellen und sozialen Integration in Frauenfeld unterstützt werden. Sobald sie gut genug Deutsch können, werden sie in die Regelklassen integriert. Da die Zahl der ukrainischen Kinder an den Frauenfelder Schulen konstant bleibt und weitere Flüchtlingskinder erwartet werden, wird die Integrationsklasse auch im Jahr 2023 weitergeführt.

Ab August wurde das Soziale Lernen eingeführt. Unter Sozialem Lernen versteht man den Erwerb sozialer und emotionaler Kompetenzen. Dieser wird im Unterricht «Soziales Lernen» gezielt gefördert und weiterentwickelt. Die Schülerinnen und Schüler haben so die Möglichkeit, ihre Reaktionen und ihre Verhaltensmuster bspw. in Konflikten zu überdenken und Lösungsansätze für ein gewaltfreieres Zusammenleben zu üben.

Im Sommer wurde die Schulverwaltungssoftware Escola und die Cloud-Infrastruktur Microsoft 365, inkl. Microsoft Teams, an den Frauenfelder Schulen eingeführt. Escola ist eine integrierte Gesamtsoftwarelösung, die Werkzeuge sowohl für Beurteilung als auch Organisation und Administration der Schulen bereitstellt. Darüber hinaus bietet die Software ergänzende Möglichkeiten für die Zusammenarbeit zwischen Lehrpersonen, Eltern und Schülerinnen und Schülern.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

10

Schulkinder- und Klassenzahlen

Die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler ist im Berichtsjahr mit 1992 (Vorjahr: 1970) gestiegen. Im Kindergarten ist eine Abnahme von Kindern zu verzeichnen: 509 (518) Kinder besuchen in 26 (26) Abteilungen den Kindergarten, was einer durchschnittlichen Klassengrösse von 19.6 (19.9) entspricht. 1483 (1452) Schülerinnen und Schüler besuchen die Primarschule in 77 (75) Klassen, eingeteilt in 74 (73) Regelklassen, eine Fördergruppe und zwei Integrationsklassen. Die durchschnittliche Klassengrösse in den Regelklassen liegt bei 20.04 (19.89) Schülerinnen und Schülern. Eine ständige Herausforderung beim Bilden der Klassen sind die unterschiedlichen Wachstumszahlen in den Quartieren. Um optimale Lern- und Lehrverhältnisse zu erreichen, ist es unumgänglich, die Quartiergrenzen und Einzugsgebiete der Schulhäuser in bestimmten Gebieten zu verschieben. Es ist der Behörde bewusst, dass dies von den Betroffenen grosse Flexibilität und Verständnis für die gefällten Entscheide erfordert.

Strategie- kommission

Die Strategiekommission traf sich im Berichtsjahr zu zwei Sitzungen. An den Sitzungen nahm neben den fünf Behördenmitgliedern auch eine Vertreterin der Schulleitungen teil. Die Kommission befasste sich vor allem mit dem Entwicklungsplan der Primarschulgemeinde, der die wichtigsten strategischen und operativen Ziele auf drei Jahre hinaus beschreibt.

Zudem bereitete die Strategiekommission die jährlich im Januar stattfindende Strategietagung der Behörde vor. Auf die Traktandenliste der Strategietagung 2022, die das Tagungsthema «Schule in der Pandemie» hatte, setzte die Strategiekommission die Zwischenbilanz des Behördenprogramms 2021/2022, den Controllingbericht des Schuljahres 2021/2022 sowie den Entwicklungsplan PSG 2022-2025. Als weiteres

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

11

Pädagogische Kommission

Tagungsthema traktandierte die Strategiekommission mit der Bitte um Bericht seitens Schulleitungen das Thema «Beurteilung».

Im Berichtsjahr fanden drei Sitzungen in der Gesamtkommission und eine Sitzung in der Kerngruppe statt. Nach Corona war und ist die psychische Gesundheit der Mitarbeitenden, der Schülerinnen und Schüler und deren Umfeld ein grosses Thema. In der Pädagogischen Kommission wurde darüber diskutiert, welchen Teil die Schule dazu beitragen kann, um die Resilienz zu stärken und wie wichtig das geregelte Umfeld der Schule für die Schülerinnen und Schüler ist. Bei schwierigen Schülersituationen lohnt sich eine systemische Herangehensweise. Dieser Ansatz braucht Zeit und viel Engagement der Lehrpersonen und der involvierten Parteien. Der Mangel an Fachpersonen war spürbar und auch die Tendenz zu Teilzeitarbeit hatte eine Auswirkung auf den Druck der Lehrpersonen. Schule ist nicht nur «Lehren». Schule heisst heute auch: coachen, begleiten und reflektieren. Schule ist eine Zusammenarbeit von vielen verschiedenen Personengruppen wie Schulsozialarbeit, Schulische Heilpädagogik, Logopädie und Fördergruppen. Zudem finden Teamteachings innerhalb der Klasse statt.

Personal- kommission

Die Zusammensetzung der Personalkommission veränderte sich im Berichtsjahr nicht. Die Kommission tagte vier Mal. Die Veränderungen im Bereich Schulleitungen (Schulleitungsteams), Informatik und Kindergarten Übermut beschäftigten die Personalkommission besonders. Während drei Sitzungen hauptsächlich der Überarbeitung bzw. Neuformulierung von zugehörigen Stellenbeschreibungen gewidmet waren, wurde an einer Sitzung vor allem über Möglichkeiten zur Attraktivitätssteigerung der Schulen Frauenfeld für



BERICHT ÜBER DIE SCHULE



Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern diskutiert. Es zeigte sich, dass im Bereich der Lehrpersonen das kantonale Korsett sehr eng ist. Schliesslich konnte ein Vorschlag zuhanden der Behörde ausgearbeitet werden, der für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Schulen Frauenfeld die Gratisnutzung der Kantonsbibliothek auf 2023 vorsieht. Die Behörde hat diesem Vorschlag am 30. August 2022 zugestimmt. Für den Bereich der Stellenbeschreibungen konnte auf Ende 2022 eine Bestandsaufnahme durchgeführt werden. Daraus ergaben sich einige Pendenzen, die bald angegangen werden sollten. Die Beschreibungen sind insgesamt auf einem hohen und aktuellen Stand. Die Überführung der über 80 nach wie vor als reine Worddokumente vorliegenden, sehr aufwendig gestalteten Beschreibungen in eine Datenbank ist erwünscht und soll weiterverfolgt werden.

Liegenschaftskommission

Im vergangenen Jahr traf sich die Liegenschaftskommission zu 7 Sitzungen. Im Berichtsjahr konnten die räumlichen Anpassungen für den Mittagstisch Spanner im ehemaligen Restaurant Pfeffer abgeschlossen werden, so dass dieser, wie geplant, auf das neue Schuljahr hin eröffnet werden konnte. In nächster Nähe zum Mittagstisch startete die Gesamtinstandsetzung des Kindergartens Stadt. Dies wiederum setzte eine vorübergehende Rochadenfläche voraus, die bereitgestellt werden musste. Die dazu vorgesehene Fläche musste jedoch kurzfristig umdisponiert und für die Beschulung von Kindern aus der Ukraine genutzt werden. Um trotzdem genügend Schulraum bereitstellen zu können, wurde der geplante Provisoriumsbaubau in der Schulanlage Erzenholz kurzfristig mit weiteren Räumlichkeiten für einen Kindergarten ergänzt, so dass alle Raumrochaden termingerecht vollzogen werden konnten. Ersatzmassnahmen wie der Austausch von Turnhallenbeleuchtungen mit neuen energiesparenden LED-Leuchten, die im Jahr 2021 geplant

BERICHT ÜBER DIE SCHULE



wurden, konnten jetzt in den unterrichtsfreien Zeiten umgesetzt werden. Allgemeine werterhaltende bauliche Massnahmen sind wie geplant, in hoher Qualität und unter grossem Zeitdruck, zur vollsten Zufriedenheit umgesetzt worden. Die Gesamtanierung und Erweiterung der Schulanlage Schollenholz wurde weiter vorangetrieben. Die im Jahr 2021 situationsbedingten Verzögerungen wirken sich auf den Fertigstellungstermin weiterhin aus. Für die weitere Entwicklung der Schulanlage Erzenholz wurde das Raumprogramm, als Basis für weitere Projektierungsarbeiten, unter Einbezug der Prognose der zu erwartenden Klassenzahl, erstellt. Alle im Unterhaltsbudget 2023 enthaltenen Massnahmen wurden wie üblich in zwei Schritten diskutiert und anschliessend wurde darüber abgestimmt, so dass genügend Vorlauf für die Planung der Arbeiten für die zukünftigen Massnahmen zur Verfügung steht. Es zeigte sich im vergangenen Jahr, dass die fortwährenden, immer schneller wiederkehrenden Veränderungen sowie Regulatorien und Vorgaben einen grossen Einfluss auf die Schulrauminfrastruktur haben und dass dem begegnet werden muss. Dank des sehr grossen Einsatzes aller Beteiligten konnte das Jahr 2022 gut abgeschlossen werden.

IT-Kommission

Nach der letztjährigen Einführung einer neuen Schulverwaltungssoftware und Office 365 stand das Jahr 2022 im Zeichen eines schrittweisen Lernens und Integrierens der neuen Softwarelösungen in die täglichen Lernprozesse der Schulgemeinde. Parallel dazu ist die nach vier bis fünf Jahren fällige Erneuerung der IT-Hardware vorbereitet und von der Behörde bewilligt worden. Diese stellt die Ausrüstung der Schülerinnen und Schüler sowie Lehrpersonen mit persönlichen Geräten in den Vordergrund, abgeleitet von den Anforderungen des aktuellen Lehrplans. In den kommenden zwei Jahren werden somit schrittweise, zunächst in der Primarschulgemeinde und



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

14

ein Jahr später in der Sekundarschulgemeinde, die Schülerinnen und Schüler ab der 3. Klasse auf Primarstufe mit einem Tablet ausgerüstet und ab der 1. Klasse Sekundarstufe mit einem Laptop. Dies wird es ermöglichen, den nächsten wichtigen Schritt in Richtung einer durchgängig digitalisierten Schule zu machen, so dass unsere Schülerinnen und Schüler auch in Zukunft bestmöglich auf die Anforderungen der digitalen Welt vorbereitet sind. Zugleich hat die IT-Kommission die bestehenden Supportstrukturen konsequent weiterentwickelt, immer mit dem Ziel, die schrittweise installierte Infrastruktur prozesssicher und störungsfrei betreiben zu können und das dazu benötigte Wissen innerhalb der Schulgemeinde stetig weiter zu verankern.

Paritätische Kommission Frühe Förderung und Kinderbetreuung

Diese mit der Stadt paritätische Kommission wird im Co-Präsidium von Barbara Dätwyler, Stadträtin, und Andy Wirth, Schulpräsident, geleitet. Weitere Mitglieder sind: Markus Kutter, Amtsleiter Gesellschaft und Integration, Renate Luginbühl, Gemeinderätin, Nadja Witzemann, Bereichsleiterin Frühe Förderung, Christian Schwarz, Finanzen Schulen Frauenfeld, und Sandra Hänni, Behördenmitglied Schulen Frauenfeld. Im Berichtsjahr fanden vier Sitzungen und zwei Netzwerktreffen statt. An den gemeinsamen Sitzungen wurden die familienergänzenden Kinderbetreuungen und deren Auslastung diskutiert und überprüft. Die Tagesschulen und Kinderhorte sind gut ausgelastet. Der Mittagstisch Spanner im ehemaligen Restaurant «Pfeffer» hat seinen Betrieb aufgenommen und wird gut besucht. Die Unterbringung der Flüchtlingskinder aus der Ukraine und die Integration in die Schule wurden thematisiert. Die unkomplizierte Zusammenarbeit und die schon bestehende Vernetzung Schule–Stadt Frauenfeld waren in dieser Situation ein Vorteil. Es war wichtig, den geflüchteten Kindern eine Tagesstruktur zu bieten.

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

15

Die Fachgruppe hat ihre Aufgabe aufgenommen. Das Umsetzungs-konzept und der Massnahmenplan wurden überprüft und angepasst. Bei den Netzwerktreffen wurde einmal das Thema «Sprachförderung und Sprachverständnis» bearbeitet und einmal durften die Mitarbeitenden der familienergänzenden Kinderbetreuungen einem spannenden Vortrag zum Thema «Der Umgang mit Kindern mit ADHS» zuhören. Die Netzwerktreffen sind wichtige Weiterbildungsvorträge und geben allen einen Input. Es wird Wissen vermittelt, das hilft, herausfordernde Situationen anzugehen. Die Sprachspielgruppe wurde von 81 Kindern besucht. Das waren rund 15 Kinder mehr als im Vorjahr. 17 Kinder im Alter von 2.5 bis 3 Jahren besuchten eine Einzelgruppe. Die restlichen 64 Kinder im Alter von 3 bis 4 Jahren waren in Doppelgruppen eingeteilt.

Ressort Frühkindliche Förderung und Bildung

Das Behördenmitglied im Ressort Frühkindliche Förderung ist, zusammen mit der verantwortlichen Schulleitung, zuständig für die jährliche Kindergarteneinteilung. Es wurden 256 Kinder in den ersten Kindergarten eingeteilt. Zahlreiche Rückstellungen, ein drittes Kindergartenjahr oder die Wiederholung des ersten Kindergartenjahres sowie die verschiedenen Betreuungsorte der Kinder wie Kita, Tagesfamilien etc., wurden berücksichtigt und machten die Einteilung komplex. Insgesamt gibt es vier Schulbuslinien, die die Kinder, wo nötig, in den Kindergarten transportieren. Dieses Jahr mussten keine neuen Buslinien organisiert werden. Die Anzahl der Kindergartenkinder ist im Vergleich zum letzten Jahr leicht rückläufig. Das Behördenmitglied nahm an zwei Netzwerktreffen, die vom Amt für Gesellschaft und Integration organisiert und durchgeführt wurden, teil.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE



Eigene Dolmetscher

Übersicht der geleisteten Stunden

	2022	2021	2020
Primarschule	110	96	85
Heilpädagogisches Zentrum	18	20	9
Sekundarschule	37	38	23
Total Stunden	165	154	117

Kindergarten Übermut

Die Primarschule Frauenfeld eröffnete im September 2021 eine neue Kindergartenklasse zur Ergänzung des bisherigen Angebots. Der Kindergarten Übermut stellt für Kinder eine Alternative dar, die im Regelkindergarten in einer grossen Klasse mit zwanzig und mehr Kindern überfordert sind und/oder Verhaltensauffälligkeiten zeigen, die auch die restliche Klasse in ihrer Entwicklung beeinträchtigen und die Lehrpersonen zu sehr absorbieren. Der Kindergarten Übermut bietet eine bislang im Kanton Thurgau einzigartige Variante, die Startbedingungen innerhalb der Regelschule den Möglichkeiten einzelner Kinder anzupassen. Im Kindergarten Übermut werden in der Regel bis zu acht Kinder aufgenommen. Sie werden von drei Kindergärtnerinnen und einer Sozialpädagogin in Teilzeit betreut. Das Konzept sieht vor, dass ein grosser Teil des Unterrichts im Wald stattfindet. Zudem bereiten die Lehrpersonen an drei Tagen pro Woche das Mittagessen gemeinsam mit den Kindern zu. Die Eltern werden mit Eltern-Kind-Projekten und durch monatliche Elterngespräche verstärkt einbezogen. Die Aufenthaltsdauer liegt zwischen sechs und zwölf Monaten. Ziel des Kindergartens Übermut ist es, mit der Anpassung der Rahmenbedingungen wie Umgebung, Klassengrösse, intensiverer Betreuung, stärkerem Elterneinbezug sowie einer stabilen Begleitung ein förderliches Umfeld für die persönliche Entwicklung der Kinder zu schaffen.

Die Erfahrungen des ersten Jahres zeigten, dass sich das Konzept des Kindergartens Übermut bewährt. Die Klasse war mit acht Knaben voll

BERICHT ÜBER DIE SCHULE



ausgelastet. Am Ende des vergangenen Schuljahres sind vier Kinder aus dem Kindergarten Übermut ausgetreten: Zwei Kinder besuchen seit August 2022 eine Sonderschule, ein Kind wird in einer Privatschule unterrichtet und ein Schüler wurde in eine reguläre Kindergartenklasse integriert.

Das Schuljahr 2022/2023 startete vorerst mit einer etwas reduzierten Klasse von vier Kindern, davon konnten im Herbst zwei in reguläre Klassen eingegliedert werden. Ab dem 2. Semester war die Klasse dann wieder mit dem Maximum an möglichen Kindern gefüllt. Der Unterricht mit acht Kindern mit sehr unterschiedlichen Bedürfnissen und Förderplänen sowie die enge Zusammenarbeit mit den Eltern und weiteren Fachpersonen war auch in diesem Schuljahr intensiv, vielseitig und pädagogisch anspruchsvoll.

Im August 2022 traf sich das Team Übermut zu einer Retraite, an der die Erfahrungen reflektiert und vertieft diskutiert wurden. Erste inhaltliche Anpassungen wurden sofort umgesetzt. Im Frühjahr 2023 fand eine gezielte Evaluation des Projekts statt. Die Ergebnisse wurden gesichtet und Optimierungen für das kommende Schuljahr aufgeleitet. Grundsätzlich zeigt sich, dass nicht alle Schülerinnen und Schüler in eine reguläre Klasse zurück integriert werden können. Das Ziel, dass die Regelklassen durch den Kindergarten Übermut entlastet werden, wird gemäss den beteiligten Personen vollumfänglich erfüllt.

Logopädischer Dienst Frauenfeld

Im Team Logopädie Primarschulgemeinde Frauenfeld (PSGF) arbeiten 7 Logopädinnen in einem Gesamtpensum von insgesamt 400 Stellenprozenten: Kurzdorf 65%, Ergaten 20%, Oberwiesen 75%, Spanner 30%, Huben 40%, Schollenholz/Erzenholz 75%, Langdorf/Herten 95%. Im Vorkindergarten arbeitet zusätzlich eine Logopädin mit einem Pensum von 80%. Im Oktober 2022 kündigte eine Kollegin mit einem Pensum von 30% in der Probezeit, diese Stelle blieb bis Ende Jahr offen.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE



Die Logopädinnen sind zuständig für die Erfassung und Therapie von Sprachentwicklungsstörungen der Kindergarten- und Schulkinder. Die Prävention und Beratung der Bezugspersonen gehören ebenfalls zum Berufsauftrag.

Am Stichtag 15. September 2022 befanden sich insgesamt 98 Kinder (Vorjahr 102) in Logopädietherapie: im Kindergarten 26 (Vorjahr 37), in der Unterstufe 53 (Vorjahr 49), in der Mittelstufe 19 (Vorjahr 16). Die Anzahl Verfügungen auf Antrag des Kantonalen Dienstes SPL (Schulpsychologie und Logopädie) betrug im Berichtsjahr 24 (Vorjahr 37), jene der Vorkindergartenkinder in Therapie 13 (Vorjahr 12). Auf der Warteliste befanden sich 82 Kinder vom Kindergarten bis Mittelstufe (Vorjahr 72) und 12 Kinder im Vorkindergarten (Vorjahr 0).

Die logopädische Erfassung, die im Herbst 2022 in den Kindergärten durchgeführt wurde, unterstützt die Kindergärtnerinnen beim Entscheid, ob ein Kind sprachlich gefördert werden sollte. Sie erfolgt in enger Zusammenarbeit mit den Kindergärtnerinnen, SHP (Schulische Heilpädagogik) und DaZ-Lehrpersonen (Deutsch als Zweitsprache). Das erste Kindergartenjahr besuchten 262 Kinder, das zweite Kindergartenjahr 247 Kinder. Von diesen wurden insgesamt 72 Kinder im ersten und 88 Kinder im zweiten Kindergartenjahr von den Kindergärtnerinnen angemeldet und somit sprachlich erfasst. Diese 160 angemeldeten Kinder entsprachen rund 31% aller Kinder der erfassten Kindergärten.

Von den 160 erfassten Kindern wurden 145 Kinder als sprachlich auffällig und 15 als sprachlich nicht auffällig eingestuft. Zum Zeitpunkt der Erfassung befanden sich bereits 26 Kindergartenkinder in logopädischer Behandlung. Somit zeigen 171 von insgesamt 509 Kindern im Kindergartenalter kleinere und grössere sprachliche Auffälligkeiten. Die Anzahl der erfassten Kinder mit grösseren sprachlichen Auffälligkeiten, bei denen nach der logopädischen Erfassung eine logopädische Therapie empfohlen wurde, belief sich auf 15 Kinder im ersten Kindergartenjahr und 27 Kinder im zweiten Kindergartenjahr. Diese 42 Kinder



BERICHT ÜBER DIE SCHULE



entsprachen rund 8% aller Kindergartenkinder. Bei den übrigen Kindern wurde wegen kleinerer sprachlicher Auffälligkeiten oder mangelnder Deutschkenntnisse (Anmeldung bzw. Weiterführung DaZ-Unterricht) vorerst eine Beratung und/oder eine Nachkontrolle empfohlen. Bei insgesamt 15 Kindern wurden weitere Untersuchungen (z. B. eine Abklärung beim HNO-Arzt) empfohlen. Die Ergebnisse wurden mit den Lehrpersonen und bei Bedarf mit den Eltern besprochen.

Im August befasste sich das Team Logopädie mit der Überarbeitung des Verfahrens der Logopädischen Erfassung, ebenfalls wurden zwei weitere Sitzungen für die Erarbeitung eines neuen Erfassungs- und eines Auswertungsbogens eingesetzt. An einem weiteren internen Weiterbildungsnachmittag im Dezember vertiefte sich das Team in das Thema «Therapie bei Rechtschreibstörungen». Dabei wurden die Stolpersteine des Schreiberwerbs auf der Unterstufe erörtert und Therapieansätze diskutiert.

Psychomotorik-Therapie

Die Psychomotoriktherapie (PMT) ist ein pädagogisch-therapeutisches Förderangebot. Es richtet sich an Kinder mit Auffälligkeiten in der motorischen Entwicklung sowie im sozio-emotionalen Bereich. Je nach Entwicklungsstand und Problemstellung besuchen die Kinder die Therapiestunden einmal wöchentlich einzeln, in Kleingruppen oder in einem der Gruppenangebote.

Seit dem Sommer 2022 steht den Schulen Frauenfeld die webbasierte Software Escola zur Verfügung. Diese, wie auch das Office 365, erleichtern den Therapeutinnen den Kontakt und die Kommunikation mit Lehrpersonen. Weiter ermöglichen sie eine einfachere Zusammenarbeit in der Förderplanung und bringen die Therapeutinnen dem Schulalltagsgeschehen der zu begleitenden Kindern näher. Die Startphase dieser neuen Tools wurde aus Sicht der Psychomotorik als positiv empfunden und mit gutem Potential gewertet.



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

20

Insgesamt standen dem PMT Team 130 Stellenprozente zur Verfügung. Kinder mit einem integrativen Sonderschulstatus zählen zusätzlich zum Regelpensum. Dazu wurden die Therapieräume der Schulanlage (SA) Langdorf und der Schulanlage Oberwiesen genutzt. Der Raum in der Schulanlage Oberwiesen wird mit der PMT vom Heilpädagogischen Zentrum (HPZ) geteilt.

Seit dem Sommer 2022 ist die PMT-Stelle in der Schulanlage Oberwiesen vakant. Deshalb befinden sich seither die neu angemeldeten Kinder aus den Schulanlagen Oberwiesen und Schollenholz wie auch aus den Aussengemeinden Thundorf und Matzingen auf der Warteliste. Dieser Umstand sowie die vakante Mutterschaftsvertretung für die Psychomotoriktherapeutin des HPZ waren die Gründe, weshalb das im Jahr 2021 neu aufgelegte präventive Gruppenangebot «Motorik» leider pausiert werden musste. Das zweite Gruppenangebot «Psychodrama» war weiterhin gut ausgelastet und entwickelte sich positiv. Der Fachkräftemangel zeichnete sich in diesem Jahr spürbar in der Psychomotorik ab. Die PMT Frauenfeld ist bemüht, diesem entgegenzuwirken durch:

- Anbieten von Praktikumsstellen für PMT-Studierende der Hochschule für Heilpädagogik in Zürich.
- Zusammenarbeit mit dem Berufsverband PMT Schweiz, um aktuelle Entwicklungen im Blick zu haben.
- Öffnen der Therapieräume für Hospitationen, um weitere interessierte Fachkräfte für den spannenden Beruf gewinnen zu können.
- Die Möglichkeit, dass sich Fachpersonen in Ausbildung zur PMT auf die vakante Stelle bewerben können.

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

21

Schulische Sozialarbeit

Seit März 2022 ist die Schulsozialarbeit der Primarschulen auf zwei Personen aufgeteilt. Neben dem Autor dieses Berichtes, mit neu einer 80% Anstellung, deckt Larissa Bachmann, als Ergänzung zu ihrer Anstellung in der Oberstufe, ein 20%-Pensum in der Primarschule ab. Insbesondere die Coronazeit hat die im Zusammenleben mit Kindern wichtige Stabilität der Erwachsenenwelt, die Unwägbarkeiten und Unsicherheiten, aber auch Konflikte und Frustrationen aushalten kann, in vielerlei Hinsicht beeinträchtigt. Geduld, Zuversicht und das Vertrauen in die Kinder, dass sie ihren Weg finden, wurde in den letzten zwei Jahren von Begriffen wie Schutz, Sicherheit und Risikovermeidung abgelöst. In der Realität bedeutete dies allerdings mehr diffuse Ängste, eingeschränkte Autonomieentwicklung bei Kindern und sozialer Rückzug. Die Erwartungen des Umfeldes – die Ansprüche von Eltern und Schule an den Grad der Selbständigkeit, die Sozialkompetenzen und die schulischen Leistungen – sind für zahlreiche Kinder nach wie vor sehr hoch. Kinder, deren Entwicklung langsamer oder verzögert geschieht, die in ihrem Umfeld wenig Unterstützung erleben oder durch Krisen belastet sind, haben das Risiko, durch überzogene Anforderungen, denen sie nicht gewachsen sind, permanent überfordert zu werden. Unterstützung erleben Kinder in der Regel dann als hilfreich, wenn sie von den engsten Bezugspersonen so gesehen und akzeptiert werden, wie sie sind, und wenn ihre Bemühungen unabhängig vom Leistungsoutput erkannt werden. Die Situation eines Kindes zu erfassen und daraus mit den Bezugspersonen die passende Art der Unterstützung – nicht Optimierung – zu finden, war die häufigste Aufgabe der Schulischen Sozialarbeit im Jahr 2022. Was einfach klingt, ist in Wirklichkeit natürlich komplex und von zahlreichen Faktoren beeinflusst. Die SSA wurde 2022 in 68 Schülersituationen involviert. Vierzehn Kontakte mit ganzen Klassen fanden statt. Von den angemeldeten Kindern waren gut drei Viertel Jungen und betreffend Klassenstufen waren vor allem Kinder aus der 5. und 6. Klasse und dem Kindergarten



BERICHT ÜBER DIE SCHULE

am stärksten vertreten. In acht Referaten an Lehrerteamtage und internen Weiterbildungen konnte die SSA einen Beitrag einbringen und zur Diskussion stellen. Es fanden wieder Elternabende statt, an deren zehn die SSA einen inhaltlichen Beitrag, insbesondere zum Thema «Neue Medien», leistete.

Integrationsklasse

Kinder im Alter von sieben bis zwölf Jahren aus den verschiedensten Ländern ohne Deutschkenntnisse besuchen die Integrationsklasse der Primarschule Frauenfeld, die in der Schulanlage Kurzdorf angesiedelt ist. Ziel ist es, den Kindern möglichst rasch so viele Deutschkenntnisse zu vermitteln, dass sie in den Regelklassen der Quartierschulen dem Unterricht folgen können. In der Regel erfolgt eine Teilintegration in den Regelklassen nach ca. sechs Monaten und der definitive Übertritt nach ca. zwölf Monaten.

Nebst den täglichen Deutschlektionen wurden auch Mathematik-Themen bearbeitet.

Fortgeschrittene Schülerinnen und Schüler besuchten im Rahmen der Teilintegration einzelne Fächer wie Sport, Französisch, Englisch, Musik, Werken, Textiles Werken und Bildnerisches Gestalten in einer Regelklasse. Ins Schuljahr 2021/22 startete die Integrationsklasse mit elf Schülerinnen und Schülern. Davon hatten sechs Kinder bereits erste Grundkenntnisse in Deutsch, da sie im letzten Schuljahr schon die Integrationsklasse besucht oder in ihrem Heimatland erste Deutschkenntnisse erworben hatten. Fünf Kinder waren Anfänger/-innen ohne jegliche Deutschkenntnisse. Neben neun weiteren Eintritten im Verlauf des Schuljahres traten neun Kinder aus der Integrationsklasse in die Regelklassen ein.

Im März 2022 kamen aus der Ukraine die ersten schulpflichtigen Flüchtlingskinder in die Schweiz. Dies hatte auch Auswirkungen auf die Integrationsklasse. Bis zu den Frühlingferien wurden diese Kinder

BERICHT ÜBER DIE SCHULE

in der regulären Integrationsklasse beschult (5 Kinder). Nach den Frühlingferien wurde aufgrund der Zunahme eine eigene Integrationsklasse für die Kinder aus der Ukraine gebildet. Weit vorausschauend hatte die Verwaltung bereits Räumlichkeiten an der Schmidstrasse 7 gemietet, die kurzfristig bezogen werden konnten. Die Schülerzahlen stiegen nach den Frühlingferien stark an und sind seit den Pfingstferien mehr oder weniger stabil: Kindergarten 5, Primarstufe 18–22, Sekundarstufe 14–16.

Schülerzahlen Integrationsklasse (regulär) per 31.07.2022: 11 Kinder

Anz. Kinder	Nationalität	Grund für die Einreise
2 Schüler	Italien	Zuzug
1 Schüler	Kroatien	Familiennachzug
1 Schüler	Portugal	Zuzug
1 Schüler	Schweiz/Peru	Familiennachzug
1 Schüler	Sri Lanka	Zuzug
1 Schüler	Türkei	Zuzug
2 Schüler	Sudan	Zuzug
1 Schüler	Kroatien	Zuzug
1 Schüler	Rumänien	Familiennachzug

Schulzahnpraxen

Die drei Schulzahnpraxen durften im Jahr 2022 insgesamt 2452 Schülerinnen und Schüler untersuchen. Im Jahr 2022 war die Anzahl der Untersuchungen gegenüber dem Vorjahr um ca. 3% rückläufig. Bei rund 14,5 % aller Kinder, resp. 354 Kindern wurden eine oder mehrere kariöse Stellen diagnostiziert.

Auf dem Säulendiagramm ist gut ersichtlich, dass sich die Mundgesundheit stets verbessert und die Zahl der kariösen Stellen von Jahr zu Jahr abnehmen. Leider ist es aber immer noch so, dass es einzelne Schülerinnen und Schüler gibt, deren Mundgesundheit sehr schlecht

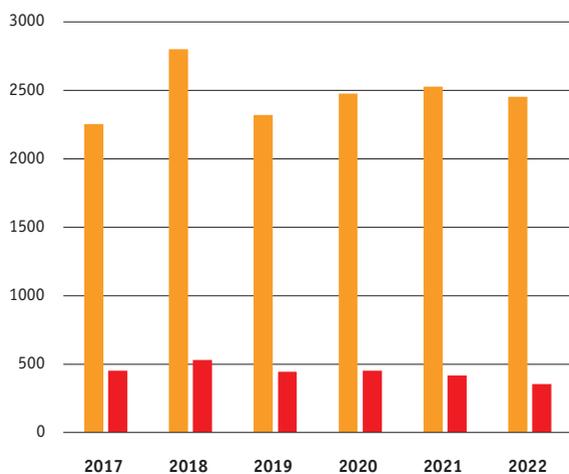


BERICHT ÜBER DIE SCHULE

ist und bei denen ein hoher Behandlungsbedarf besteht. In diesem Sinne ist die breite Prävention mit den Schulzahnpflegehelferinnen (Zahnfeen) sehr wichtig und auch in Zukunft unbedingt nötig. Die Aufteilung der Schulhäuser auf die verschiedenen Schulzahnarztpraxen hat sich gegenüber dem Vorjahr nicht verändert. Die Praxis Fegble und Hofmann ist zuständig für die Oberstufe Auen sowie die Primarschulen und Kindergärten Erzenholz, Oberwiesen und Kurzdorf. Die Praxis an der Murg ist zuständig für die Oberstufe Ost. Die Praxis Ettlín betreut die Jugendlichen und Kinder der Oberstufe Reutenen, des HPZ und der Primarschulen und Kindergärten Schollenholz, Ergaten, Spanner, Huben, Hertzen und Langdorf.

Schulzahnärztlicher Reihenuntersuch Vergleich 2017–2022

■ Anzahl Kinder ■ Diagnose: Karies



Auf den folgenden Seiten finden Sie Informationen und Berichte des laufenden Schuljahrs 2022/23 aus den Schulanlagen



Schulanlage Erzenholz · Stiftehalter



Schulanlage Erzenholz · Plüschtiere



Schulanlage Kurzdorf · Acrylfarben



Schulanlage Kurzdorf · Bundstifte



Schulanlage Oberwiesen · Sport



Schulanlage Oberwiesen · Sport



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

28

Verlauf des Schuljahres 2022/23

10.-11.08.2022	Kickoff Schulstart mit den Schulteams Ergaten und Kurzdorf und gemeinsame Arbeitstage. Programm der Teamtage: Heterogenität, freundliche Klarheit im Elternkontext, Projekt soziales Lernen, MIA 21 und abgestimmte Beurteilungskultur
15.08.2022	Begrüssung der neuen Erstklässler/-innen
15.08.2022	Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn in der SA Reutenen
22.08.2022	Vollversammlung Schülerrat, Wahl der Schülerratspräsidentinnen
13.09.2022	Spieltag Unterstufe/Sporttag Mittelstufe
07.10.2022	Evakuationsübung abgeschlossen
24.10.2022	Gemeinsamer Quartalstart
03.11.2022	Tag der Pausenmilch
08.11.2022	Räbeliechtliumzug Kindergarten bis 2. Klasse
10.11.2022	Nationaler Zukunftstag: Am Zukunftstag haben alle Mädchen und Jungen der 5. bis 7. Klassen die Gelegenheit, Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu nehmen. Sie begleiten eine Bezugsperson im Arbeitsalltag, nehmen an organisierten Projekttagen in Firmen und Unternehmen teil oder lernen geschlechtsuntypische Berufe und Lebensfelder kennen.
16.11.2022	Besuchsmorgen der 6. Klass-Lehrpersonen in der Sekundarschule
17.11.2022	Kaffee und Kuchen für unsere Freiwilligen des Projekts Generationen im Klassenzimmer
17.11.2022	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Auen
22.11.2022	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Reutenen

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

29

05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Entwicklungspsychologie»
23.12.2022	Schulhausinternes Adventssingen
21.12.2022	Weihnachtsapéro mit Personal über Mittag SA Ergaten
16.01.2023	Bechtelisnacht
18.-21.01.2023	Ausstellung Kindergarten und Schuleintritt
06.02.2023	Gemeinsamer Start ins Quartal
09.02.2023	Lesenacht 1. bis 6. Klasse
13.-17.02.2023	Apfelwoche
17.02.2023	Fasnachtsfeier
22.02.2023	Lehrpersonen der Sek. hospitieren in der 6. Klasse, vormittags
09./10.03.2023	Besuchstage in der Schulanlage Ergaten
15.03.2023	Bildungstagung Schulen Frauenfeld
11.04.2023	Gemeinsamer Start ins Quartal
12.04.2023	Kantonale Mittelstufenkonferenz, nachmittags
14.04.2023	Sternwanderung
26.04.2023	Teamausflug der SA Ergaten, nachmittags
03.05.2023	Kantonale Kindergarten- und Unterstufenkonferenz, nachmittags
10.05.2023	Kant. Konferenz der Heilpädagogischen Lehrpersonen, nachmittags
15.-17.05.2023	Projektstage
07.06.2023	Planungsnachmittag SJ 2023/24
16.06.2023	Besuchsnachmittag
28.06.2023	Besuchsmorgen der Sechstklässler/-innen in der Sekundarschule
30.06.2023	Examenessen der Primarschulgemeinde/ Org. durch SA ERG-KD



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

30

Personal

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Claudja Graf

SCHULE: Angela Dähler, Ariana Damiano, Rosi Faller, Lea Hediger, Angela Müller, Nadeshda Schäfli, Fabienne Schwager, Simone Sonderegger, Barbara Tobler, Cornelia Zaugg

Fachlehrperson

Textiles Werken	Brigitte Hubmann, Kathrin Vetterli
Stütz- und Förderlehrpersonen (in SHP-Ausbildung)	Martina Sauter Regina Fleischmann
Englisch	Angela Müller
Logopädie	Johanna Koll-Mothes
Entlastung	Esther Beck
Aufgabenhilfe	Claudia Nater, Sophie Ade
Deutsch als Zweitsprache	Claudia Hobor

Längere Vikariate

01.08.22 bis 15.10.2022

Stellvertretung

Angela Müller für Fabienne Schwager,
Englischweiterbildung

Praktikanten/Praktikantinnen/Unterrichtsassistenten

01.08.2022 bis 31.07.2023	Claudia Nater, Unterrichtsassistentin, Schulanlage Ergaten
01.08.2022 bis 31.07.2023	Claudia Stalder, Unterrichtsassistentin, Kindergarten Schulanlage Ergaten
01.08.2022 bis 31.07.2023	Luís Offermann, Praktikant, Schulanlage Ergaten
01.08.2022 bis 31.07.2023	Ewan Graf, Unterrichtsassistent, Kindergarten Schulanlage Ergaten
01.08.2022 bis 31.07.2023	Suzana Hugentobler, Unterrichts- assistentin, Schulanlage Ergaten



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

31

Generationen im Klassenzimmer

Paul Eigenmann

Hausdienst

Hauswartehepaar Barbara und Thomas Hengartner

Lern- und Lebens- raum Schule

Wir starteten das Schuljahr mit drei gemeinsamen Arbeitstagen Ende Sommerferien. Hauptthemen waren das Erstellen einer abgestimmten Beurteilungskultur im Rahmen des Lehrplans Volksschule Thurgau und die Weiterbildungen zu Medien und Informatik.

Wir begannen das Schuljahr mit einer Kindergartenabteilung und je zwei gemischten Doppelklassen der 1./2. Klasse, 3./4. Klasse und 5./6. Klasse. Der Spieltag für den Kindergarten bis zur 4. Klasse sowie der Mittelstufensporttag fanden am 13. September statt.

Die Klausurtagung war dem Thema «Die kindliche Entwicklung verstehen» gewidmet.

Die Sternwanderung fand am 24. April statt.

Die gemeinsame Projektwoche findet vom 15. bis 17. Mai statt.

Am 7. Juni findet der Planungsnachmittag für das kommende Schuljahr statt.

Am 16. Juni dürfen die Kinder in der abnehmenden Stufe einen Nachmittag lang schnuppern.

Am 5. Juli verabschieden wir die austretenden Lehrpersonen und am 7. Juli die austretenden Kinder der 6. Klasse.

Gebi Matthey
Schulleiter Schulanlage Ergaten



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

32

Verlauf des Schuljahres 2022/23	10.-11.08.2022	Kickoff Schulstart mit den Schulteams Kurzdorf und Ergaten und gemeinsame Arbeitstage. Programm der Teamtage: Heterogenität, freundliche Klarheit im Elternkontext, Projekt soziales Lernen, MIA 21 und Abgestimmte Beurteilungskultur
	15.08.2022	Begrüssung der neuen Erstklässler/-innen
	15.08.2022	Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn in der SA Reutenen
	24.08.2022	Vollversammlung Schülerrat, Wahl der Schülerratspräsidentin
	01.09.2022	Gesamtelternabend der SA Kurzdorf
	13.09.2022	Spieltag Unterstufe/Sporttag Mittelstufe
	07.10.2022	Evakuationsübung abgeschlossen
	24.10.2022	Gemeinsamer Quartalsstart
	03.11.2022	Tag der Pausenmilch
	10.11.2022	Nationaler Zukunftstag: Am Zukunftstag haben alle Mädchen und Jungen der 5. bis 7. Klassen die Gelegenheit, Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu nehmen. Sie begleiten eine Bezugsperson im Arbeitsalltag, nehmen an organisierten Projekttagen in Firmen und Unternehmen teil oder lernen geschlechtsuntypische Berufe und Lebensfelder kennen.
	16.11.2022	Besuchsmorgen der 6. Klass-Lehrpersonen in der Sekundarschule
	17.11.2022	Kaffee und Kuchen für unsere Freiwilligen des Projekts Generationen im Klassenzimmer
	17.11.2022	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Auen
	22.11.2022	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Reutenen



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

33

05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Entwicklungspsychologie»
12.12.2022	Eröffnung Adventsfenster
21.12.2022	Weihnachtsapéro mit Personal über Mittag SA Kurzdorf
16.01.2023	Bechtelisnacht
18.-21.01.2023	Ausstellung Kindergarten und Schuleintritt
06.02.2023	Gemeinsamer Start ins Quartal
16.02.2023	Lesenacht 1. bis 6. Klasse
13.-17.02.2023	Apfelwoche
22.02.2023	Lehrpersonen der Sek. hospitieren in der 6.Klasse, vormittags
09./10.03.2023	Besuchstage in der Schulanlage Kurzdorf
15.03.2023	Bildungstagung Schulen Frauenfeld
11.04.2023	Gemeinsamer Start ins Quartal
12.04.2023	Kantonale Mittelstufenkonferenz, nachmittags
19.04.2023	Teamausflug der SA Kurzdorf, nachmittags
28.04.2023	Sternwanderung
03.05.2023	Kantonale Kindergarten- und Unterstufenkonferenz, nachmittags
10.05.2023	Kant. Konferenz der Heilpädagogischen Lehrpersonen, nachmittags
15.-17.05.2023	Projektstage
07.06.2023	Planungsnachmittag SJ 2023/24
16.06.2023	Besuchsnachmittag
28.06.2023	Besuchsmorgen der Sechstklässler/-innen in der Sekundarschule
30.06.2023	Examensessen der Primarschulgemeinde/ Org. durch SA KD-ERG
05.07.2023	Abschlussgrillfest mit interner Verabschiedung LP und Praktikanten



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

34

Personal

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Barbara Looser, Salome Müller, Brigitta Salzmann
SCHULE: Selina Altenburger, Sonja Debrunner, Anja Gründler,
Edith Grutschnig, Timo Gugger, Eveline Hannig, Enzo Hess,
Corinne Leutenegger, Valentina Niederer, Mona Roveda,
Simone Spycher, Frederik Widmer

Fachlehrperson

Textiles Werken	Linda Frauenfelder, Brigitta Hubmann
Schulische Heilpädagogik	Mona Roveda
Stütz- und Förderlehrperson	Manuel Kägi
Logopädie	Susanne Müller
Förderunterricht, Deutsch als Zweitsprache	Norina Bauer, Monika Soccia, Karin Riesen
Aufgabenhilfe	Anita Gubler, Claudia Fatzer

Längere Vikariate

22.08.2022 bis 31.07.2023

Stellvertretung

Laura Auer vertritt Anja Gründler
5./6. Klasse im Mutterschaftsurlaub
und unbezahlten Urlaub

Praktikanten/Praktikantinnen/Unterrichtsassistenzen

01.08.2022 bis 31.07.2023	Angela Stojanovic, Leitung Trainingsraum Schulanlage Kurzdorf
01.08.2022 bis 31.07.2023	Karin Böhi, Unterrichtsassistentin im Kiga KD I
01.08.2022 bis 31.07.2023	Regula Stefani, Unterrichtsassistentin im Kiga St. Johann
01.08.2022 bis 31.07.2023	Tanja Wagner, Unterrichtsassistentin im Kiga Villa Joos

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

35

Generationen im Klassenzimmer

Iris Eleutheri, Arthur Eleutheri, Christoph Stäheli, Ruth Hofer,
Franziska Schütz, Simon Bendel

Hausdienst

Hauswartehepaar Eva und René Metzger
Hauswartin Kindergarten: Maria Feitais, Antoneta Gjergji

Lern- und Lebens- raum Schule

Wir starteten das Schuljahr mit drei gemeinsamen Arbeitstagen Ende Sommerferien. Hauptthemen waren das Erstellen einer abgestimmten Beurteilungskultur im Rahmen des Lehrplans Volksschule Thurgau und die Weiterbildungen zu Medien und Informatik.

Wir begannen das Schuljahr mit drei Kindergartenabteilungen, drei 1./2. Klassen und je zwei gemischten Doppelklassen der 3./4. Klasse und 5./6. Klasse, einer Förderklasse sowie einer Integrationsklasse für Kinder ohne Deutschkenntnisse. Zudem führten wir zwei zusätzliche Abteilungen für Kinder aus der Ukraine. Der Kindergarten St. Johann wurde dieses Jahr im grossen Kindergarten mit Kindern aus dem Oberwiesen-Quartier gefüllt.

Der Spieltag für den Kindergarten bis zur 4. Klasse sowie der Mittelstufensporttag fanden am 13. September statt.

Die Klausurtagung war dem Thema «Die kindliche Entwicklung verstehen» gewidmet.

Der Schülerrat organisierte wiederum verschiedene Anlässe, die das Miteinander im Kurzdorf förderten.

Die Sternwanderung fand am 24. April statt.

Die gemeinsame Projektwoche findet vom 15. bis 17. Mai statt.

Am 7. Juni findet der Planungsnachmittag für das kommende Schuljahr statt.



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

36

Am 16. Juni dürfen die Kinder in der abnehmenden Stufe ein Nachmittag lang schnuppern.
Am 5. Juli verabschieden wir die austretenden Lehrpersonen und am 7. Juli die austretenden Kinder der 6. Klasse.

Gebi Matthey
Schulleiter Schulanlage Kurzdorf

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

37

Verlauf des Schuljahres 2022/23		
	11./12.08.2022	Teamtage, Lehrpersonen-Weiterbildung zu verschiedenen Themen
	15.08.2022	Schuljahresbeginn, Begrüssung der neuen Kindergärten und 1. Klassen
	13.09.2022	Spiel- und Sporttag
	20.09.2022	Sternwanderung Schollenholz/Sternwanderung Erzenholz
	05.10.2022	Teamausflug
	03.11.2022	Tag der Pausenmilch
	10.11.2022	Nationaler Zukunftstag für 5./6. Klasse
	15.11.2022	Räbelichtliumzug Kindergarten CH 1, CH 2 und KD 2
	22.11.2022	Laternenumzug Kindergarten SH 1 und SH 2
	25.11.2022	Teamessen Erzenholz
	30.11.2022	SLT Weiterbildung im Kloster Fischingen
	02.12.2022	Teamessen Schollenholz
	05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Kindliche Entwicklung» mit Oscar Jenni
	15.12.2022	Sternsingen 1.-4. Klasse Schollenholz
	16.01.2023	Bechtelisnacht
	18.-21.01.2023	Ausstellung zum Kindergarten- und Schuleintritt
	18./19.01.2023	Besuchstage im Erzenholz
	13.-17.02.2023	Apfelwoche
	16.02.2023	Fasnachtsfeiern in den Kindergärten
	07.03-09.03.2023	Besuchstage im Schollenholz
	15.03.2023	Bildungstagung Schulen Frauenfeld
	06.05.2023	Lehrpersonenweiterbildung zu unterschiedlichen Themen
	08.05.2023	Spielolympiade Kindergärten der Schulanlage Schollenholz
	11.05.2023	Gemeinsamer Anlass aller Klassen im Erzenholz



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

38

16.06.2023	Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
21.06.2023	Teamabend
23.06.2023	Examen im Erzenholz
30.06.2023	Examenessen PSGF
06.07.2023	Verabschiedung der 6. Klassen

Personal

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Rahel Andenmatten, Nicole Cangina, Corina Cramer, Nicole Gfeller, Linda Hanhart, Nadine Müller, Ginalisa Maier, Susanne Mayer
SCHULE: Regula Bigler, Christa Blunier, Gabriela Brand, Ingemar Fust, Silvia Forrer, Carina Gall (bis 09.03.2023), Magdalena Gisitzki, Lara La Macchia, Sarina Hehli, Angelika Andenmatten (ab 24.10.2022), Irina Schneider (ab 24.10.2022), Mirjam Merkofer, Patricia Meyer, Denise Mosberger, Kathrin Oberholzer, Désirée Schneider, Lisa Schwarz, Tamara Weber (bis 30.11.2022), Carmen Spälti (ab 01.12.2022)

Fachlehrperson

Textiles & Technisches Gestalten	Waltraud Deplazes, Anja Raas, Anita Ulli
Stütz- und Förderunterricht	Erika Keller, Barbara Schlauri
Sport	Brigitte Schnorf
DaZ	Mirjam Hess, Barbara Küttel, Claudia Schättin, Franziska Schläfli
Schulische Heilpädagogik	Irène Boltshauser, Marion Lieberherr, Markus Mader
Englisch und Französisch	Christina Bernold, Andrea Rippert
Logopädie	Susanne Litscher
Musikalische Grundschulung	Brigitte Meier



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

39

Längere Vikariate

15.08.2022-07.10.2022	Barbara Schlauri, Manuela Boltshauser
12.04.2023-31.07.2023	Simon Kienast

Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

01.08.2022-07.10.2022	Eliane Peter
01.08.2022-31.01.2023	Elin Caceres
01.08.2022-31.03.2023	Luisa Masciali
01.02.2023-31.07.2023	Noemi Lynn Bernold
01.08.2022-31.07.2023	Ariane Alig, Carolina Alvez de Sousa
Unterrichtsassistenz	Caroline Fraefel (bis 31.01.2023), Michaela Grotloh, Claudia Premezzi, Claudia Stadelmann, Cinzia Wepf, Manuela Brändle (ab 01.02.2023)

Generationen im Klassenzimmer

Heinz Brandner, Rosmarie Ensslin, Georg Ensslin

Hausdienst

SA Schollenholz: Hauswartehepaar Belinda und Stephan Lässer
SA Erzenholz: Hauswartin Edith Schneider

Lern- und Lebens- raum Schule

Das Schuljahr startete für die Lehrpersonen in der letzten Woche der Sommerferien mit zwei Weiterbildungstagen. Die neuen Lehrpersonen und Mitarbeitenden wurden willkommen geheissen, und es wurde an den Themen MIA und Beurteilung gearbeitet. An einem Nachmittag kam eine Fachperson des Projekts Fit4future, die dem Team wesentliche Inhalte weitergab. Wir nehmen seit Schuljahr 2022/23 aktiv am Projekt teil.

Am ersten Schultag wurden alle Schülerinnen und Schüler der ersten Klassen vom ganzen Schulhaus begrüsst.



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

40

Im September fand die Sternwanderung der Primarschulklassen vom Schollenholz und Erzenholz statt. Das gemeinsame Mittagessen aller Klassen war nach zwei Jahren Pause ein sehr willkommener Anlass. Auch wurde sehr geschätzt, dass der Sporttag der 5./6. Klasse sowie der Spieltag der 1. bis 4. Klasse durchgeführt werden konnten. Am Teamausflug Anfang Oktober besuchten die Lehrpersonen den Escape Room in Frauenfeld und tauschten sich bei einem Nachtessen in einer Pizzeria aus.

Im November fanden verschiedene Anlässe auf den Stufen statt. Dazu zählen unter anderem der nationale Zukunftstag der 5./6. Klassen und die verschiedenen Räbeliechtli- oder Laternenumzüge der Kindergartenklassen.

Die Klausurtagung fand mit allen Lehrpersonen der PSGF statt. Oscar Jenni hielt ein Referat über die kindliche Entwicklung.

Mitte Dezember konnte das traditionelle Sternsingen mit allen 1. bis 4. Klassen im Schollenholz durchgeführt werden.

Mitte Januar standen die Türen für interessierte Besucherinnen und Besucher im Erzenholz offen. Mitte März folgten die Besuchstage im Schollenholz.

Die ganze Schulgemeinde Frauenfeld organisierte gemeinsam eine Bildungstagung, die Mitte März 2023 stattfand.

Anfang Mai führen die Kindergärten der Schulanlage Schollenholz die Spielolympiade durch.

Im Juni findet der Besuchsnachmittag in den neuen Klassen statt.

Das Schulhaus Erzenholz führt dieses Jahr ein gemeinsames Examen zum Schuljahresabschluss durch. Die Klassen im Schollenholz führen im Juni ein klasseninternes Examen durch.

Das Schuljahr endet mit der Verabschiedung der 6. Klassen und dem Examenessen der ganzen Primarschulgemeinde.

Lea Hollenstein

Schulleiterin Schulanlagen Schollenholz/Erzenholz

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

41

Verlauf des Schuljahres 2022/23

10.-11.08.2022	Externe Teamtage Schulanlagen Spanner und Huben in Steckborn
15.08.2022	Schuljahresbeginn, Begrüssung auf dem Schulhausplatz
16.08.2022	Elternabend 5./6. Klassen
24.08.2022	Elternabend 1./2. Klassen
30.08.2022	Elternabend 3./4. Klassen
13.09.2022	Spiel- und Sporttag Spanner: Kindergarten und Unterstufe bis 4. Klasse Spiel-/Sporttag 5./6. Klassen: Primarschulgemeinde Frauenfeld
15.09.2022	Elternabend KiGa Huben & Brotegg
26.09.2022	Evakuationsübung SA Huben
07.10.2022	Schulhaus-Event
10.11.2022	Nationaler Zukunftstag (5./6. Klasse)
15.11.2022	Elternabend TAF Huben
16.11.2022	Teamnachmittag Sprachwelt
18.11.2022	Filmabend Schülerrat
05.12.2022	Klausurtagung
23.-27.01.2023	Spielwoche 1.-6. Klasse in einzelnen Klassen
27.01.2023	Schulhaus-Event
14./15.02.2023	Besuchsmorgen
16.02.2023	Fasnacht Kindergarten und 1.-4. Klasse in einzelnen Klassen
05.03.2023	Funkensontag mit dem Quartierverein Huben: Laternenumzug und Abbrennen des Funkens
15.03.2023	Bildungstagung PSG Frauenfeld
17.03.2023	Disco Schülerrat
12.04.2023	TMK-Jahrestagung in Amriswil
18.04.2023	Sternwanderung
03.05.2023	TKK & TUK Jahrestagung in Amriswil



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

42

- 16.-17.05.2023 2-Tages-Reise 3./4. Klasse Felix
- 30.05.-02.06.2023 Waldwoche KG
- 31.05.-02.06.2023 Lager 5./6. Klassen
- 01.-02.06.2023 2-Tages-Reise 3./4. Klasse Roth
- 08.-09.06.2023 2-Tages-Reise 3./4. Klasse Hugentobler
- 16.06.2023 Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
- 29.-30.06.2023 2-Tages-Reise 3./4. Klasse Paganini
- 22.06.2023 Sommermarkt (Examenabend)
- 28.06.2023 Besuchsmorgen für 6. Klässler in der Sekundarschule
- 30.06.2023 Examenessen PSGF

Personal

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Regula Forster, Carole Heeb, Larissa Brägger, Sabin Dübendorfer
 SCHULE: Nicole Stüdtli, Carina Aerni (bis 31.01.2023), Marie-Christine Gisler (ab 01.02.2023), Nadine Niederberger, Barbara Roth, Gian-Andri Paganini, Nadja Hugentobler, Thirza Felix, Patrick Koster, Flurina Schiesser, Rahel Meier, Nicole Etter, Olivia Reller

Fachlehrperson

Logopädie	Ariane Honegger
Schulische Heilpädagogik	Anna Rieger
Englisch	Raphaella Ammann
Französisch	Agnes Fehr
Entlastung	Marcel Gilg, Damaris Züfle, Nadja Schär, Bettina Wiesmann, Nelly Gambarini, Agnes Fehr
Stütz- und Förderunterricht und Unterrichtsassistenz	Carla Rusch, Brigitte Tanner, Agnes Fehr, Damaris Züfle, Marcel Gilg
UA im Kindergarten inkl. DaZ	Nelly Gambarini, Daniela Haffter, Bettina Wiesmann, Rahel Pries, Monika Huber, Caroline Schmied

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

43

Längere Vikariate

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Semester SJ 22/23 | Brigitte Tanner und Carla Rusch vertreten Nadja Schär während ihrem Mutterschaftsurlaub |
| 11.04.2023-17.05.2023 | Tanja Niederberger vertritt Nadine Niederberger während ihrem unbezahlten Urlaub |

Unterrichtsassistenz

Unterrichtsassistenz: Simone Straub, Désirée Jucker

Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)

Leitung TAF	Renata Rossel
Betreuerin TAF	Renata Rossel, Furrer Sabrina, Sommerer Seline, Christa Rizzolli, Debora Enderli, Luiza Fetahi, Maya Rechberger, Renata Hofer, Maja Wolfender

Hausdienst

Hauswartehepaar Niklaus und Nicole Breitenmoser

Lern- und Lebensraum Schule

Für die Schulhausteams Huben und Spanner begann das Schuljahr in der letzten Sommerferienwoche mit zwei externen Teamtagen in Steckborn. Dank dem Verbleiben an einem Ort fanden zusätzlich intensive fachliche und gleichzeitig teambindende Gespräche bis in die Nacht statt und ergänzten so die wertvollen Ergebnisse, die während der Arbeitszeit erreicht wurden.



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

44

In der Schuleinheit Huben-Spanner wurde mit der «Sprachwelt» ein neues Lehrmittel für den Deutschunterricht vom Kindergarten bis zur 6. Klasse eingeführt; je nach Stufe in unterschiedlichem Umfang. Es wurden erste Erfahrungen gemacht und im Team ausgewertet. Für die Abklärungen im vorangehenden Schuljahr und die Einführung hatte das Team die ausserordentliche Möglichkeit, mit Lehrmittelauteurs direkt im Kontakt zu stehen, um sich fundiert einzuarbeiten und aufkommende Fragen klären zu können.

Einen ganz besonderen Schuljahresstart erlebten die Schülerinnen und Schüler der 5./6. Klasse von Flurina Schiesser. Im Rahmen eines einmaligen Projektes konnten sie sich während zwei mal vier Tagen begleitet von Susan Kopp intensiv im Bildhauern üben. Es galt, aus Sandsteinblöcken Köpfe herauszumeisseln, die dann in einer Werkchau präsentiert wurden. Die Kinder haben an Durchhaltevermögen und Selbstvertrauen gewonnen. Sowohl ihr Feedback wie auch das der Eltern war durchwegs sehr positiv.

Ein grosser Tag ist auch der Sommermarkt am 22. Juni, der gleichzeitig den Examensabend darstellt. Jede Klasse verkauft an einem Stand und kreiert verschiedene attraktive Objekte/Gegenstände. Daneben gibt es Aktivitäten und auch Zeit für das gemütliche Beisammensein während dem Nachtessen. Die vielen zufriedenen Gesichter auf beiden Seiten zeigen, dass sich der insgesamt beträchtliche Aufwand lohnt.

Tagesschulangebot Frauenfeld

Die bisherige Leiterin, Susanne Obwegeser, ging im Sommer 2022 nach zehnjähriger Tätigkeit in Pension. Auf Beginn des Schuljahres übernahm Renata Rossel als langjährig bewährte Mitarbeiterin die Leitung des TAF Huben. Als bisher stellvertretende Leiterin war sie bestens mit allen Bereichen des TAF und der Nahtstellen zum Schulbetrieb vertraut. So konnte eine wertvolle Kontinuität gewährleistet werden.

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

45

Im Jahresverlauf musste aufgrund von natürlichen Abgängen und zunehmender Kinderzahlen neues Personal gesucht werden. Die Erleichterung war gross, dass trotz der schwierigen Situation auf dem Stellenmarkt bestens qualifizierte Mitarbeiterinnen gefunden werden konnten. Sie fügten sich rasch und sehr gut ins Team ein und arbeiteten versiert mit den Kindern.

Die Nachfrage nach Betreuungsplätzen war zunehmend. Die Semesterplanung gestaltete sich anspruchsvoll und zeitintensiv. Einerseits musste die TAF-Leiterin mit Eltern nach Lösungen suchen, wenn es in gewünschten Modulen keinen Platz mehr gab. Andererseits gestaltete sich die Personalplanung komplex. Für beide Semester konnten gute Lösungen gefunden werden.

Michel Hartmann & Marc Lieball
Co-Schulleitungen Schulanlage Huben



Schulanlage Schollenholz · Eingangsbereich



Schulanlage Erzenholz · Mathematik



Schulanlage Schollenholz · Schreiben



Schulanlage Erzenholz · Mathematik



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

48

Verlauf des Schuljahres 2022/23	10.-11.08.2022	Externe Teamtage Schulanlagen Spanner und Huben in Steckborn
	15.08.2022	Schuljahresbeginn, Begrüssung auf dem Schulhausplatz
	08.09.2022	Elternabend 1.-6. Klassen
	13.09.2022	Spiel- und Sporttag Spanner: Kindergarten und Unterstufe bis 4. Klasse Spiel-/Sporttag 5./6. Klassen: Primarschulgemeinde Frauenfeld
	20.09.2022	Elternabend KiGa Reutenen & Stadt
	21.09.2022	Kuchenverkauf des Schülerrats
	26.09.2022	Evakuationsübung SA Spanner
	06.10.2022	Spielnachmittag des Schülerrats
	27.10.2022	Kürbisschnitzen des Schülerrats
	08.11.2022	Räbeliechtliumzug
	10.11.2022	Nationaler Zukunftstag (5./6. Klasse)
	16.11.2022	Teamnachmittag Sprachwelt
	25.11.2022	Teamausflug und Weihnachtessen
	01.12.2022	Grittibänzbacken des Schülerrats
	05.12.2022	Klaustagung
	15.12.2022	Filmabend des Schülerrats
	20.12.2022	Zeichnungswettbewerb des Schülerrats: Rangverkündigung
	23.-27.01.2023	Mitenandwoche (gemischte Kindergruppen 1.-6.Kl.)
	14.-16.02.2023	Besuchsmorgen
	16.02.2023	Pizzaplausch des Schülerrats
20.02.2023	Fasnachtsanlass Rosenmontag	
27.02-03.03.2023	Skilager 5./6. Klassen	
15.03.2023	Bildungstagung PSG Frauenfeld	
11.04-17.05.2023	Projekt «Soziales Lernen durch darstellendes Spiel» KG- 4. Kl.	

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

49

Personal

12.04.2023	TMK-Jahrestagung in Amriswil
13.04.2023	Ostereiersuche des Schülerrats
18.04.2022	Sternwanderung
03.05.2023	TKK TUK Jahrestagung in Amriswil
11.05.2023	Examen SA Spanner
06.06.2023	Waldtag Zyklus 1
16.06.2023	Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
28.06.2023	Besuchsmorgen für 6. Klässler in der Sekundarschule
30.06.2023	Examenessen PSGF

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Regula Habisreutinger, Barbara Straub, Karin Gerber
SCHULE: Francisca Müller, Nadine Frei, Tracy Wallimann, Thomas Wohlgensinger, Maya Warger, Dominic Urben

Fachlehrperson

Textiles Werken	Barbara Müller
Englisch	Elisabeth Glarner
Schulische Heilpädagogik	Jasmin Baumann
Logopädie	Elke Kunzelmann bis 31.10.2022
Stütz- und Förderunterricht und Unterrichtsassistenz	Verena Wohlgensinger, Simone Angele, Sibylle Schmocker, Franziska Derron, Fabia Feer, Claudia Dennenmoser
Deutsch als Zweitsprache	Simone Angele, Lea Keller, Regula Habisreutinger, Judith Burri, Simone Angele
Entlastung	Verena Wohlgensinger, Fabia Feer, Simone Angele, Sibylle Schmocker
Unterrichtsassistenz im Kindergarten	Lea Keller, Rahel Pries, Judith Burri



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

50

Personal

Unterrichtsassistenz

Claudia Dennenmoser, Simone Straub

Längere Vikariate

01.04.-31.07.2023: Tanja Niederberger vertritt Tracy Wallimann (3./4. Klasse) während dem Mutterschaftsurlaub

Generationen im Klassenzimmer

Heidi Frei in 1./2. Klasse von Nadine Frei

Hausdienst

Hauswartehepaar Asdren & Florije Krasniqi

Lern- und Lebens- raum Schule

Für die Schulhausteams Huben und Spanner begann das Schuljahr in der letzten Sommerferienwoche mit zwei externen Teamtage in Steckborn. Diese waren sowohl für die Teambildung als auch für fachliche Belange ein grosser Gewinn.

In der Schuleinheit Spanner-Huben wurde mit der «Sprachwelt» ein neues Lehrmittel für den Deutschunterricht vom Kindergarten bis zur 6. Klasse eingeführt; je nach Stufe in unterschiedlichem Umfang. Es wurden erste Erfahrungen gemacht und im Team ausgewertet. Für die Abklärungen im vorangegangenen Schuljahr und die Einführung hatte das Team die ausserordentliche Möglichkeit, mit Lehrmittelautoren direkt im Kontakt zu stehen, um sich fundiert einzuarbeiten und aufkommende Fragen klären zu können.

Am Donnerstag vor Weihnachten versammelten sich die Klassen aus dem Zyklus 2 auf dem Pausenplatz und sangen einige mitreissende Weihnachtslieder. Die Kindergartenkinder beim Schulhaus und die

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

51

1./2. Klassen an den offenen Fenstern ihrer Schulzimmer waren fasziniert und freuten sich sehr über das Geschenk der Grossen. Im Rahmen der «Wertekultur» wurde ein neuer Ablauf für das Lösen von Konflikten eingeführt. Dieser orientiert sich an der «Gewaltfreien Kommunikation». Die Auseinandersetzung in den Klassen zog wertvolle Kreise in den allgemeinen Umgang miteinander. Auch der Schülerrat trug sehr viel zur positiven Schulhauskultur bei. Nebst den monatlichen Sitzungen mit Delegierten aus allen Schulklassen organisierte die sehr motivierte, initiative Schülerratsleitung diverse attraktive Anlässe, die sehr gut besucht waren.

Tagesschulangebot Frauenfeld: Mittagstisch Spanner

Mit der erfreulichen Anzahl von 29 Kindern konnte der Mittagstisch in der Schulanlage Spanner seinen Betrieb zu Beginn des Schuljahres an drei Tagen aufnehmen. In den Räumlichkeiten des ehemaligen Restaurants Pfeffer fühlten sich die Kinder rasch wohl. Die Nähe zur Schulanlage schätzten Kinder und Eltern sehr. Der Mittagstisch wird durch das TAF Langdorf betrieben. Dieses steht den Kindern der Schulanlage Spanner für weitere Module offen.

Michel Hartmann & Marc Lieball
Co-Schulleitungen Schulanlage Spanner



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE LANGDORF

Verlauf des Schuljahres 2022/23	10./11.08.2022	Teamtage, Lehrpersonen-Weiterbildung zu verschiedenen Themen
	15.08.2022	Schuljahresbeginn, Begrüssung der neuen Kindergärten und 1. Klassen
	01.09.2022	Klassenvormittag zum Thema «üsi Klass»
	13.09.2022	Spiel- und Sporttag
	21.09.2022	Teamausflug
	23.09.2022	Kennenlernmorgen zum Jahresmotto: «üsi Welt»
	26.09.2022	OL Tag, 4. – 6. Klasse
	08.11.2022	Lichterumzug Zyklus 1
	10.11.2022	Nationaler Zukunftstag
	15.11.2022	Klassenvormittag zum Thema «üses Frauefeld»
	18.11.2022	Autorenlesung Lorenz Pauli
	18.11.2022	Teamnachtessen
	30.11.2022	SLT Weiterbildung im Kloster Fischingen
	01.12.2022	Adventsfenstereröffnung im Kindergarten Langdorf
	05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Kindliche Entwicklung» mit Oscar Jenni
	07.12.2022	Adventsanlass in der Primarschule Langdorf
	16.01.2023	Bechtelisnacht
18.-21.01.2023	Ausstellung zum Kindergarten- und Schuleintritt	
13.-17.02.2023	Apfelwoche	
03.03.2023	Teamessen	
06.03.2023	Klassenvormittag zum Thema «üsen Kanton»	
15.03.2023	Bildungstagung Schulen Frauenfeld	
14.04.2023	Sternwanderung	
18.04.2023	Medienelternabend Herten und Langdorf	
03.05.2023	Klassenvormittag zum Thema «üsi Schwiz»	
06.05.2023	Lehrpersonenweiterbildung zu unterschiedlichen Themen	
15.06.2023	KG-Elternabend	

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE LANGDORF

Personal

19.–22.06.2023	Projektwoche, inkl. Elternanlass
20.06.2023	1. Klassen Elternabend
30.06.2023	Examenessen PSGF

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Tanja Aregger, Lilian Köchli, Daniela Koblet, Anja Fasel
 BASISSTUFE: Lara Leupin, Nora Odermatt, Hanna Mader, Pia Blum, Ines Keller, Silvan Stuber, Lisa Garbauer
 SCHULE: Monika Oberholzer, Anja Kamaç, Olivia Brauchli (bis 31.12.2022), Viola Frei (ab 01.01.2023), Eva Werner (ab 01.01.2023), Katharina Zimmermann, Nadja Fuchs, Livia Schalch, Michael Weinhold, Andrea Körner, Martina Scheiwiller, Nadine Waldvogel, Patrik Loeff, Selina Hegglin

Fachlehrperson

Textiles Gestalten	Andrea Keller, Doris Weber, Pia Blum
Stütz- und Förderunterricht	Rebecca Knirck, Andrea Müller, Nadia Brunner, Pascale Weber, Tanja Forster
Englisch	Angela Müller, Nadia Brunner
Schulische Heilpädagogin	Brigitte Fuchs
Logopädie	Friederike Hecht, Johanna Koll-Mothes
Psychomotorik	Seline Lückl, Lea Gehrig
Musikalische Grundschulung	Clara Kaufmann

Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

01.08.2022-31.01.2023	Lara Betschart, Florian Aebli
Unterrichtsassistenz	Brigitte Schüpbach, Laura Grablechner, Anna Alessio, Sibylle Kleinberg, Dagmar Wenk, Carla Tobler, Sofia Schilling, Franziska Schütz



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

54

Personal

Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)

Leitung	Silvia Rüedi Steiner
Betreuungspersonal	Lisa Borchert (ab 01.02.2023), Daniela Facchin, Elsbeth Kunz, Michelle Oberhänsli (bis 31.01.2023), Vladimir Radovanovic, Senabu Sonko, Natnapa Sief, Linda De Carli (ab 01.02.2023)
Küche	Iris Schweizer

Generationen im Klassenzimmer

Silvia Hügli, Tonia Dercourt, Marlies Gehring

Hausdienst

Hauswart I	Michael Brunner
Hauswart II	Daniele De Sousa
Hausdienst	Michelina Calabrese Di Meo, Maria Care Dimasi, Ernesto Dimasi, Rosa Cerquiera Nunes, Maria Greco Calabrese

Lern- und Lebens- raum Schule

Das Schuljahr 2022/2023 startete bereits in der letzten Sommerferienwoche mit einer Weiterbildung der Lehrpersonen. Die neuen Lehrpersonen wurden willkommen geheissen und in Stufen arbeitete man an den Inhalten von MIA und der Beurteilung. Jede Stufe erarbeitete eine abgestimmte Beurteilungskultur.

Am ersten Schultag konnten die Erstklässler nach einigen Jahren Pause wieder vom Gesamtteam begrüsst werden.

Am Teamausflug lernten die Lehrpersonen die Altstadt in Frauenfeld besser kennen und tauschten sich bei einem feinen Nachtessen aus.

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

55

Am jährlich stattfindenden Kennenlernmorgen erweiterten die Schülerinnen und Schüler ihr Wissen über ein Land und gestalteten passende Bilderrahmen, die den Schulhauseingang schmücken.

Im November führte der Zyklus 1 mit der Unterstützung des Quartiervereins Langdorf den Lichterumzug durch, wobei sie von zahlreichen Eltern begleitet wurden.

Die traditionelle Klausurtagung konnte nach Corona wieder mit allen Lehrpersonen der PSGF stattfinden. Oscar Jenni referierte über die kindliche Entwicklung.

Dieses Jahr öffneten der Kindergarten am 1. Dezember und die Primarschule am 7. Dezember ein wunderschönes Adventsfenster.

Über das Schuljahr verteilt organisierten wir vier Klassenvormittage zum Jahresthema «üsi Welt». Das übergeordnete Ziel ist die Stärkung des Klassenzusammenhalts.

Ende Januar kam es zu einem Schulleitungswechsel. Isabella Walzthöny nahm eine neue Herausforderung an. Beat Goldinger übernahm die Schulleitung per Februar 2023.

Die Sternwanderung war erneut ein schöner Anlass und eine gute Abwechslung im Schulalltag. Im April fand der bereits seit langem geplante Medienelternabend statt, der von der Schulanlage Herten und der Schulanlage Langdorf organisiert wurde. Als Zielpublikum zählten die Eltern der 3. bis 6. Klassen.

An den Projekttagen im Juni erarbeiten die Schülerinnen und Schüler zum Jahresmotto «üsi Welt» ein Produkt, das sie am Schlussanlass den Eltern vorstellen dürfen.

Am Ende des Schuljahres finden für die zukünftigen Kindergartenkinder und die 1. Klass-Kinder die Elternabende statt. Das Schuljahr endet feierlich mit der Verabschiedung der 6. Klassen und dem Examenessen der Lehrpersonen.



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE LANGDORF

**Tagesschulangebot
Frauenfeld**

Das Tagesschulangebot (TAF) stiess in den letzten Jahren über den Mittag an die Kapazitätsgrenze, weshalb eine Erweiterung geplant war. Im Sommer 2022 eröffnete eine Zweigstelle des TAF Langdorfs ihre Türen. Das Angebot heisst «Mittagstisch Spanner» und steht allen Schülerinnen und Schülern der Schulanlage Spanner auf Anmeldung über Mittag offen. Die Tagesschulleitung hat zusammen mit ihrem Team aus dem ehemaligen Restaurant Pfeffer ein sehr einladendes Lokal für Kinder gezaubert. Dieses Angebot entlastete das TAF Langdorf stark, sodass wieder freie Plätze in allen Modulen vorhanden sind.

Isabella Walzthöny
Schulleiterin Schulanlage Langdorf

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE HERTEN

**Verlauf des
Schuljahres
2022/23**

- 13.06.2022 Elterninformationsabend zum neuen Schuljahr KG Zielacker 1
- 14.06.2022 Elterninformationsabend zum neuen Schuljahr KG Zielacker 3
- 10.08.-11.08.2022 Teamtage SA Herten
- 15.08.2022 Schuljahresbeginn
Begrüssung und Willkommensempfang für die Erstklässler/-innen
Kindergärten: Begrüssung der neuen Kindergartenkinder
- 15.08.2022 Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn SA Reutenen
- 22.08.2022 Elternabend 1./2. Klasse
- 25.08.2022 Elternabend KG Erchingen
- 31.08.2022 Elternabend 5./6. Klasse
- 05.09.2022 Elternabend 3./4. Klasse
- 13.09.2022 Sporttag auf der Kleinen Allmend 5./6. Klasse
Spiel und Spass im Freien 1.-4. Klasse
- 20.09.2022 Sternwanderung
- 22.09.2022 Elternabend KG Zielacker 2
- 29.09.2022 Vollversammlung Schülerrat
- 04.10.2022 Austausch Kindergärten Herten-Langdorf – 1. Klasse Herten-Langdorf
- 03.11.2022 «Tag der Pausenmilch»
- 03.11.2022 Räbeliechtliumzug 1.-6. Klasse PS Herten
- 10.11.2022 Nationaler Zukunftstag für 5./6. Klasse
- 15.11.2022 Räbeliechtliumzug Kindergärten Zielacker 1-3/
Kindergarten Erchingen
- 17.11.2022 Informationsabend für Eltern der 6. Klässler/innen
im Schulhaus Auen
- 24.11.2022 «Herten on Ice» – Eisbahn 1.-6. Klasse
- 28.11.2022 Vorlese morgen im Kindergarten (5./6. Klasse)



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE HERTEN

**Lern- und Lebens-
raum Schule**

30.11.2022	SL-Team Weiterbildung in Fischingen
01.12.2022	Informationsabend für Eltern der 6.Klässler/innen im Schulhaus Reutenen
05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Die kindliche Entwicklung verstehen»
06.-09.12.2022	Kerzenziehen PS Herten 1.-6. Klasse
16.12.2022	Weihnachtsessen Gesamtteam Herten
23.12.2022	Weihnachtsmorgen Primarschule Herten 1.-6. Klasse
16./17.01.2023	Bechtelismacht Schulbeginn für alle nach der Pause
18.-21.01.2023	Ausstellung zum Kindergarten- und Schuleintritt
20.01.2023	Lesenacht PS Herten
13.-17.02.2023	Apfelwoche KG – 6. Klasse
16.02.2023	«Herten on Ice» – Eisbahn 1.-6. Klasse
23.02.2023	Schülerrat Vollversammlung
01./02.03.2023	Besuchstage für Eltern
15.03.2023	Bildungstagung Schulen Frauenfeld
21.03.2023	Frühlingsapéro Gesamtteam Herten
22.03.2023	Jahresmottotag: Thema: «Wir lassen es wachsen» KG – 6. Klasse
17.-21.04.2023	Sommerlager 5./6. Klasse
18.04.2023	Elternabend «Medien» 3.-6. Klasse
06.05.2023	Weiterbildung Gesamtteam Herten KG – 6. Klasse
06.05.2023	Teamtag SA Herten
08.-12.05.2023	Projektwoche Kindergärten
17.05.2023	Waldmorgen PS Herten
16.06.2023	Besuchsnachmittag für die Folgestufe
19.-23.06.2023	Projektwoche 1.-6. Klasse zum Thema: «Wir lassen es wachsen»
22.06.2023	Examen Anlass für Eltern 1.-6. Klasse
28.06.2023	Besuchsmorgen der Sechstklässler/-innen in der Sekundarschule

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN
SCHULANLAGE HERTEN

Personal

30.06.2023	Examenessen PSGF
07.07.2023	Schuljahresabschluss: Verabschiedung der 6. Klassen Unterrichtsende: 11.45 Uhr

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Katja Cocco, Nicole Cangina, Rosanna Hummel, Bettina Janesch, Luisa Künzle, Bettina Ledergerber, Daniela Müller, Gabrielle Zollinger
 KINDERGARTEN ÜBERMUT: Anja Schmid, Karin Schmid, Yasmin Tommasini, Andrea Wehrli
 SCHULE: Livia Arnet, Romina Engeler, Manuela Guggenbühl, Daniela Hinnen, Balbina Hunziker

Fachlehrperson

Deutsch als Zweitsprache/	...
Förderunterricht	
Englisch	Claudia Hürlimann
Französisch	Jolanda Haas
Logopädie	Friederike Hecht, Johanna Koll-Mothes
Musikalische Grundschulung	Clara Kaufmann
Psychomotorik	Seline Lückl
Schulische Heilpädagogik	Käthi Bernet
Textiles/Technisches Werken	Claudia Hürlimann

Längere Vikariate

1./2. Klasse (1. Semester): Joan Istrice

Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF) SA Langdorf

Leitung: Silvia Rüedi Steiner



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

Personal

Hausdienst

Schulhaus Herten	Susanna Gugelmann
Kindergarten Erchingen	Monika Riedener
Kindergärten Zielacker 1+2	Irene Schuppli
Kindergarten Zielacker 3	Edith Schneider

Fahrdienst Schulbus

Monika Felix

Lern- und Lebens- raum Schule

Das Team der Schulanlage Herten startete mit drei gemeinsamen Weiterbildungstagen in das neue Schuljahr. Aufgrund von personellen Wechseln fand ein Block zum gegenseitigen Kennenlernen und zur Teamentwicklung statt. Im Fokus standen auch die folgenden Themen: Weiterarbeit an der abgestimmten Beurteilungskultur, Fortsetzung der Weiterbildung zu Medien und Informatik sowie die vertiefte Auseinandersetzung mit der neuen Schulsoftware Escola.

Der erste Schultag des Schuljahres wurde in allen Klassen passend zum neuen Jahresmotto «Wir lassen es wachsen» gestaltet.

An den Elterninformationsabenden wurden den Eltern zusätzlich zu den üblichen Inhalten auch Inputs zur neuen Beurteilung wie auch zum Thema Medien angeboten. Für die Eltern der 3. bis 6. Klasse fand im April 2023 gemeinsam mit der Schulanlage Langdorf ein Elternabend mit Workshops zum Umgang mit Medien statt. Verschiedene Fachstellen präsentierten ihr Wissen und ihre Tipps.

Der Spiel- und Sporttag bot den Schülerinnen und Schülern die Gelegenheit, sich in Gruppen in verschiedenen Disziplinen zu messen. Dabei kam der Spass nicht zu kurz. Bei schönstem Sonnenschein und angenehmen Temperaturen konnte mit den Klassen der Primarschule die Sternwanderung zur Grillstelle Heerenberg durchgeführt werden.

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

Erstmals wurden den Kindern drei verschiedene Routen mit unterschiedlichem Schwierigkeitsgrad zur Auswahl vorgeschlagen. Besondere, stimmungsvolle und lichterfüllte Anlässe waren das Kerzenziehen und der gemeinsame Weihnachtszorg in der Primarschule Herten. In den Kindergärten feierten die Kinder unter anderem Waldweihnachten und luden ihre Eltern zu Adventskaffees mit selbstgemachten Guetzlis ein.

Die Besuchstage im März waren gut besucht, der Einblick in den Unterricht wird von den Eltern jeweils sehr geschätzt.

Der Vormittag des Weiterbildungstages im Mai verbringen die Lehrpersonen gemeinsam mit den Lehrpersonen der Schulanlage Langdorf. Im Zentrum steht erneut die Auseinandersetzung mit Medien und Informatik, insbesondere auch mit dem Fokus der Zeugniserstellung. Am Nachmittag steht das Thema «Umgang mit der Führung von Kindern mit herausforderndem Verhalten» auf dem Programm.

Am Besuchstag im Juni haben die Schülerinnen und Schüler die Gelegenheit, in der Folgestufe zu schnuppern und allfällige neue Lehrpersonen kennenzulernen.

Nach dem Examenessen der PSGF werden am letzten Schultag die 6. Klass-Kinder sowie die austretenden Lehrpersonen verabschiedet.

Sandra Mosberger
Schulleiterin Schulanlage Herten



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

62

Verlauf des Schuljahres 2022/23	10.-12.08.2022	Vorbereitungs- und Weiterbildungstage
	15.08.2022	Beginn des Schuljahres
	19.08.2022	Gemeinsamer Schuljahresstart, Begrüssung aller Klassen inkl. Kindergarten
	13.09.2022	Sporttag Unterstufe und Mittelstufe
	14.09.2022	Pädagogischer Halbttag: Abgestimmte Beurteilungskultur
	30.09.2022	Kulturanlass Zyklus 2
	03.-07.10.2022	Projektwoche «Strom» 5./6. Klassen
	28.10.2022	Gemeinsamer Quartalsstart aller Klassen inkl. Kindergarten
	03.11.2022	Tag der Pausenmilch
	08.11.2022	Elternbildungsabend «Effektiv und hirngerecht Lernen»
	10.11.2022	Nationaler Zukunftstag
	11.11.2022	Erzählnacht 1. bis 4. Klassen (Thema Verwandlungen)
	15.11.2022	Räbeliechtliumzug Kindergärten
	16.11.2022	Hospitation der Mittelstufe in der Sekundarschule
	14.11.-16.12.2022	Kerzenziehen
	05.12.2022	Klaustagung zum Thema «Die kindliche Entwicklung verstehen»
	22.12.2022	Weihnachtssingen 1./2.-Klassen
	23.12.2022	Weihnachtssingen 3. bis 6. Klassen
	05.01.2023	Prozesstag: MIA in autonomen Lernteams
	Januar/Febr. 2023	Prävention sexueller Gewalt 1./2. Klassen
	25.01.2023	Pädagogischer Halbttag: Workshop Deutschlehrmittel «Sprachwelt»
	20.-24.02.2023	Mitenandwoche Kindergarten bis 6. Klasse
	22.02.2023	Hospitation der Sekundarschule in der Mittelstufe
09.-10.03.2023	Elternbesuchstage	
25.03.2023	Prozesstag: Positive Pädagogik	

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

63

27.04.2023	Kulturanlass Zyklus 1
Mai 2023	Sternwanderungen
15.-17.05.2023	Projektwoche Kindergarten bis 6. Klassen zum Thema «Wir»
01.-09.06.2023	Radfahrerprüfung 5./6. Klassen
16.06.2023	Besuchsnachmittag neue Kindergärtler/-innen und Schüler/-innen
19.-23.06.2023	Examenwoche Kindergarten bis 6. Klassen
28.06.2023	Besuchsvormittag in der Oberstufe
06.07.2023	Verabschiedung der 6. Klassen
07.07.2023	Ende des Schuljahres

Personal

Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Franziska Ammann, Norina Bauer, Ajla Elkaz, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Sabine Rüegg, Carole Schärer, Caroline Steiner Miceli
SCHULE: Nadja Burgermeister, Irene Caicedo, Sibylle Friedli, Georg Gavrilov, Julia Keller, Vera Künzi, Angela Meier, Brigitte Müller, Katrin Spühler, Anja Stark, Nanette Süess, Kathrin Walter, Miriam Widmer

Fachlehrperson

Textiles Gestalten	Helen Goldinger, Sonja Hanenberg
Englisch	Heather Bruderer
Französisch	Vera Künzi, Barbara Wirz
Schulische Heilpädagogin	Anna Arendt, Barbara Preiswerk
Logopädie	Cornelia Knecht
Psychomotorik	vakant
Förderunterricht	Norina Bauer, Ajla Elkaz, Esther Furrer, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Sabine Rüegg, Carole Schärer, Caroline Steiner Miceli, Barbara Wirz



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

64

Personal

Fachlehrperson

Deutsch als Zweitsprache	Norina Bauer, Ajla Eklaz, Sibylle Friedli, Esther Furrer, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Angela Meier, Sabine Rüegg, Caroline Steiner Miceli
Entlastung	Tina Bruderer, Esther Furrer, Sarah Gsell, Zora Keller
Hausaufgabenbetreuung	Irene D'Angelo, Claudia Elliker, Daniela La Cascia

Längere Vikariate

Kindergarten	Taja Hefti
--------------	------------

Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

Kindergarten	Claudia Elliker, Daniela La Cascia
1./2.-Klassen	Katharina Eichenberger, Jeanette Frei
3./4.-Klassen, Kompassraum	Barbara Müller, Ursula Schmid
Kindergarten	Claudia Elliker, Daniela La Cascia

Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)

Teamleitung Oberwiesen	Rebecca Morgenthaler
Fachteam Betreuung	Helene Bühler, Lucia Campisi, Jeanette Frei, Priscilla Santamaria
Allrounderin	Sandra Widmer
Köchin	Slobodanka Radovanovic

Generationen im Klassenzimmer

Manuela Bauer, Ingrid Blank, Ruth Blaser, Helen Caley, Rodney Hitchins,
Jeannette Hotz, Thomas Kiss, Peter Wasserfallen

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

65

Hausdienst

Hauswartehepaar Manuela und Daniel Adank bis 31.01.2023
Hauswart Marco Hangartner ab 01.02.2023
Hauswartin Michaela Jud ab 01.02.2023

Lern- und Lebens- raum Schule

Mit dem Schuljahr 2022/23 hat eine Lehrperson als Entlastungslehrperson neu in unserer Schulanlage gestartet. Im Bereich der Schulentwicklung beschäftigen wir uns weiterhin mit dem Aufbau einer abgestimmten Beurteilungskultur sowie der Ausarbeitung von Unterrichtssequenzen im Bereich Medien und Informatik (MIA). Unser Schüler-Ideenrat befasst sich mit verschiedenen klassenübergreifenden Projekten. Durch die gemeinsamen Quartalsstarts und die Projektwoche zu unserem Jahresthema «Zäme sind mir stark» wird der Zusammenhalt unter den Kindergartenkindern und Schüler/-innen unserer Schulanlage gefördert. Mit unserem neu angelegten Schulgarten, der neuen Vogelhecke und der täglich stattfindenden Fätzlitour engagieren wir uns im Bereich der Nachhaltigkeit.

Tagesschulangebot Frauenfeld

Das Tagesschulangebot TAF Oberwiesen ist ein fester Bestandteil unserer Schule. Etwa 35 Kinder und deren Eltern nehmen die familienergänzende Betreuung in Anspruch. Die TAF-Familie bereichert den Schulalltag. Exkursionen in den Schulferienwochen bieten eine kurzweilige Abwechslung für die TAF-Kinder.

Wanda Hartung
Schulleiterin Schulanlage Oberwiesen



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

66

Verlauf des Schuljahres 2022/23	10.-12.08.2022	Teamtage
	17.08.2022	gemeinsamer Schulstart
	29.08.2022	Elternabende in den Grundstufen
	30.08.2022	Elternabende in den Mittelstufen
	01.09.2022	Elternabende in den Oberstufen
	05.09.2022	Austausch UA
	14.09.2022	Fussballturnier in Mauren (Mittel- und Oberstufe)
	Sept./Oktober 2022	Förderplangespräche Mittel-, Grund- und Oberstufe
	25.10.2022	Konvent
	November 2022	Schulische Standortgespräche (SSG)
	04.11.2022	Schulärztliche Untersuchung
	15.11.2022	Besuch Aufsicht Kanton
	29.11.2022	Konvent
	30.11.2022	Austausch UA
	05.12.2022	Klaustagung, ganzer Tag
	07.12.2022	Elternforum ASS
	11.01.2023	Halber Weiterbildungstag
	19.01.2023	Austausch UA
	15.02.2023	Halber Weiterbildungstag
	16.02.2023	Fasnacht mit allen Klassen
	22.02.2023	Elternforum ASS
	01.03.2023	Halber Weiterbildungstag
	02.03.2023	Konvent
08.03.2023	Weiterbildung UA	
15.03.2023	Weiterbildung PSG	
12.04.2023	Weiterbildung UA	
13.04.2023	Konvent	
April/Mai 2023	Schulische Standortgespräche (SSG) Grundstufen, Elterngespräche Mittel- und Oberstufen	
19.04.2023	Elternforum ASS	
03.05.2023	Weiterbildung UA	

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

67

Personal

31.05.2023	Elternabend neue Eltern
30.05.-02.06.2023	Lager
07.06.2023	Weiterbildung UA
08.06.2023	Konvent
14.06.2023	Elternforum ASS
30.06.2023	Examenessen
07.07.2023	Verabschiedung SuS

Klassenlehrpersonen

Lisa-Marie Börsig, Beatrice George, Corina Gasser, Pavol Majer, Carina Jung, Julia Kothgasser, Markus Lang, Martina Sauter, Christina Maier, Monika Riesle, Andreas Rösch, Andreas Jung, Hubert Scherrer, Angelika Schessni, Andrea Schwarz, Simone Simwaka, Almut Steffen, Ladina Sonderegger, Seraina Zweifel

Therapeutinnen

Logopädie	Susanne Inäbnit, Simona Ramong
Psychomotorik	Katja Elmer
Autismus-Spektrums-Störung	Mareike Ernst

Fachlehrperson

Werken Textil, Hauswirtschaft Corinne Leuthold

Unterrichtsassistentinnen

Franziska Amsler, Beatrice Arnold, Marianne Bachmann, Kim Boschung, Tabea Bühler, Tanja Duchêne, Patrizia Frischknecht, Pascale Funke, Barbara Harder, Lotti Hess, Margaritta Kekeritz, Brigitte Keller, Franziska Keller, Petra Kremser, Monja Lippuner, Stefanie Mathis, Astrid Niederberger, Janine Pastulovic, Gerda Schedler, Daniela Schildknecht, Astrid Schulz, Nadja Spieler, Cornelia Wanner, Karin Widmer, Judith Wirth, Kathrin Zhou, Regula Zürcher, Katrin Jenster, Christine Gubser, Sandra Patonay, Jacqueline Rottermann, Ella Elmer, Olivia Pezzuto, Carolina Külling



BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

68

Personal

Mittagsbetreuung

Natascha Halter, Silvia Schmid

Hausdienst

Hauswarte: Daniel Trigo, Fabiola Marra-Trigo, Nannina Azzato,
Ivanice Matzinger, Elia Pisano, Assunta Suppa

Fahrdienst

Christina Hugentobler, Karin Hoffmann, Anita Truniger

Sekretariat

Anita Guntersweiler

Ergänzt wird das Personal durch 5 Therapeutinnen, 10 Fahrerinnen und 2 Religionslehrerinnen und von 23.01.2023 bis zum 07.04.2023 einem Zivildienstleistenden, die an der Schule arbeiten, jedoch anders angestellt sind.

Lern- und Lebens- raum Schule

Das HPZ hat gut ein Drittel der Schülerinnen und Schüler mit einer Autismus Diagnose. Die unterschiedliche Prägung dieser Diagnose bedeutet für alle Mitarbeitenden immer wieder Auseinandersetzung und fordert alle zum stetigen Austausch auf. Das interdisziplinäre Tun, Handeln und Denken ist darum ein wesentlicher Bestandteil im HPZ. Im schulischen Kontext ist und bleibt der Bereich der Selbstbestimmung ein sensibles und in der Umsetzung auch herausforderndes Thema. Die unterschiedliche Entwicklungsspanne der Kinder fordert alle Mitarbeitenden heraus, immer wieder neu zu hinterfragen, wo wir die eigene Aktivität, die Selbstwirksamkeit und die Selbstbestimmung bei den Schülerinnen und Schülern unterstützen können.

BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

69

Die Durchmischung der verschiedenen Beeinträchtigungen in den Gruppen fordert einige Schülerinnen und Schüler stark heraus. Wenn es aufgrund der Kognition nicht möglich ist, das Verhalten oder die Aggression des anderen einzuordnen oder zu verstehen, kann das weitere Konflikte zur Folge haben. Einzelne Kinder benötigen Rückzugs- und Entlastungsmöglichkeiten, die nicht mehr in der Gruppe möglich sind, sondern ein 1:1-Setting erfordern.

Projekte

Das Öffnen der Datenbank sowie das Installieren des Austauschforums für die Unterrichtsassistentinnen haben gemeinsam mit der Möglichkeit des Reflectingteams die Grundsteine für eine interdisziplinäre Arbeit gelegt, die eine stetige fachliche Weiterentwicklung ermöglicht.

Monika Grob und Carina Jung
Co-Schulleitungen Heilpädagogisches Zentrum



Schulanlage Kurzdorf · Hürdenspringen



Schulanlage Oberwiesen · Strassenmalkreide



Schulanlage Kurzdorf · Schreibheft



Schulanlage Oberwiesen · Unterricht



PERSONELLES

72

Schulbehörde

Andreas Wirth, Präsident, St. Gallerstrasse 25, 8501 Frauenfeld
 Andrea Scherrer Ogg, Rosenbergstrasse 24, 8500 Frauenfeld
 Daniela Kern, Scheitzelstrasse 31, 8500 Gerlikon
 Hansjörg Brem, Speicherstrasse 24 c, 8500 Frauenfeld
 Hansjörg Ruh, Spechtweg 5, 8500 Frauenfeld
 Manuel Gervilla, Erliwiesstrasse 16, 8500 Frauenfeld
 Marcel Dreyer, Kehlhofstrasse 27, 8500 Frauenfeld
 Michel Dubach, Kanzlerstrasse 16, 8500 Frauenfeld
 Mirjam Wanner, Mühletobelstrasse 2, 8500 Frauenfeld (ab 01.08.2022)
 Sabine Bötschi, Unterfeldstrasse 17 c, 8500 Frauenfeld
 Sandra Hänni, Schaffhauserstrasse 111 a, 8500 Frauenfeld
 Sara Bangerter, Zielackerstrasse 36, 8500 Frauenfeld (bis 31.12.2021)
 Sascha Parad, Speicherstrasse 22, 8500 Frauenfeld
 Walter Hofstetter, Vizepräsident, Wannefeldstr. 25e, 8500 Frauenfeld

Rechnungsprüfungs- kommission

Ordentliche Mitglieder:

Christoph Schümperli
 Ibrahim Bilen
 Nathalie Reinhart
 Priska Brenner
 Roger Mürner
 Roland Kienast
 Yves Meur

Suppleanten:

Esther Robel
 Maurits Reinaerts
 Peter Indergand

PERSONELLES

73

Wahlbüro

Andreas Wirth (*), Präsident
 Walter Hofstetter, Aktuar*
 Anita Gubler
 Claudia Elliker
 Dario Perera
 David-José Schmidt
 Desirée Studer (bis 31.10.2022)
 Doris Küng
 Fabienne Wetli
 Felix Kübler
 Gianni Hotz (bis 01.01.2022)
 Heinz Bünter
 Liliane Baumer
 Salome Scheiben-Müller
 Tobias Rüetschi (bis 15.05.2022)
 Yvonne Horat

Kommissionen

Finanzkommission

Andreas Wirth (*), Präsident
 Andrea Scherrer Ogg*
 Sascha Parad*
 Christian Schwarz
 Markus Herzog
 Wanda Hartung

* Behördenmitglied (*) Schulpräsident



PERSONELLES

74

Kommissionen

Liegenschaftskommission

Michel Dubach*, Präsident
 Andreas Wirth (*)
 Andrea Scherrer Ogg*
 Walter Hofstetter*
 Markus Herzog
 Wanda Hartung

Pädagogische Kommission

Kerngruppe:

Sandra Hänni*, Präsidentin
 Andreas Wirth (*)
 Sascha Parad*
 Anja Kamac
 Michel Hartmann
 Regula Forster-Benkler

Übrige Mitglieder:

Barbara Looser
 Cornelia Knecht
 Dominic Urben
 Hanna Mader
 Silvia Forrer
 Timo Gugger

Personalkommission

Hansjörg Brem*, Präsident
 Andreas Wirth (*)
 Daniela Kern*
 Christian Schwarz
 Wanda Hartung
 Rosmarie Faller

* Behördenmitglied (*) Schulpräsident



PERSONELLES

75

Strategiekommission

Sabine Bötschi*, Präsidentin
 Andreas Wirth (*)
 Daniela Kern*
 Marcel Dreyer*
 Mirjam Wanner*
 Sandra Hänni*
 Isabella Walzthöny (bis 31.12.2022)
 Wanda Hartung

Kommission Kinderbetreuung Frauenfeld (KKF)

Andreas Wirth (*), Co-Präsident
 Barbara Dätwyler, Co-Präsidentin (Stadträtin)
 Sandra Hänni*
 Christian Schwarz
 Ramona Aebli, Protokoll

IT-Kommission (PSG/SSG)

Dominik Halbeisen*
 Hansjörg Ruh*
 Markus Herzog
 David Binotto
 Gebi Matthey
 Marcel Gilg
 Roger Sutter

Ressort frühkindliche Förderung und Bildung

Sandra Hänni*

Q-Beauftragte

Jeannette Schröter

* Behördenmitglied (*) Schulpräsident



PERSONELLES

76

Delegationen

Sekundarschulgemeinde:	Hansjörg Ruh*
Jugendmusikschule:	Hansjörg Ruh*
Ferienpass:	Daniela Kern*
Städtische Pensionskasse:	Andrea Scherrer Ogg*
Fachgruppe frühe Förderung:	Sandra Mosberger, Beat Widmer (bis 31.12.2022)
Schulleitung in der Behörde	Isabella Walzthöny (bis 31.12.2022) Wanda Hartung

Austritte

Eintritte

Dienstjubiläen

Jubiläen

Austritte im Jahre 2022

Schulleitung: Wiget Elisabeth
Schulverwaltung: Alili Rezearta, Keller Sarah
SA Herten: Gugelmann Cornelia, Müller Nathalie, Sauder Bruno, Schaltegger Mirjam, Schwarzenberger Susanne, Wehren-Müller Maria, Zellweger Janik
SA Huben/Spanner: do Nascimento Rodrigues Salome, Frehner Christoph, Hungerbühler Céline, Indermaur Michaela, Kunzelmann Elke, Meier Fabienne, Schiess Mirjam, Schmid Franziska
SA Kurzdorf/Ergaten: Böbel Leandra, Capaul Freia, Epis Lorena, Kopieczek Barbara, Mathis Jasmin, Oetterli Beat, Seiterle Beat
SA Langdorf: Brauchli Olivia, Breu-Brunner Andrea, Horst Maria Theresia, Meier Lea, Müller Judith, Russell Widmer Jennifer, Schmalhardt Michaela, Wider Céline
SA Oberwiesen: Bottini-Rutishauser Judith, Bünzli-Wegmann Julia, Hitchins Anya, Roski Eva, Stahel Julian, Weber-Schweiss Regula
SA Schollenholz/Erzenholz: Biasco Dora, Bodenmann Maja, Buchbinder Vivien, Eisenhut Liv, Elliker Katrin, Erdogan-Sahin Seren, Gall Keller Tanja, Gerosa Leila, Hera David, Hofer Daniela, Peter Eliane, Weber Tamara, Weibel Lia, Zürcher Martina

* Behördenmitglied



PERSONELLES

77

Schulsozialarbeit: Widmer Beat

Heilpädagogisches Zentrum: Bauer Marlise, Flaig Eveline, Frei Bruno, Gasser Tabea, Geppert Annett, Hagen Janine, Iacovelli-Amoroso Dayana, Krattiger Melanie, Nef Denise, Stähli Nina, Widmer Vera

Eintritte im Jahre 2022

Behörde: Wanner Mirjam

Schulverwaltung: Alili Rezearta

SA Herten: Engeler Romina, Guggenbühl Manuela, Haas Jolanda, Ledergerber-Schoch Bettina, Morgante Cristina, Schaltegger Mirjam, Schwarzenberger Susanne, Zellweger Janik

SA Huben/Spanner: Ammann Raphaela, Brägger Larissa, Derron Franziska, do Nascimento Rodrigues Salome, Dübendorfer Sabin, Heeb Carole, Honegger Ariane, Kunzelmann Elke, Lieball Marc, Reller Olivia, Schiess Mirjam, Schmied Caroline, Schmocker Sibylle

SA Kurzdorf/Ergaten: Altenburger Selina, Auer Laura, Cherednyk Iryna, Fleischmann Regina, Haag Iryna, Kägi Manuel, Niederer Valentina, Offermann Luis, Schäfli Nadeshda, Schwager Fabienne, Seveckova Martina, Stojanovic Angela, Tobler Barbara, Ziörjen Scarlett
SA Langdorf: Aebli Florian, Betschart Lara, Brauchli Olivia, Grablechner Laura, Meier Lea, Oberholzer Monika, Schalch Livia, Schilling Sofia, Schüpbach Brigitte, Schütz Franziska, Spälti Carmen, Tobler Carla, Weber Pascale

SA Oberwiesen: Gsell Sarah, Hefti-Quenson Taja, La Cascia-La Rosa Daniela

SA Schollenholz/Erzenholz: Alig Ariane, Alves de Sousa Carolina, Andenmatten Angelika, Appenzeller Alma, Caceres Rivera Elin, Cramer Corina, Hera David, Maier Ginalisa, Masciali Luisa, Merkofer Mirjam, Peter Eliane, Schneider Désirée, Schneider Irina, Weber Tamara, Weibel Lia, Wepf-Landolfi Cinzia

PERSONELLES

78

Eintritte im Jahre 2022

Schulsozialarbeit: Bachmann Larissa

Hausdienst: Lässer Belinda, Lässer Stephan

Heilpädagogisches Zentrum: Elmer Ella, Frei Bruno, Gasser Tabea,
Gubser-Keller Christine, Gunterweiler Anita, Jenster Katrin,
Jung Andreas, Külling Carolina, Patonai-Bischoff Sandra,
Pezzuto De Toffol Olivia, Rottermann Jacqueline, Sonderegger Ladina,
Widmer Vera

Dienstjubiläen/Jubiläen im Thurgauischen Schuldienst 2022

30 Jahre PSG Koster Patrick, Müller-Oeschger Barbara
25 Jahre PSG Küttel Barbara, Leutenegger Fischer Corinne,
Metzger René, Roth Lehr Barbara, Schlauri Barbara,
Straub Gehrig Barbara
HPZ Suppa-Cavallaro Assunta
20 Jahre PSG Cerqueira Nunes Rosa Maria, Furrer Esther,
Hofer Daniela, Horber Jenny, Mayer-Kuster Susanne,
Schläfli Franziska, Schwarz Parolari Elisabeth
15 Jahre PSG Biscioni-Meister Heidelinde, Brändle Manuela,
Bruno-Frezza Tiziana, Gilg Marcel, Oberholzer Kathrin,
Rippert Andrea, Wirz-Birrer Barbara, Zaugg Cornelia
10 Jahre PSG Bauer Norina, Bühler Helene, Etter Nicole,
Knirck Rebecca, Müller-Biedermann Susanne,
Obwegeser Susanne, Rossel Renata, Rubi Evelyn,
Schär Nadja, Stüdtli Nicole, Vontobel Nicole
HPZ Keller Franziska, Schildknecht Daniela

LISTE SCHÜLER-/INNEN UND KLASSEN

79

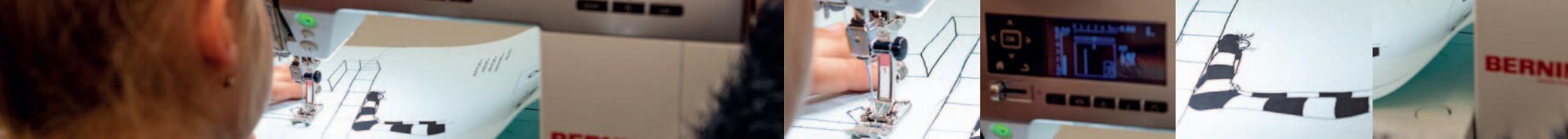
	1. Kl.	2. Kl.	3. Kl.	4. Kl.	5. Kl.	6. Kl.	Total
Regelklassen	280	227	243	256	239	238	1483
Knaben	120	99	129	132	117	114	711
Mädchen	131	125	108	114	115	113	706
Total Regelklassen	251	224	237	246	232	227	1471

	1. EJ	2. EJ	Total
Einschulungsjahr			
Knaben	8	8	16
Mädchen	5	8	13
Total Einschulungsjahr	13	16	29

							Total
Fördergruppe							
Knaben	0	0	0	1	1	2	4
Mädchen	0	1	2	2	1	2	8
Total Kleinklassen	0	1	2	3	2	4	12

							Total
Integrationsklasse							
Knaben	0	0	3	5	5	3	16
Mädchen	0	2	1	2	0	4	9
Total Integrationsklassen	0	2	4	7	5	7	25

	KK	GK	Total
Kindergarten			
	262	247	509
Total Kindergarten	262	247	509



KINDERGARTEN

84

Kindergarten	KindergärtnerInnen	Schule	KK	GK	Total
Brotegg 1	Forster-Benkler Regula	Huben	8	12	20
Brotegg 2	Heeb Carole	Huben	10	9	19
Chinesenbrüggli 1	Andenmatten Rahel	Schollenholz	11	10	21
Chinesenbrüggli 2	Müller Nadine/Hanhart Linda	Schollenholz	11	10	21
Ergaten	Graf Claudia	Ergaten	12	9	21
Erzenholz	Cangina Nicole/Mayer Susanne	Erzenholz	9	8	17
Huben 1	Brägger Larissa	Huben	8	11	19
Huben 2	Dübendorfer Sabin	Huben	10	10	20
Hummelstrasse	Ammann Franziska	Oberwiesen	9	8	17
Kurzdorf 1	Salzmann Brigitte	Kurzdorf	10	10	20
Kurzdorf 2/SH	Crameri Corina	Schollenholz	7	10	17
Erchingen	Müller Daniela	Herten	12	9	21
Langdorf 1	Aregger Tanja	Langdorf	11	11	22
Langdorf 2	Koblet Daniela	Langdorf	9	14	23
Oberwiesen 1	Elkaz Ajla/Rüegg-Balsiger Sabine	Oberwiesen	9	9	18
Oberwiesen 2	Horber Jenny/Steiner Caroline	Oberwiesen	7	10	17
Oberwiesen 3	Kurzbein Prisca/Schärer Carole	Oberwiesen	10	8	18
Reutenen	Straub Barbara/Gerber Karin	Spanner	11	7	18
Schollenholz 1	Maier Ginalisa	Schollenholz	11	10	21
Schollenholz 2	Gfeller Nicole	Schollenholz	14	8	22
St. Johann	Looser Barbara	Kurzdorf	11	10	21
Stadt	Habisreutinger Regula	Spanner	13	6	19
Zielacker 1	Cocco Katja	Herten	10	10	20
Zielacker 2	Künzle Luisa	Herten	9	8	17
Zielacker 3	Janesch Bettina	Herten	9	12	21
Villa Joos	Müller Salome	Kurzdorf	11	8	19
Übermut	Tommasini Yasmin	Herten	0	2	2
			262	247	509

ENTWICKLUNG DER SCHÜLER-/INNEN- UND KLASSENZAHLEN

85

Jahr	Kindergarten		1.-6. Klasse		Kleinklassen		HPZ Kinder
	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	
1960			34	1351	2	28	
1961			36	1376	2	38	
1962			39	1391	2	39	
1963			39	1382	3	49	
1964			40	1383	4	60	
1965			40	1380	4	62	
1966			42	1420	4	64	
1967			42	1480	6	69	
1968			44	1534	6	92	
1969			47	1546	7	97	
1970			50	1632	7	99	
1971			52	1716	7	96	
1972			54	1786	7	103	
1973			58	1789	8	119	
1974			60	1855	9	121	27
1975			62	1822	9	123	34
1976			69	1845	9	116	33
1977			69	1754	9	119	36
1978			69	1731	9	122	33
1979			69	1742	9	124	35
1980			67	1616	9	113	37
1981			66	1566	8	101	35
1982	16	334	66	1540	8	89	36
1983	16	320	65.5	1483	7	83	37
1984	16	328	65	1360	7	77	35
1985	16	324	64.5	1297	3	41	35
1986	17	341	65	1314	3	32	41
1987	17	335	67	1313	3	30	41
1988	17	291	67.5	1365	3	42	46



ENTWICKLUNG DER SCHÜLER-/INNEN- UND KLASSENZAHLEN

Jahr	Kindergarten		1.-6. Klasse		Kleinklassen		HPZ
	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Kinder
1989	17	325	68	1450	3	37	47
1990	17	339	69	1476	4	48	54
1991	18	353	69	1559	4	50	58
1992	20	389	71.5	1571	6	66	65
1993	22	522	71.5	1590	6	62	62
1994	23	552	70	1581	6	59	65
1995	23	562	70.5	1600	6	61	71
1996	23	522	74	1644	6	61	79
1997	23	503	74	1639	6	62	81
1998	22	469	72	1563	5.5	58	85
1999	22	476	73.5	1550	4.5	49	95
2000	22	485	74.5	1509	4.5	46	99
2001	22	481	74.5	1491	4.5	47	98
2002	23	469	74.5	1497	4.5	51	99
2003	22	434	73	1455	5.5	54	95
2004	22	436	72	1418	4.5	41	111
2005	22	430	71	1395	4	38	117
2006	22	428	70	1374	4	40	119
2007	22	428	68	1344	4	37	125
2008	22	442	67	1298	4	44	123
2009	22	463	67	1272	4	49	119
2010	23	458	66	1266	3	34	119
2011	23	470	67	1273	3	33	116
2012	24	484	69	1299	3	35	104
2013	25	493	69.5	1329	3	32	100
2014	24	479	72.5	1394	0	0	104
2015	24	484	72.5	1425	0	0	106
2016	24	486	73	1442	0	0	98
2017	24	495	72	1461	0	0	94

ENTWICKLUNG DER SCHÜLER-/INNEN- UND KLASSENZAHLEN

Jahr	Kindergarten		1.-6. Klasse		Kleinklassen		HPZ
	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Kinder
2018	25	510	72	1473	0	0	97
2019	25	513	75	1481	0	0	97
2020	26	514	74	1466	0	0	100
2021	26	518	75	1452	0	0	100
2022	26	509	77	1483	1	12	101



Schulanlage Schollenholz · Aerobic



Schulanlage Schollenholz · Ringturnen



Schulanlage Erzenholz · Eingang



Schulanlage Erzenholz · Fingerspiel



BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

90

Sehr geehrte Stimmbürgerin Sehr geehrter Stimmbürger

Die Behörde legt die Jahresrechnung 2022 in einer detaillierten Form und einer Kurzfassung mit QR-Codes vor. Beide Fassungen der Jahresrechnung können auf der Website www.schulen-frauenfeld.ch abgerufen, oder in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung Frauenfeld bezogen werden.

Während fast zwei Jahren war der Schulalltag bzw. die Arbeit geprägt durch Covid-19. Alle freuten sich, als im Februar 2022 die Massnahmen aufgehoben wurden und der Schulbetrieb wieder ohne Einschränkungen möglich war. Kurz darauf veränderte sich dieser jedoch durch den Ukraine Krieg und die damit verbundene Migration erneut. Die vielen Flüchtlingskinder, grösstenteils nicht deutschsprechend und teilweise nicht alphabetisiert, mussten in unserem Schulsystem integriert werden. Es wurden neue Fremdsprachenklassen gebildet, Lehrpersonen und Unterrichtsassistenten mit Sprachkenntnissen angestellt. Dank einem grossen Engagement aller Beteiligten konnte der Unterricht stattfinden und die Kinder in der Zwischenzeit teilweise auch in die Regelklassen integriert werden.

Schulkinder- und Klassenzahlen

Die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler ist im Berichtsjahr mit 1992 (Vorjahr: 1970) gestiegen. Im Kindergarten ist eine Abnahme von Kindern zu verzeichnen: 509 (518) Kinder besuchen in 26 (26) Abteilungen den Kindergarten, was einer durchschnittlichen Klassengrösse von 19.6 (19.9) entspricht. 1483 (1452) Schülerinnen und Schüler besuchen die Primarschule in 77 (75) Klassen, eingeteilt in 74 (73) Regelklassen, eine Fördergruppe und zwei Integrationsklassen. Die durchschnittliche Klassengrösse in den Regelklassen liegt bei 20.04 (19.89) Schülerinnen und Schülern.

BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

91

Kommentar zur Jahresrechnung

Das Resultat der Jahresrechnung 2022 ist geprägt durch den Verkauf der Parzelle 50966, Pflanzschulweg an die Stadt Frauenfeld zum Preis von Fr. 8'900'000. Die Erfolgsrechnung schliesst mit einem Mehrertrag von Fr. 9'476'759.85. Der Voranschlag sah einen Ertragsüberschuss von Fr. 137'299 vor. Im Vergleich zum Voranschlag liegt der Aufwand in der Erfolgsrechnung rund Fr. 2 Millionen tiefer und der Ertrag rund Fr. 7.3 Millionen höher als budgetiert.

Im Berichtsjahr sind die Steuern von Frauenfeld rund Fr. 144'000 tiefer als erwartet ausgefallen. Bei den Einkommens- und Vermögenssteuern der natürlichen Personen ergeben sich Mehrerträge von rund Fr. 874'000 während bei den juristischen Personen rund Fr. 1'000'000 Mindererträge zu verzeichnen sind. Die Grundstückgewinnsteuern sind rund Fr. 177'000 über den Erwartungen ausgefallen.

Die Ablieferung der Primarschulgemeinde Frauenfeld an den kantonalen Finanzausgleich beträgt rund Fr. 2'350'000 (Vorjahr Fr. 2'280'000). Sie ist rund Fr. 154'000 tiefer als erwartet ausgefallen.

Bei der Gliederung nach Sachgruppen schliessen sämtliche Aufwandspositionen tiefer ab als vorgesehen. Bei der ausserfamiliären Kinderbetreuung (TAF) wurden die Kinder während der Corona-Pandemie in kleineren Gruppen betreut und während der Ferienzeit nicht durchmischte. Im laufenden Jahr war dies nicht mehr nötig. Das hat zu tieferen Kosten geführt. Weiterbildungen wurden aufgrund des noch eingeschränkten Kursangebotes und der allgemeinen Unsicherheit verhalten gebucht. Die Lehrerschaft ist leicht jünger zusammengesetzt. Dies hat tiefere Besoldungskosten zur Folge. Damit verbunden sind auch tiefere Kosten für Sozialleistungen. Aus dem Erneuerungsfonds für Bauaufwendungen wurden weitere 8 Millionen Franken zugunsten des Neubaus der Schulanlage Schollenholz entnommen. Zusammen mit zeitlichen Verschiebungen von Bauinvestitionen aufgrund von Engpässen bei Materiallieferungen fallen die Abschreibungen tiefer aus als budgetiert und liegen auch unter dem Vorjahr.

BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

92

PSGF Erfolgsrechnung nach Sachgruppen/Bemerkungen

Sachgruppe	Rechnung	Voranschlag	Abweichung		Bemerkung
	2022	2022	zu Voranschlag	%	
	Fr.	Fr.	Fr.	%	
30 Personalaufwand	26'636'814	27'596'400	-959'586	-3.5	Tiefere Besoldungskosten infolge Wegfalls von Covid19-Massnahmen, jünger zusammengesetzter Lehrerschaft und verhalten gebuchter Weiterbildungen aufgrund noch eingeschränktem Kursangebot
31 Sach-/Betriebsaufwand	5'697'549	6'307'600	-610'051	-9.7	Weniger Material- und Warenaufwand, es wurden weniger Dienstleistungen beansprucht (z.B. Fachplaner serielle Covid19-Testungen) weniger Lager und Reisen
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'416'104	2'703'001	-286'897	-10.6	Linear, gemäss HRM2. Verschiebung von Investitionen aufgrund von Lieferengpässen
34 Finanzaufwand	351'308	405'000	-53'692	-13.3	Weniger Zinsaufwand aufgrund nach wie vor tiefer Darlehenszinsen
35 Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	1'550'000	1'550'000	0	0	Einlage in Erneuerungsfonds Baufolgekosten gemäss Voranschlag
36 Transferaufwand	3'361'844	3'480'900	-119'056	-3.4	Tiefere Abgabe in den Finanzausgleich
40 Fiskalertrag	37'669'986	37'814'000	-144'014	-0.4	Höherer Steuerertrag bei den natürlichen, jedoch bedeutend tieferer bei den juristischen Personen
42 Entgelte	1'537'255	1'493'800	+43'455	+2.9	Elternbeiträge, Beiträge an freiwillige Angebote, TAF, Beitrag der Sekundarschulgemeinde an die Verwaltungskosten
43 Verschiedene Erträge	5'337	1'300	+4'037	+310.6	

BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

93

PSGF Erfolgsrechnung nach Sachgruppen/Bemerkungen

Sachgruppe	Rechnung	Voranschlag	Abweichung		Bemerkung
	2022	2022	zu Voranschlag	%	
	Fr.	Fr.	Fr.	%	
44 Finanzertrag	7'379'420	596'800	+6'782'620	+1136.5	Realisierter Gewinn aus dem Verkauf der Parzelle 50966, Pflanzschulweg an die Stadt Frauenfeld, Zinsertrag, Liegenschaften Ertrag, Vermietung von Wohnungen, Sporthallen, Schulräumen, etc.
46 Transferertrag	2'898'380	2'274'300	+624'080	+27.4	Mehreinnahmen bei den Grundstückgewinnsteuern, höhere Beiträge des Kantons für Kinder mit integrativer Sonderschulung, Betriebsbeitrag der Stadt an das TAF, Schulgelder anderer Gemeinden, Rückverteilung CO ₂ -Abgabe

Investitionsrechnung

Die Investitionsrechnung verzeichnet Nettoausgaben von Fr. 9'011'057.55 und schliesst rund Fr. 1'300'000 tiefer ab als prognostiziert. Bei der Sanierung der Schulanlage Schollenholz und beim Kindergarten Stadt handelt es sich um Kostenverschiebungen auf der Zeitachse.

Abschluss

Die **Nettoinvestitionen von Fr. 1'011'057.55** (Investitionsrechnung) sind in der Bilanz aktiviert.

Der **Mehrertrag von Fr. 9'476'759.85** (Erfolgsrechnung) ist in der Bilanz wie folgt verbucht:

Fr. 9'400'000.00 Vorfinanzierung Landerwerb, Neubau und Sanierung Schulanlage Erzenholz
Fr. 76'759.85 Einlage ins Eigenkapital



BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

94

Jahresrechnung des Heilpädagogischen Zentrums

Für die Finanzierung der Sonderschulen ist der Kanton zuständig. Das Heilpädagogische Zentrum Frauenfeld wird mit einem Leistungsauftrag geführt. Die Erträge setzen sich grossmehheitlich aus den Kantonsbeiträgen pro Kind, aus den Liegenschaften-Erträgen und den Schulgeldern zusammen. Die Zahl der Schüler/-innen, die das Heilpädagogische Zentrum besuchen, hat sich bei rund 100 Kindern eingependelt (Stand 31.12.2022: 101 Kinder / 2021: 100 Kinder / 2020: 100 Kinder / 2019: 97 Kinder / 2018: 95 Kinder). Dies entspricht einer Vollbelegung der Schulanlage. Tendenziell nimmt der Behinderungsgrad eher zu, was auch den Betreuungsaufwand entsprechend erhöht. Die Klassen sowie die Anstellungspensen werden laufend an die neuen Gegebenheiten angepasst.

Aufgrund der guten Rechnungsabschlüsse der letzten 14 Jahre befinden sich per 01.01.2022 im «Schwankungsfonds Beitragsleistungen des Kantons TG» rund Fr. 2.85 Millionen. Deshalb wurden für die Jahre 2022 und 2023 die vereinbarten Beiträge des Kantons gegenüber den Vorjahren gesenkt. Dadurch sollen negative Jahresabschlüsse geschrieben und der «Schwankungsfonds Beitragsleistungen des Kantons TG» vermindert werden. Das Rechnungsjahr 2022 schliesst mit einem Rückschlag von Fr. 276'251.33. Der «Schwankungsfonds Beitragsleistungen Kanton Thurgau» ist in der Bilanz um diesen Betrag verringert. Die Nettoinvestitionen von Fr. 149'514.05 sind in der Bilanz aktiviert.

Antrag

Wir beantragen Ihnen, sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger, die Rechnung 2022 der Primarschulgemeinde Frauenfeld in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Frauenfeld, 14. März 2023

Für die Primarschulbehörde
Andreas Wirth, Präsident

95



Schulanlage Erzenholz · selbstständiges Lernen

PSGF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	94'336.65		92'000		91'853.55	
2	BILDUNG	35'399'878.13	3'835'397.40	37'100'801	3'389'600	34'001'060.39	3'325'852.34
4	GESUNDHEIT	133'479.70	15'667.20	242'500	10'700	126'914.89	14'739.80
5	SOZIALE SICHERHEIT	27'390.00		40'000		28'595.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	4'408'177.42	45'688'957.15	4'631'500	38'843'800	2'878'223.25	38'823'521.80
	Total	40'063'261.90	49'540'021.75	42'106'801	42'244'100	37'126'647.08	42'164'113.94
	Vorschlag	9'476'759.85		137'299		5'037'466.86	
	Gesamttotal	49'540'021.75	49'540'021.75	42'244'100	42'244'100	42'164'113.94	42'164'113.94

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3	Aufwand	40'063'261.90		42'106'801		37'126'647.08	
30	Personalaufwand	26'636'814.47		27'596'400		26'040'454.70	
300	Behörden und Kommissionen	81'679.60		110'000		90'588.05	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	5'109'743.20		5'309'100		5'035'378.95	
302	Löhne der Lehrpersonen	16'951'593.50		17'299'800		16'502'830.95	
304	Zulagen	231'841.65		280'200		238'257.00	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	4'048'799.15		4'159'700		3'948'201.20	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	27'390.00		40'000		28'595.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	185'767.37		397'600		196'603.55	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	5'697'549.40		6'307'600		4'795'568.29	
310	Material- und Warenaufwand	1'212'970.16		1'351'900		1'102'734.87	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	559'372.03		534'100		380'515.48	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	460'127.45		470'000		465'831.80	
313	Dienstleistungen/Honorare (Planung, Projektierung, Bewachung, Informatik Nutzung, Sachvers., etc.)	889'629.75		1'239'300		991'104.72	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	1'381'699.11		1'361'300		962'595.30	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	301'252.23		323'400		180'105.74	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	482'179.19		488'100		327'658.95	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	262'024.59		373'000		158'526.28	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Steuern und Debitoren, etc.)	148'294.89		166'500		226'495.15	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'416'104.85		2'703'001		2'676'340.50	
330	Abschreibungen auf Sachanlagen Verwaltungsvermögen	2'416'104.85		2'703'001		2'676'340.50	
34	Finanzaufwand	351'308.33		405'000		371'663.50	
340	Zinsaufwand	350'492.65		405'000		371'663.08	
349	Verschiedener Finanzaufwand	815.68				0.42	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)	1'550'000.00		1'550'000			
351	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Fremdkapital (Erneuerungsfonds, etc.)	1'550'000.00		1'550'000			
36	Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, etc.)	3'361'844.20		3'480'900		3'200'472.85	
361	Entschädigungen an Gemeinwesen (Steuerbezugsprovisionen, etc.)	519'716.20		505'000		500'364.30	
362	Finanz- und Lastenausgleich	2'345'858.00		2'500'000		2'280'585.50	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte (Vereine, familienergänzende Kinderbetreuung, etc.)	496'270.00		475'900		419'523.05	
39	Interne Verrechnungen	49'640.65		63'900		42'147.24	
390	Material- und Warenbezüge	15'803.95		29'000		36'468.44	
391	Dienstleistungen	33'836.70		34'900		5'678.80	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
4	Ertrag		49'540'021.75		42'244'100		42'164'113.94
40	Fiskalertrag		37'669'986.57		37'814'000		37'506'558.42
400	Direkte Steuern natürliche Personen		32'887'917.12		32'014'000		31'923'861.07
401	Direkte Steuern juristische Personen		4'782'069.45		5'800'000		5'582'697.35
42	Entgelte		1'537'255.85		1'493'800		1'515'044.35
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, TAF, Lager, etc.)		778'359.35		731'300		773'636.00
424	Benützungsgebühren und Dienstleistungen (für Sekundarschule, Heilpäd. Zentrum, etc.)		699'067.05		718'000		701'188.85
425	Erlös aus Verkäufen		912.00		1'200		3'473.35
426	Rückerstattungen		58'917.45		43'300		36'746.15
43	Verschiedene Erträge		5'337.30		1'300		2'279.40
439	Übriger Ertrag		5'337.30		1'300		2'279.40
44	Finanzertrag		7'379'420.78		596'800		578'405.53
440	Zinsertrag		13'794.63		17'200		14'756.38
441	Realisierte Gewinne Finanzvermögen		6'803'750.00				
443	Liegenschaftenertrag Finanzvermögen (Pachten, etc.)		5'781.50		5'600		5'618.55
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		556'094.65		574'000		558'030.60
46	Transferertrag		2'898'380.60		2'274'300		2'519'679.00
460	Ertragsanteile (Grundstückgewinnsteuern, etc.)		1'177'594.90		1'000'000		1'290'414.35
461	Entschädigungen von Gemeinwesen (Betriebsbeitrag Stadt an TAF, Schulgelder, etc.)		564'994.40		508'800		436'593.60
462	Lastenausgleich (Beiträge Kanton an integr.Schulung, Schulentwicklungsprojekte, etc.)		1'137'741.75		758'500		786'496.95
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		18'049.55		7'000		6'174.10
49	Interne Verrechnungen		49'640.65		63'900		42'147.24
490	Material- und Warenbezüge		15'803.95		29'000		36'468.44
491	Dienstleistungen		33'836.70		34'900		5'678.80
	Total	40'063'261.90	49'540'021.75	42'106'801	42'244'100	37'126'647.08	42'164'113.94
	Vorschlag	9'476'759.85		137'299		5'037'466.86	
	Gesamttotal	49'540'021.75	49'540'021.75	42'244'100	42'244'100	42'164'113.94	42'164'113.94

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	94'336.65		92'000		91'853.55	
0110	Legislative	94'336.65		92'000		91'853.55	
0110.3000	Entschädigung Wahlbüro, Revisoren und externe Revision	13'942.80		15'000		15'638.85	
0110.3102	Abstimmungsbotschaften, Voranschlag, Jahresrechnung, Inserate / >>> zusätzliche Botschaften für Ersatzwahl und Landverkauf. Initialaufwand erste Jahresrechnung als Flyer	67'746.50		49'000		52'142.55	
0110.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge					74.95	
0110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	12'225.45		27'000		23'234.80	
0110.3170	Spesenentschädigungen, Weiterbildung, Repräsentation	421.90		1'000		762.40	
2	BILDUNG	35'399'878.13	3'835'397.40	37'100'801	3'389'600	34'001'060.39	3'325'852.34
2110	Kindergarten	5'457'059.89	294'138.80	5'686'200	203'600	5'231'658.16	190'273.40
2110.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal	934.50		13'000		1'573.85	
2110.3020.10	Besoldungen Regelunterricht Kindergarten	2'723'601.60		2'802'000		2'627'107.30	
2110.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP)	108'898.95		110'000		104'412.45	
2110.3020.32	Besoldungen Logopädie-Therapien	222'007.30		245'000		227'477.45	
2110.3020.33	Besoldungen Psychomotorik-Therapien	29'744.45		30'000		33'067.50	
2110.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ)	346'853.40		353'000		344'449.50	
2110.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS) / >>> abhängig von der Anzahl zu integrierender Kinder	181'333.40		195'000		143'376.85	
2110.3020.38	Besoldungen übriges Förderangebot (Team-Teaching, Unterrichtsassistenzen, Praktikanten, etc.)	488'847.35		575'000		507'107.00	
2110.3020.60	Vikariate Kindergarten / >>> abhängig von den Ausfällen infolge Mutterschaft, Krankheit und Unfall	214'054.10		120'000		220'644.50	
2110.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben	5'170.60		9'000		9'872.85	
2110.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung / >>> Rückerstattung je nach Anzahl und Dauer von Abwesenheitstagen bei Unfällen	-13'785.60		-5'000		-18'302.65	
2110.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften / >>> Rückerstattung je nach Anzahl der Mutterschaften	-19'488.00		-15'000		-27'348.70	
2110.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-74.95				-4'578.80	
2110.3020.96	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch den Kanton für die Übernahme von Aufgaben des Kantons	-3'923.65				-3'867.30	
2110.3020.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-200		-6'191.50	
2110.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	34.80				129.20	
2110.3040.96	Familienzulagen Lehrpersonal	52'323.95		60'100		52'612.20	
2110.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	333'929.00		347'000		322'099.45	
2110.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	399'308.50		413'600		395'022.00	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2110.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	71.85		100		116.40	
2110.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	30'795.20		28'600		26'279.45	
2110.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	14'230.75		27'000		10'815.50	
2110.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			2'000		983.30	
2110.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	5'823.25		5'000		7'344.88	
2110.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	156.10		600		652.30	
2110.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	80.40		1'000		2'176.00	
2110.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	1'399.25		4'100		1'633.20	
2110.3104	Lehrmittel, Schul-, Spiel-, Bastel-, Musik-, Therapiematerial, Lebensmittel im Unterricht	85'850.23		125'600		91'042.01	
2110.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen	11'325.86		21'000		5'005.21	
2110.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke	243.10		800		662.40	
2110.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	862.80		1'100		564.10	
2110.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	63'321.95		71'000		52'313.65	
2110.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	3'281.50		10'000		18'552.65	
2110.3113	Anschaffungen Hardware Informatik / >>> Ausrüstung der Kindergarten Abteilungen mit iPads	71'811.00		16'000		25'136.90	
2110.3130.05	Porti	72.70		200		44.05	
2110.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	47'271.27		50'000		16'085.46	
2110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	1'771.00		3'400		2'175.45	
2110.3130.90	Allgemeine Gebühren					1'700.00	
2110.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie			2'000			
2110.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung			2'000		2'900.00	
2110.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	2'154.00		11'400		1'974.50	
2110.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen / >>> Auffrischung Mobiliar im Kindergarten Erchingen unter anderem	10'660.50		5'100		1'818.65	
2110.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	310.30		1'500		1'777.25	
2110.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	1'066.00		600			
2110.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	5'428.45		7'600		212.23	
2110.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Ökotoi-WC / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	8'916.43		5'600		5'650.42	
2110.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	35.00		300		50.40	
2110.3171	Schulreisen, Exkursionen, Schullager, Schulveranstaltungen Sport	2'833.05		5'400		3'267.10	
2110.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen	144.00		2'400		7'310.00	
2110.3900.05	Interne Verrechnung Sachaufwand (Kst 2150)	5'531.40		10'100		12'763.95	
2110.3910.05	Interne Verrechnung Personalaufwand (Kst 2150)	11'842.85		12'200		1'987.60	
2110.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote		5'464.00		4'300		
2110.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen						131.25

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2110.4612.20	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden (auswärtige Kindergärtner, Therapien, etc.)		53'246.95		18'300		12'669.15
2110.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Sonderschulung		230'297.85		181'000		177'473.00
2110.4621.63	Einnahmen, Beiträge Kanton an Schulentwicklungsprojekten		5'130.00				
2120	Primarstufe	17'029'462.45	1'000'249.35	17'607'700	671'500	16'528'213.81	703'114.40
2120.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal	5'288.25		6'000		3'670.95	
2120.3020.10	Besoldungen Regelunterricht Primarschule	8'916'379.05		9'054'000		8'889'122.90	
2120.3020.22	Besoldungen Sonderklassen / Fördergruppe	138'043.40		154'000		141'047.40	
2120.3020.29	Besoldungen Sonderklasse / Fremdsprachigen-/Integrationsklasse / >>> Beschulung von ukrainischen Flüchtlingskindern	205'220.55		160'000		102'177.65	
2120.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP)	559'386.50		540'000		514'146.95	
2120.3020.32	Besoldungen Logopädie-Therapien	327'344.50		350'000		304'336.65	
2120.3020.33	Besoldungen Psychomotorik-Therapien	85'025.85		100'000		94'743.90	
2120.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ)	297'694.20		304'000		230'030.65	
2120.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS) / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden. Die Rückerstattungen des Kantons erfolgen auf Kto. 2120.4621.61	619'644.60		520'000		467'092.25	
2120.3020.38	Besoldungen übriges Förderangebot (Teamteaching, Unterrichtsassistenzen, Praktikanten, etc.)	971'304.55		1'160'000		1'086'963.25	
2120.3020.41	Besoldungen Hausaufgabenbetreuung	74'239.05		85'000		64'390.40	
2120.3020.60	Vikariate Primarschule / >>> abhängig von den Ausfällen infolge Mutterschaft, Krankheit und Unfall	403'261.05		350'000		402'967.20	
2120.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben (i-Scout, Bibliotheksdienst, etc.)	169'286.65		185'000		175'105.55	
2120.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-4'247.40		-20'000		-8'562.85	
2120.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften	-71'562.95		-50'000		-75'496.00	
2120.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-22'665.05		-10'000		-35'571.60	
2120.3020.95	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen Kanton für Bildungssemester					-6'889.80	
2120.3020.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-1'000			
2120.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'959.25		800		972.05	
2120.3040.96	Familienzulagen Lehr-/Staatspersonal	106'929.20		130'000		105'860.55	
2120.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	1'020'056.55		1'018'000		993'577.85	
2120.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	1'220'975.75		1'250'000		1'203'141.35	
2120.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	1'891.15		5'000		1'891.85	
2120.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	93'574.85		85'000		80'966.00	
2120.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	63'881.32		207'500		77'876.64	
2120.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	500.00		4'000		550.00	
2120.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	19'223.65		31'000		29'038.55	
2120.3100	Büromaterial, Briefpapier, Schulagenda, etc.	10'342.57		10'500		12'856.30	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2120.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	7'727.35		12'200		5'485.95	
2120.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	44'469.67		55'200		42'329.58	
2120.3104	Lehrmittel, Schul-, Spiel-, Bastel-, Musik-, Therapiematerial, Lebensmittel im Unterricht	566'402.14		591'000		513'050.98	
2120.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen	31'731.96		35'000		17'366.32	
2120.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke	3'258.00		5'100		3'064.15	
2120.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	971.80		2'800		1'061.15	
2120.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen / >>> Neueinrichtung von Klassenzimmern	212'482.62		137'000		70'977.85	
2120.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	38'159.27		64'300		31'558.12	
2120.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	41'232.50		33'800		30'897.77	
2120.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software			1'000			
2120.3130.05	Porti	5'014.75		12'700		6'241.15	
2120.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	64'425.51		55'000		32'105.79	
2120.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare (z.B. musikalische Grundschulung, Prävention von sexueller Gewalt an Kindern, etc.)	242'569.45		280'000		253'451.85	
2120.3130.90	Allgemeine Gebühren			100			
2120.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie			2'000			
2120.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung / >>> die Sonderschulen verrechnen die Kosten für die Begleitung der integrativen Schulung neu direkt an den Kanton			10'000		20'001.70	
2120.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc			41'300		11'973.30	
2120.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	7'095.15		9'000		23'234.80	
2120.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	8'984.91		17'500		13'296.44	
2120.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	2'972.35		2'700		1'130.60	
2120.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	173'629.90		132'300		52'963.30	
2120.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	67'433.29		69'800		52'742.25	
2120.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	515.40		1'400		538.35	
2120.3171	Schulreisen, Exkursionen, Schullager, Schulveranstaltungen Sport	178'026.40		258'700		81'598.40	
2120.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen	49'304.54		43'000		11'927.53	
2120.3171.25	Eintritte Schwimmbad, Kunsteisbahn und Übriges / >>> das Hallenbad ist infolge der Gesamtanierung geschlossen	12'811.50		38'400		37'114.20	
2120.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	0.50		1'000		700.00	
2120.3300.62	Planmässige Abschreibungen auf Informatik Hard- und Software / linear 4 Jahre (25%) / >>> üblicherweise erfolgt alle 4 bis 5 Jahre ein Gesamtersatz der Informatikmittel. Die letzte Gesamtbeschaffung erfolgte im 2018. Da die Geräte noch in gutem Zustand sind, konnte der nächste Austausch um ein Jahr auf das Jahr 2023 hinausgeschoben werden. Es fällt deshalb im 2022 keine Abschreibungstranche an.					305'000.00	
2120.3612.90	Betriebsbeitrag Kunsteisbahn	25'000.00		25'000		25'000.00	
2120.3900.05	Interne Verrechnung Sachaufwand (Kst 2150)	10'272.55		18'900		23'704.49	

110

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2120.3910.05	Interne Verrechnung Personalaufwand (Kst 2150)	21'993.85		22'700		3'691.20	
2120.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote		36'250.00		32'000		33'600.00
2120.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen (z.B. Psychomotoriktherapien, etc.)		17'919.00		20'000		23'277.00
2120.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.		49.00		500		2'365.85
2120.4390	Einnahmen übrige		4'000.00		1'000		923.15
2120.4612.20	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden (auswärtige und Schüler von Rüti, etc.)		39'717.45		40'500		33'924.45
2120.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Sonderschulung / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden (siehe auch Kto. 2120.3020.37)		786'963.80		557'000		590'975.50
2120.4621.62	Einnahmen Beiträge Kanton (Begabtenförderung, Kulturangebot, Integrationsklasse, etc.) / >>> Beiträge des Kantons für die Führung von zusätzlichen Klassen für ukrainische Flüchtlingskinder		100'740.10		500		890.00
2120.4621.63	Einnahmen, Beiträge Kanton an Schulentwicklungsprojekten		14'610.00		20'000		17'158.45
2150	Sonderrechnung	49'640.65	49'640.65	63'900	63'900	42'147.24	42'147.24
2150.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal			200			
2150.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU (Lager, Reisen)		693.00	700		693.00	
2150.3099	Übriger Personalaufwand, Examen, Personalanlässe, Geschenke		28'108.40	34'000		4'985.80	
2150.3102	Kindergartenausstellung		5'035.30	5'000		568.65	
2150.3112	Leuchtwesten, Uniformen, Bekleidung			10'000		17'722.04	
2150.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare		5'000.00	5'000		10'000.00	
2150.3134	Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern		10'803.95	9'000		8'177.75	
2150.4900.05	Einnahmen interne Verrechnung Sachaufwand (35% KIGA / 65% Primarschule)		15'803.95		29'000		36'468.44
2150.4910.05	Einnahmen interne Verrechnung Personalaufwand (35% KIGA / 65% Primarschule)		33'836.70		34'900		5'678.80

111

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170	Schulliegenschaften	6'808'348.99	644'013.75	7'271'701	625'300	6'369'836.96	597'985.20
2170.3010.12	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal KIGA	203'992.05		190'000		205'302.20	
2170.3010.13	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal Schule	1'262'278.20		1'275'000		1'301'430.75	
2170.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung / >>> Rückerstattung je nach Anzahl und Dauer von Abwesenheitstagen bei Unfällen	-24'906.55		-8'000		-32'305.35	
2170.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges	-100.00		-500			
2170.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	30'535.80		36'000		36'371.65	
2170.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	113'825.20		125'000		116'848.60	
2170.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	121'711.25		126'000		111'594.35	
2170.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	10'172.60		11'000		9'257.50	
2170.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	2'485.20		8'000		4'462.75	
2170.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	2'477.90		2'000		868.45	
2170.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	7'300.30		7'600		5'867.85	
2170.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	325.75		1'000		265.60	
2170.3101	Betriebs-, Reinigungs- und Verbrauchsmaterial Liegenschaften	122'265.24		151'700		120'335.99	
2170.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	4'182.95		3'000		2'744.04	
2170.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			4'000			
2170.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen			3'000		361.30	
2170.3109	Übriger Material- und Warenaufwand	396.65		700			
2170.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	2'468.85		1'500		6'029.95	
2170.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	49'717.35		61'000		52'854.05	
2170.3111.10	Anschaffungen Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse	4'522.20		5'000		26'925.00	
2170.3113	Anschaffungen Hardware Informatik			3'000			
2170.3120.05	Wasser, Abwasser, Energie, Entsorgung, Nebenkosten von gemieteten Liegenschaften	259'584.10		262'000		244'821.78	
2170.3120.10	Heizmaterial / Heizöl, Gas, Pellets, Holz, Fernwärme	200'461.50		208'000		221'010.02	
2170.3130.05	Porti			300			
2170.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	6'090.85		8'200		5'966.68	
2170.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> Dienstleistungen für die Schulanlage Oberwiesen, erbracht durch den Hauswart des Heilpädagogischen Zentrums (Umlage der Kosten), Gebäudebewachung durch die Securitas, allgemeine Fachplaner- und Projektierungsarbeiten	188'083.15		273'000		285'355.65	
2170.3130.90	Allgemeine Gebühren			3'200		3'071.75	
2170.3134	Gebäude-, Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern	46'492.25		38'700		38'622.60	
2170.3144.05	Liegenschaftenunterhalt Gebäude	1'009'393.68		1'005'600		676'917.32	
2170.3144.10	Liegenschaftenunterhalt Aussenanlagen	372'305.43		355'700		285'677.98	
2170.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen			500		219.90	

114

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	10'707.10		15'900		16'750.80	
2170.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse	8'481.20		10'500		9'529.35	
2170.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support					700.05	
2170.3160	Raum-, Platzmiete ohne Nebenkosten	397'462.84		405'200		258'217.55	
2170.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	4'149.25		500		6'765.65	
2170.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	381.85		400		654.70	
2170.3300.40	Planmässige Abschreibungen auf Bauten / linear 33 Jahre (3%) / Basis HRM2	2'289'211.45		2'562'001		2'251'883.35	
2170.3300.61	Planmässige Abschreibungen auf Gebäudetechnik / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	101'893.40		116'000		94'457.15	
2170.4240.05	Einnahmen durch sporadische Vermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		7'135.35		8'000		2'290.00
2170.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.						14.00
2170.4260.05	Einnahmen aus Rückerstattungen Sach-, Haftpflichtversicherungen				3'000		
2170.4260.10	Einnahmen aus Rückerstattungen für Nebenkosten Liegenschaften		54'653.75		40'000		36'294.35
2170.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		4'000.00				
2170.4390	Einnahmen übrige		100.00		300		1'356.25
2170.4470.05	Einnahmen durch Vermietung von Wohnungen (inkl. Nebenkosten), Pachten in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		238'219.90		284'000		219'482.70
2170.4470.10	Einnahmen durch Jahresvermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		317'874.75		290'000		338'547.90
2170.4611	Einnahmen Beiträge Kanton, Förderbeiträge bei Sanierungen		17'650.00				
2170.4612	Einnahmen Beiträge Stadt Frauenfeld, Förderbeiträge bei Sanierungen		4'380.00				

115

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2180	Tagesbetreuung	1'335'821.89	1'186'645.35	1'534'800	1'145'000	1'343'037.15	1'130'036.00
2180.3010.16	Besoldungen Tagesschulangebote Frauenfeld	915'469.60		1'010'000		980'141.50	
2180.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-1'427.85		-1'000		-1'557.75	
2180.3010.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften			-4'000		-24'005.75	
2180.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-360.00				-649.60	
2180.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	3'994.70		12'000		7'804.10	
2180.3040.96	Familienzulagen Lehr-/Staatspersonal	1'584.10		300		221.05	
2180.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	71'940.90		81'000		75'027.80	
2180.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	2'460.60		2'600		2'405.80	
2180.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	76'707.40		87'000		83'189.85	
2180.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	6'572.10		7'000		6'132.55	
2180.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	441.00		3'000		11'000.00	
2180.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	172.30		4'000			
2180.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	1'821.90		2'200		1'285.20	
2180.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	32.00		800		137.20	
2180.3101	Betriebs-, Verbrauchs-, Hygienematerial TAF	1'595.85		1'000		867.75	
2180.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			1'500			
2180.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek			1'000			
2180.3104	Lehrmittel, Schul-, Spiel-, Bastel-, Musikmaterial inkl. Lebensmittel für Unterricht	11'087.55		15'000		8'872.55	
2180.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Mittagstisch, Repräsentationen	195'040.10		193'000		184'601.85	
2180.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Apotheke	332.30		600		222.70	
2180.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	280.05		2'200		224.80	
2180.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	31'038.44		67'100		1'801.85	
2180.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	4'086.95		9'100		1'882.35	
2180.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	4'339.00		3'800			
2180.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software	1'491.85		10'000			
2180.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	337.50		4'000			
2180.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	735.10					
2180.3130.90	Allgemeine Gebühren	847.20		1'100		760.00	
2180.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen			500		67.85	
2180.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	471.95		600		370.80	
2180.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			800			
2180.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	2'709.80		13'000			
2180.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	172.20		300			
2180.3171	Schulreisen, Exkursionen, Schullager, Schulveranstaltungen Sport	1'846.50		4'300		2'232.30	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2180.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	0.80		1'000		0.40	
2180.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote / >>> der Elterntarif ist abhängig von der finanziellen Situation der Familie		736'645.35		695'000		740'036.00
2180.4612.90	Einnahmen Betriebsbeitrag der Stadt Frauenfeld für die Tagesschule / >>> Der Zusammenarbeitsvertrag zwischen der Schule und der Stadt Frauenfeld beinhaltet die Teilung der Kosten		450'000.00		450'000		390'000.00
2190	Schulverwaltung	2'388'372.96	660'623.50	2'502'900	680'300	2'303'487.73	662'296.10
2190.3000	Entschädigungen Behörde und Kommissionen	67'736.80		95'000		74'949.20	
2190.3010.10	Besoldungen Schulverwaltung	1'347'232.20		1'360'500		1'280'635.40	
2190.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-2'135.40					
2190.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)					-256.00	
2190.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	18'281.15		22'000		20'745.45	
2190.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	110'999.85		116'000		107'016.50	
2190.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	5'471.35		5'500		2'263.50	
2190.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	142'937.55		150'000		141'160.85	
2190.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	9'229.15		9'500		7'805.15	
2190.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals und Behörde	7'346.05		18'000		6'749.55	
2190.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	6'679.30		4'000		1'419.18	
2190.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	4'900.15		9'200		12'271.00	
2190.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	12'230.62		21'500		11'491.20	
2190.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	1'245.65		2'700		1'036.55	
2190.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	2'075.19		2'800		1'934.60	
2190.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	5'309.13		6'000		3'496.30	
2190.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	29.35		700		20.90	
2190.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen			3'000		23'794.70	
2190.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	2'741.25		4'000		4'142.85	
2190.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	14'589.90		15'000		11'675.05	
2190.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software			1'000			
2190.3130.05	Porti	11'861.15		13'400		9'961.50	
2190.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	18'301.41		13'500		11'265.61	
2190.3130.32	Bank-, Postcheck- und Depotgebühren, Emissionskosten, Umsatzabgaben, Courtage	943.71		1'000		932.24	
2190.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	15'479.80		47'000		13'729.40	
2190.3130.45	Beitrag an Verband Thurgauer Schulgemeinden	12'867.00		13'000		12'867.00	
2190.3130.90	Allgemeine Gebühren	561.00		1'300		498.65	
2190.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	1'763.60		5'100		1'615.50	
2190.3134	Sach-, Haftpflichtversicherungen	3'718.05		4'100		1'768.05	

120

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2190.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen			700		410.35	
2190.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	777.10		3'700		3'880.40	
2190.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	2'046.25		1'500		185.85	
2190.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	52'333.72		52'000		43'038.97	
2190.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	3'721.48		5'000		3'838.78	
2190.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	10'633.25		12'200		10'029.20	
2190.3612.30	Ablieferung Steuerbezugsprovisionen an die Politischen Gemeinden	494'716.20		480'000		475'364.30	
2190.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	1'750.00		3'000		1'750.00	
2190.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		659'158.50		680'000		661'819.80
2190.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobiliar, etc.						24.50
2190.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		263.70		300		451.80
2190.4390	Einnahmen übrige		1'201.30				
2191	Schulleitungen	1'427'962.40	50.00	1'469'600		1'340'912.50	
2191.3010.19	Besoldungen Schulleitungen	803'329.05		810'000		806'116.75	
2191.3010.20	Besoldungen Schulleitungsteam / >>> Aufbau Schulleitungsteams	218'406.90		202'000		144'994.70	
2191.3010.21	Besoldungen Schulsekretariate in den Schulanlagen	116'315.90		130'000		122'293.45	
2191.3010.60	Vikariate Schulleitung			10'000			
2191.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-651.50				-85.55	
2191.3010.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften	-7'055.45		-5'100		-17'268.15	
2191.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges					-618.20	
2191.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	3'622.90		3'000		3'274.75	
2191.3040.96	Familienzulagen Schulleitungen	9'057.10		11'800		7'117.45	
2191.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	91'575.05		92'000		85'385.35	
2191.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	114'150.75		118'000		107'193.55	
2191.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	7'717.80		12'000		8'962.80	
2191.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	8'271.00		8'000		6'872.10	
2191.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	4'838.45		15'000		9'431.10	
2191.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	1'845.10		6'000		6'203.45	
2191.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	4'035.40		3'000		4'230.20	
2191.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	6'177.25		4'000		5'141.35	
2191.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			1'500			
2191.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	77.90		600		93.90	
2191.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	24.95		500			
2191.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen / >>> Einrichtung Schulleitungsbüro SA Herten	7'396.80		3'000		1'006.90	

121

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2191.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	3'035.00		2'000		2'855.45	
2191.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	3'242.70		1'000		313.40	
2191.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	5'521.15		7'000		5'921.15	
2191.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> externe Schulleitung	21'536.50		30'000		30'017.10	
2191.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	535.90		500			
2191.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			300			
2191.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	1'698.80					
2191.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	3'257.00		3'500		1'459.50	
2191.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobiliar, etc.		50.00				
2192	Schulische Sozialarbeit, Jugendschutz	196'163.15	36.00	207'500		168'484.35	
2192.3010.17	Besoldungen Schulsozialarbeit	161'213.30		167'000		135'756.00	
2192.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'412.40		1'500		598.50	
2192.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	9'132.50		10'000		9'723.10	
2192.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	20'131.70		22'800		20'156.60	
2192.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	839.75		800		790.50	
2192.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	920.00		1'000			
2192.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	269.25					
2192.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	448.15		300		35.00	
2192.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	298.75		300		142.75	
2192.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			200			
2192.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	19.80		500			
2192.3113	Anschaffungen Hardware Informatik			500			
2192.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	917.25		1'000		837.60	
2192.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			300			
2192.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			300			
2192.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	495.90		1'000		444.30	
2192.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	64.40					
2192.4390	Einnahmen übrige		36.00				

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2193	Schülertransport	212'525.75		295'600		255'509.44	
2193.3010.14	Besoldungen Fahrpersonal Schulbus	103'009.10		120'000		98'617.80	
2193.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-699.70				-706.30	
2193.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch E0/IV (ohne Mutterschaften) / >>> IV-Rückerstattung aus früheren Jahren	-22'016.40					
2193.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'288.60		2'000		1'891.05	
2193.3050	Beiträge AHV, IV, E0, ALV, FAK, Verwaltungskosten	8'294.60		10'000		8'025.45	
2193.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	10'021.60		10'000		7'648.25	
2193.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	759.35		800		652.60	
2193.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	1'570.00		2'000		500.00	
2193.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	3'476.05					
2193.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	196.70		500		425.05	
2193.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	10'403.50		8'000		7'869.60	
2193.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen			200			
2193.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial			200			
2193.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	393.10		500			
2193.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	825.70		900		825.84	
2193.3130.20	Transporte für Schulweg durch Dritte und ÖV	26'633.00		32'000		6'424.00	
2193.3130.25	Übrige Transporte / Schülertransporte durch Dritte	21'794.20		15'000		77'684.45	
2193.3130.30	Übrige Transporte / Abonnemente öffentlicher Verkehr	1'697.20		2'000		1'509.00	
2193.3130.90	Allgemeine Gebühren	145.00		200		240.00	
2193.3134	Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern	8'363.50		7'100		8'384.50	
2193.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse / >>> die vorgesehene Nachrüstung der Schulbusse musste wegen Lieferengpässen verschoben werden	11'342.85		46'000		10'518.15	
2193.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile			1'000			
2193.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	27.80		200			
2193.3300.70	Planmässige Abschreibungen Schulbusse / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	25'000.00		25'000		25'000.00	
2193.3634	Beiträge an öffentl. Unternehmungen / Postauto / >>> spezial Postautokurs für die Schüler/innen von Gerlikon			12'000			

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2990	Übriges Bildungswesen	494'520.00		460'900		417'773.05	
2990.3636.05	Beiträge an die Jugendmusikschule Frauenfeld	30'000.00		30'000		30'000.00	
2990.3636.10	Beiträge an Sprachspielgruppe, Ferienpass, Vereine, private und öffentliche Institutionen	74'820.00		80'900		58'500.00	
2990.3636.15	Beiträge an Institutionen für familienergänzende Kinderbetreuung	389'700.00		350'000		329'273.05	
4	GESUNDHEIT	133'479.70	15'667.20	242'500	10'700	126'914.89	14'739.80
4330	Schulgesundheitsdienst	133'479.70	15'667.20	242'500	10'700	126'914.89	14'739.80
4330.3010.18	Besoldungen Schulzahnpflegeinstruktorinnen	30'751.60		34'000		31'107.80	
4330.3010.22	Besoldungen Covid-19-Pandemie	875.40				1'190.45	
4330.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	817.70		700		659.00	
4330.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	2'042.40		2'800		2'589.25	
4330.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	2'340.70		3'600		3'540.50	
4330.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	198.15		300		171.35	
4330.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	291.00		1'000			
4330.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	2'161.45					
4330.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	324.35		300		260.10	
4330.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.			700		252.00	
4330.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	40.00		200		280.00	
4330.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	55.30		100		34.00	
4330.3106	Prophylaxematerial	1'812.75		3'000		2'647.09	
4330.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	48.35		200			
4330.3120.05	Entsorgung	81.85					
4330.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> es mussten keine weiteren Massnahmen zur Eindämmung der Covid-19 Pandemie (z. B. Arbeiten rund um die seriellen Testungen) ergriffen werden			100'500			
4330.3136.05	Dienstleistungen Schularzt	23'904.00		27'600		21'053.00	
4330.3136.10	Dienstleistungen Schulzahnärzte	66'184.90		66'000		61'548.15	
4330.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	1'549.80		1'500		1'582.20	
4330.4240.10	Einnahmen von anderen Schulen für Dienstleistungen Prophylaxe		14'854.20		10'000		13'670.80
4330.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobiliar, Prophylaxe Material, etc.		813.00		700		1'069.00

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
5	SOZIALE SICHERHEIT	27'390.00		40'000		28'595.00	
5330	Leistungen an Pensionierte	27'390.00		40'000		28'595.00	
5330.3060.05	Einlage in den Teuerungsfonds PK Stadt / Anpassungszulagen auf Renten für Pensionierte	27'390.00		40'000		28'595.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	4'408'177.42	45'688'957.15	4'631'500	38'843'800	2'878'223.25	38'823'521.80
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	145'793.85	37'669'986.57	160'000	37'814'000	220'737.10	37'506'558.42
9100.3181	Abschreibung, Erlasse von Schulsteuern	145'793.85		160'000		220'737.10	
9100.4000.01	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 57%		29'829'337.90		29'300'000		29'291'741.75
9100.4000.02	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 28.5%		13'240.85		13'000		14'744.30
9100.4000.11	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, frühere Jahre, 49% / 51% / 57%		1'228'538.20		1'100'000		900'058.62
9100.4000.12	Schulsteuern Thundorf (Rüti, Herten), Nat. Personen, frühere Jahre, 24.5% / 25.5% / 28.5%		-1'145.70		1'000		1'687.85
9100.4002	Quellensteuern		1'817'945.87		1'600'000		1'715'628.55
9100.4010.01	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 57%		4'778'763.10		5'400'000		5'350'088.85
9100.4010.11	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, frühere Jahre, 49% / 51% / 57%		3'306.35		400'000		232'608.50
9300	Finanz- und Lastenausgleich	2'345'858.00		2'500'000		2'280'585.50	
9300.3621.51	Ablieferung an kantonalen Finanzausgleich	2'345'858.00		2'500'000		2'280'585.50	
9500	Ertragsanteile, übrige, ohne Zweckbindung		1'177'594.90		1'000'000		1'290'414.35
9500.4601.02	Grundstückgewinnsteuern		1'177'594.90		1'000'000		1'290'414.35

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
9610	Zinsen	353'808.07	13'794.63	409'500	17'200	376'721.15	14'756.38
9610.3181	Abschreibung von Verzugszinsen Steuern	2'499.74		4'500		5'057.65	
9610.3401	Passivzinsen für kurzfristiges Fremdkapital	48'374.30		35'000		28'863.10	
9610.3406	Passivzinsen für mittel- und langfristiges Fremdkapital	302'118.35		370'000		342'799.98	
9610.3499	Negativzinsen auf Guthaben bei Finanzinstituten	815.68				0.42	
9610.4401	Zinsen aus Steuern / Nettoertrag aus Verzugs- und Vergütungszinsen		13'794.63		17'000		14'756.38
9610.4402	Zinsertrag kurzfristige Finanzanlagen / Darlehen, Festgelder				200		
9630	Liegenschaften des Finanzvermögens	12'717.50	6'809'531.50	12'000	5'600	179.50	5'618.55
9630.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare			2'000			
9630.3130.90	Allgemeine Gebühren	12'717.50		10'000		179.50	
9630.4411.00	Gewinn aus Verkäufen von Grundstücken im Finanzvermögen / >>> die Stimmbürger haben dem Verkauf der Parzelle 50966, Pflanzschulweg an die Stadt Frauenfeld zum Preis von Fr. 8'900'000.-- (Urnenabstimmung vom 27.11.2022) zugestimmt. Daraus ergibt sich ein Buchgewinn.		6'803'750.00				
9630.4430	Einnahmen Liegenschaften Finanzvermögen / Mieten, Pachten		5'781.50		5'600		5'618.55
9710	Rückverteilungen aus CO2-Abgabe		18'049.55		7'000		6'174.10
9710.4699.10	Einnahmen aus Rückverteilung der CO2-Abgabe		18'049.55		7'000		6'174.10
9950	Neutrale Aufwendungen und Erträge	1'550'000.00		1'550'000			
9950.3511.05	Einlage in Erneuerungsfonds Baufolgekosten	1'550'000.00		1'550'000			
	Total	40'063'261.90	49'540'021.75	42'106'801	42'244'100	37'126'647.08	42'164'113.94
	Vorschlag	9'476'759.85		137'299		5'037'466.86	
	Gesamttotal	49'540'021.75	49'540'021.75	42'244'100	42'244'100	42'164'113.94	42'164'113.94

**PSGF Erfolgsrechnung
Gestufter Erfolgsausweis**

		Rechnung 2022	Voranschlag 2022	Rechnung 2021
	Betrieblicher Aufwand	39'711'953.57	41'701'801	36'754'983.58
30	Personalaufwand	26'636'814.47	27'596'400	26'040'454.70
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	5'697'549.40	6'307'600	4'795'568.29
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'416'104.85	2'703'001	2'676'340.50
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)	1'550'000.00	1'550'000	
36	Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, etc.)	3'361'844.20	3'480'900	3'200'472.85
37	Durchlaufende Beiträge			
39	Interne Verrechnungen	49'640.65	63'900	42'147.24
	Betrieblicher Ertrag	42'160'600.97	41'647'300	41'585'708.41
40	Fiskalertrag	37'669'986.57	37'814'000	37'506'558.42
41	Regalien und Konzessionen			
42	Entgelte	1'537'255.85	1'493'800	1'515'044.35
43	Verschiedene Erträge	5'337.30	1'300	2'279.40
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen			
46	Transferertrag	2'898'380.60	2'274'300	2'519'679.00
47	Durchlaufende Beiträge			
49	Interne Verrechnungen	49'640.65	63'900	42'147.24
	Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	2'448'647.40	-54'501	4'830'724.83
34	Finanzaufwand	351'308.33	405'000	371'663.50
44	Finanzertrag	7'379'420.78	596'800	578'405.53
	Ergebnis aus Finanzierung	7'028'112.45	191'800	206'742.03
	Operatives Ergebnis	9'476'759.85	137'299	5'037'466.86
38	Ausserordentlicher Aufwand			
48	Ausserordentlicher Ertrag			
	Ausserordentliches Ergebnis	0.00	0	0.00
	Gesamtergebnis Erfolgsrechnung Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	9'476'759.85	137'299	5'037'466.86

132

133

PSGF Investitionsrechnung

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	BILDUNG	9'011'057.55	8'000'000.00	10'276'000	8'000'000	10'710'822.90	7'051'935.40
2170	Schulliegenschaften	9'011'057.55	8'000'000.00	10'276'000	8'000'000	10'710'822.90	7'051'935.40
2170.5041.0.03.22	IR2022 - KiGa Oberwiesen 1+2: Aussensanierung KiGa 1+2, Teilsanierung innen KiGa 1	332'819.50		400'000			
2170.5041.0.05.22	IR2022 - SA Kurzdorf: Sanierung Klassenzimmer Bau 1	503'281.45		540'000			
2170.5041.0.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Gesamtsanierung (Verpflichtungskredit gemäss Urnenabstimmung vom 25.11.2018 / Total 34.1 Mio. +/- 10%)					10'529'365.75	
2170.5041.0.27.22	IR2022 - SA Schollenholz: Gesamtsanierung (Verpflichtungskredit gemäss Urnenabstimmung vom 25.11.2018 / Total 34.1 Mio. +/- 10%)	7'625'834.50		8'400'000			
2170.5041.0.40.22	IR2022 - KiGa Stadt: Innen- und Aussensanierung / 1. Etappe (Baubotschaft Urnenabstimmung vom 28.11.2021 / Total 1.52 Mio. +/- 10%)	272'048.50		650'000			
2170.5041.0.68.22	IR2022 - SA Erzenholz mit Kindergarten: Erweiterung und Gesamtsanierung, Strategische Planung, Raumprogramm	29'905.20		35'000			
2170.5041.1.68.22	IR2022 - SA Erzenholz mit Kindergarten: Schulzimmerprovisorien / >>> zum vorgesehenen Klassenzimmer wurde zusätzlich ein Kindergarten realisiert	191'275.00		150'000			
2170.5061.0.01.21	IR2021 - SA Ergaten, Sporthalle: Ersatz Leuchten					26'234.00	
2170.5061.0.02.21	IR2021 - SA Oberwiesen, Sporthallen: Ersatz Leuchten					155'223.15	
2170.5061.0.03.22	IR2022 - SA Langdorf: Ersatz Beleuchtung Sporthallen 1 und 2	55'893.40		101'000			
2170.6300.0.39.21	IR2021 - KiGa Brotegg: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage (Inbetriebnahme 2020)						5'684.00
2170.6300.0.62.21	IR2021 - SA Huben: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage (Inbetriebnahme 2019)						5'888.00
2170.6300.1.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage						32'617.40
2170.6310.0.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Beitrag Kanton an die Beleuchtung der Sporthallen						7'746.00
2170.6830.0.00.21	IR2021 - SA Schollenholz: erste Entnahme aus Erneuerungsfonds Baufolgekosten für Sanierung						7'000'000.00
2170.6830.0.00.22	IR2022 - SA Schollenholz: zweite Entnahme aus Erneuerungsfonds Baufolgekosten für Sanierung		8'000'000.00		8'000'000		
	Total	9'011'057.55	8'000'000.00	10'276'000	8'000'000	10'710'822.90	7'051'935.40
	Nettoinvestition		1'011'057.55		2'276'000		3'658'887.50
	Gesamttotal	9'011'057.55	9'011'057.55	10'276'000	10'276'000	10'710'822.90	10'710'822.90

PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
1	Aktiven	65'930'912.39	233'211'436.96	236'046'919.54	63'095'429.81
10	Finanzvermögen	36'312'901.39	224'200'379.41	225'630'814.69	34'882'466.11
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	679'965.87	210'469'480.22	210'442'915.47	706'530.62
1000.00	Kasse	2'939.80	2'015.50	3'331.70	1'623.60
1001.00	PostFinance PC-Konto / CH61 0900 0000 8500 0316 1	60'733.62	3'431'717.90	3'430'599.20	61'852.32
1002.10	TKB Kontokorrent / CH48 0078 4152 0000 3321 0	610'957.09	203'563'528.12	203'534'902.37	639'582.84
1002.30	CS Kontokorrent / CH87 0483 5007 1700 2100 0	2'927.41	1'772'218.70	1'774'082.20	1'063.91
1002.40	RF Kontokorrent / CH15 8080 8006 5766 1137 7	2'407.95	1'700'000.00	1'700'000.00	2'407.95
101	Forderungen	5'336'185.52	4'830'899.19	4'141'649.22	6'025'435.49
1010.00	Debitoren allgemein	286'009.90	205'597.05	286'009.90	205'597.05
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog PSG)	865'448.16	3'092'118.89	3'064'818.66	892'748.39
1010.06	Debitoren (Nebenbuch TAF Kidesia / Dialog PSG)	0.00	307'934.35	215'330.94	92'603.41
1010.25	Debitor Post, Guthaben auf Frankiermaschine 2'103'925	1'539.09	23'000.00	22'281.65	2'257.44
1011.02	Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld Kontokorrent	0.00	13'068.66	13'068.66	0.00
1011.03	Sekundarschulgemeinde Frauenfeld Kontokorrent	0.00	50'005.38	50'005.38	0.00
1012.00	Debitoren Steuerforderungen	4'163'671.37	651'174.26	3'528.63	4'811'317.00
1013.90	Guthaben aus Anstellungsverhältnissen (Minuslohn)	0.00		-5.80	5.80
1016.00	Vorschüsse Mitarbeitende für Einkäufe Schulmaterial	9'650.00			9'650.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser	8'600.00	24'900.00	25'400.00	8'100.00
1016.10	Vorschüsse allgemein	0.00	970.00		970.00
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	1'267.00	460'064.20	461'211.20	120.00
1019.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	2'066.40		2'066.40
107	Finanzanlagen	50'000.00		50'000.00	
1071.05	Darlehen an Genossenschaft Jugendmusikschule Frauenfeld	50'000.00		50'000.00	0.00
108	Sachanlagen Finanzvermögen	30'246'750.00	8'900'000.00	10'996'250.00	28'150'500.00
1080.00	Grundstücke (unbebaut) Finanzvermögen	30'246'750.00		2'096'250.00	28'150'500.00
1080.05	Bauland Hungerbühl, Pflanzschulweg / Parzellen Nr. 50'966 / 10'082 m2 / Kauf: 07.05.1976 / Verkauf an die Stadt Frauenfeld: 16.12.2022 (gem. Urnenabstimmung vom 27.11.2022)	0.00	8'900'000.00	8'900'000.00	0.00

**PSGF Bilanz (HRM2)
nach Verbuchung Mehrertrag 2022**

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
14	Verwaltungsvermögen	29'618'011.00	9'011'057.55	10'416'104.85	28'212'963.70
140	Sachanlagen Verwaltungsvermögen	29'618'011.00	9'011'057.55	10'416'104.85	28'212'963.70
1404.00	Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke) Verwaltungsvermögen	28'995'011.00	8'653'210.45	10'289'211.45	27'359'010.00
1406.01	Fahrzeuge	148'000.00		25'000.00	123'000.00
1406.10	Gebäudetechnik	475'000.00	55'893.40	101'893.40	429'000.00
1407.00	Anlagen im Bau (ohne Abschreibung)	0.00	301'953.70		301'953.70
2	Passiven	65'930'912.39	244'628'496.46	247'463'979.04	63'095'429.81
20	Fremdkapital	38'678'796.43	233'601'736.61	239'463'979.04	32'816'554.00
200	Laufende Verbindlichkeiten	2'232'949.23	84'183'145.71	83'833'131.84	2'582'963.10
2000.00	Kreditoren	1'966'563.58	20'639'675.98	20'352'904.86	2'253'334.70
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	54'537'269.88	54'537'269.88	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	1'266.30	3'182'000.50	3'115'251.90	68'014.90
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	257'812.65	3'128'297.25	3'136'789.20	249'320.70
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	645'745.65	645'745.65	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	252'470.25	252'470.25	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	-202.30	33'594.65	32'527.25	865.10
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	7'383.00	220'322.45	216'277.75	11'427.70
2009.86	Durchl. Kto. Entschädigungen von Dritten zur Weiterleitung an Arbeitnehmende (WinLohn)	0.00	459.75	459.75	0.00
2009.87	Durchl. Kto. Rückbehalt Arbeitnehmende	126.00	-126.00		0.00
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	1'543'435.35	1'543'435.35	0.00
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	10'400'000.00	149'400'000.00	153'600'000.00	6'200'000.00
2010.10.100	TKB, 0119.0513.5133 / 24.12.2021 - 25.01.2022 / 0.25%	9'500'000.00		9'500'000.00	0.00
2010.10.101	TKB, 0119.0513.5134 / 25.01.2022 - 25.02.2022 / 0.25%	0.00	12'000'000.00	12'000'000.00	0.00
2010.10.102	TKB, 0119.0513.5135 / 25.02.2022 - 25.03.2022 / 0.25%	0.00	14'000'000.00	14'000'000.00	0.00
2010.10.103	TKB, 0119.0513.5136 / 25.03.2022 - 25.04.2022 / 0.25%	0.00	16'500'000.00	16'500'000.00	0.00
2010.10.104	TKB, 0119.0513.5137 / 25.04.2022 - 25.05.2022 / 0.25%	0.00	15'500'000.00	15'500'000.00	0.00
2010.10.105	TKB, 0119.0513.5138 / 25.05.2022 - 24.06.2022 / 0.25%	0.00	14'500'000.00	14'500'000.00	0.00
2010.10.106	TKB, 0119.0513.5139 / 24.06.2022 - 25.07.2022 / 0.25%	0.00	11'500'000.00	11'500'000.00	0.00
2010.10.107	TKB, 0119.0513.5141 / 25.07.2022 - 25.08.2022 / 0.25%	0.00	7'600'000.00	7'600'000.00	0.00
2010.10.108	TKB, 0119.0513.5142 / 25.08.2022 - 23.09.2022 / 0.25%	0.00	9'700'000.00	9'700'000.00	0.00

PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
2010.10.109	TKB, 0119.0513.5143 / 18.09.2022 - 23.09.2022 / 0.25%	0.00	500'000.00	500'000.00	0.00
2010.10.110	TKB, 0119.0513.5144 / 23.09.2022 - 25.10.2022 / SARON	0.00	11'250'000.00	11'250'000.00	0.00
2010.10.111	TKB, 0119.0513.5145 / 23.09.2022 - 25.10.2022 / SARON	0.00	450'000.00	450'000.00	0.00
2010.10.112	TKB, 0119.0513.5147 / 25.10.2022 - 25.11.2022 / SARON	0.00	11'500'000.00	11'500'000.00	0.00
2010.10.113	TKB, 0119.0513.5148 / 25.11.2022 - 23.12.2022 / SARON	0.00	15'000'000.00	15'000'000.00	0.00
2010.10.114	TKB, 0119.0513.5150 / 23.12.2022 - 25.01.2023 / SARON	0.00	6'200'000.00		6'200'000.00
2011.01	Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld	900'000.00	3'200'000.00	4'100'000.00	0.00
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	30'847.20	18'590.90	30'847.20	18'590.90
2041.00	Trans. Passiven: Sach- und Betriebsaufwand	17'000.00	3'500.00	17'000.00	3'500.00
2044.00	Trans. Passiven: Marchzinsen pro rata	13'847.20	15'090.90	13'847.20	15'090.90
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	26'000'000.00		2'000'000.00	24'000'000.00
2064.00.07	PostFinance PF.003763 / 05.02.2015 - 05.02.2025 / 0.30%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.00.08	PostFinance PF.003764 / 05.02.2015 - 05.02.2026 / 0.35%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.09	PostFinance PF.003765 / 05.02.2015 - 04.02.2028 / 0.54%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.10	PostFinance PF.006674 / 25.05.2021 - 24.05.2024 / 0.15%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.11	PostFinance PF.006675 / 25.05.2021 - 23.05.2025 / 0.20%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.12	PostFinance PF.006676 / 25.05.2021 - 22.05.2026 / 0.21%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.13	PostFinance PF.006677 / 25.05.2021 - 24.05.2027 / 0.22%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.06	TKB, 0119.0513.5015 / 03.07.2009 - 03.07.2024 / 3.29%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.10	TKB, 0119.0513.5019 / 18.09.2009 - 18.09.2022 / 2.97%	1'000'000.00		1'000'000.00	0.00
2064.10.11	TKB, 0119.0513.5020 / 18.09.2009 - 18.09.2023 / 3.06%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.13	TKB, 0119.0513.5026 / 14.07.2010 - 14.07.2025 / 2.29%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.10.14	TKB, 0119.0513.5032 / 25.05.2011 - 22.05.2026 / 2.62%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.15	TKB, 0119.0513.5036 / 25.09.2011 - 15.09.2024 / 1.94%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.16	TKB, 0119.0513.5037 / 15.09.2011 - 15.09.2026 / 2.04%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.18	TKB, 0119.0513.5047 / 14.05.2012 - 25.05.2027 / 1.48%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.10.19	TKB, 0119.0513.5055 / 11.06.2012 - 25.06.2024 / 1.23%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.20	TKB, 0119.0513.5056 / 11.06.2012 - 23.06.2023 / 1.15%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.22	TKB, 0119.0513.5071 / 28.03.2013 - 28.03.2022 / 1.20%	1'000'000.00		1'000'000.00	0.00
2064.10.23	TKB, 0119.0513.5072 / 28.03.2013 - 28.03.2028 / 1.65%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.24	TKB, 0119.0513.5121 / 25.05.2021 - 25.05.2029 / 0.25%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.10.25	TKB, 0119.0513.5123 / 25.05.2021 - 24.05.2030 / 0.25%	2'000'000.00			2'000'000.00
208	Langfristige Rückstellungen	15'000.00			15'000.00
2087.00	Delkredere-Rückstellungen für Debitorenverluste	15'000.00			15'000.00

142

PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
29	Eigenkapital	27'252'115.96	11'026'759.85	8'000'000.00	30'278'875.81
291	Fonds	13'050'000.00	1'550'000.00	8'000'000.00	6'600'000.00
2910.10	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten	13'050'000.00	1'550'000.00	8'000'000.00	6'600'000.00
293	Vorfinanzierungen	3'400'000.00	9'400'000.00		12'800'000.00
2930.00	Vorfinanzierung Landerwerb, Sanierung und Neubau SA Erzenholz (nach Resultatverwendung)	3'400'000.00	9'400'000.00		12'800'000.00
296	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	4'453'150.00			4'453'150.00
2960.00	Neubewertungsreserve Finanzvermögen (Umstellung auf HRM2 per 01.01.2018)	4'453'150.00			4'453'150.00
298	Reserven, übriges Eigenkapital	1'000'000.00			1'000'000.00
2980.00	Schwankungsreserve kant. Finanzausgleich	1'000'000.00			1'000'000.00
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag (Eigenkapital)	5'348'965.96	76'759.85		5'425'725.81
2999.00	Eigenkapital der Primarschulgemeinde Frauenfeld (nach Resultatverwendung)	5'348'965.96	76'759.85		5'425'725.81
	Eventualverbindlichkeiten				
	Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)	3'858'648.00			3'858'648.00

143

Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungssatz	Parzellen Nummer	Fläche m²	Buchwert 01.01. 2022	Zuwachs IR 2022	Abgang IR 2022	Anteil Abschreibung neu aus IR 2022	Abschreibung linear bisher 2022	Abschreibung gebucht 2022	Buchwert 31.12. 2022
01	FINANZVERMÖGEN										
108	Grundstücke Finanzvermögen	0.0%		74'873	30'246'750.00	0.00	2'096'250.00	0.00	0.00	0.00	28'150'500.00
1080.00	Bauland Wellhauserweg (im Moos) W3 + OeA		61408	13'515	4'680'000.00						4'680'000.00
1080.00	Bauland Hungersbühl, Pflanzschulweg WA3 + Aa Verkauf an die Stadt Frauenfeld per 16.12.2022 für Fr. 8.9 Mio. Buchgewinn: Fr. 6'803'750.-		50966	10'082	2'096'250.00		2'096'250.00				0.00
1080.00	Bauland Burgerholz / OeB		50936	1'998	130'000.00						130'000.00
1080.00	Bauland Erzenholz / WA2		30033	2'047	513'500.00						513'500.00
1080.00	Bauland Eichäcker / WG2		5323	2'062	533'000.00						533'000.00
1080.00	Bauland Zelgli / WE2b		1733	34'449	14'794'000.00						14'794'000.00
1080.00	Bauland Oberwiesen		40959	10'720	7'500'000.00						7'500'000.00
14	VERWALTUNGSVERMÖGEN				29'618'011.00	9'011'057.55	8'000'000.00	81'803.30	2'366'000.00	2'416'104.85	28'212'963.70
140	Sachanlagen Verw. Vermögen				29'618'011.00	9'011'057.55	8'000'000.00	81'803.30	2'366'000.00	2'416'104.85	28'212'963.70
1404.00	Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke)	3.0%		67'633	28'995'011.00	8'653'210.45	8'000'000.00	74'816.60	2'247'000.00	2'289'211.45	27'359'010.00
	Kindergarten Ergaten		833	1'311	414'000.00				69'000.00	69'000.00	345'000.00
	Schulhaus und Turnhalle Ergaten		600	9'832	378'000.00				63'000.00	63'000.00	315'000.00
	Kindergarten Kurzdorf		200	1'536	138'000.00				23'000.00	23'000.00	115'000.00
	Schulhaus Kurzdorf I		52	7'376	246'000.00				41'000.00	41'000.00	205'000.00
	IR2022 SA Kurzdorf I, Sanierung Klassenzimmer					503'281.45		15'250.95		15'281.45	488'000.00
	Schulhaus/Turnhalle Kurzdorf II				372'000.00				62'000.00	62'000.00	310'000.00
	Kindergarten Brottegg Wettbewerb / Projektierung, 1. Teil		1259	1'486	42'000.00				7'000.00	7'000.00	35'000.00
	IR2018 KiGa Brottegg Projektierung 2. Teil				95'000.00				4'000.00	4'000.00	91'000.00
	IR2018 / IR2019 KiGa Brottegg, Neubau Doppelkindergarten				1'991'000.00				67'000.00	67'000.00	1'924'000.00
	IR2020 KiGa Brottegg / Ausführung Neubau Realisierung 3. Teil (Schluss-RE)				116'000.00				4'000.00	4'000.00	112'000.00
	Kindergarten Huben II (Neubau 2012)				282'000.00				47'000.00	47'000.00	235'000.00
	Schulhaus Huben I / Altbau		41607	12'185	1.00				0.00	0.00	1.00

144

145

Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungssatz	Parzellen Nummer	Fläche m²	Buchwert 01.01. 2022	Zuwachs IR 2022	Abgang IR 2022	Anteil Abschreibung neu aus IR 2022	Abschreibung linear bisher 2022	Abschreibung gebucht 2022	Buchwert 31.12. 2022
	Schulanlage Huben, zusätzliches Land				66'000.00				11'000.00	11'000.00	55'000.00
	Kindergarten Stadt		307	1'652	1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulhaus Spanner		362	1'861	463'000.00				78'000.00	78'000.00	385'000.00
	Städtische Turnhalle / Spanner		285	1'622	216'000.00				36'000.00	36'000.00	180'000.00
	Kindergarten Langdorf		298		462'000.00				77'000.00	77'000.00	385'000.00
	Kindergarten & Hort Zielacker		1358	2'003	174'000.00				29'000.00	29'000.00	145'000.00
	IR2020 Hort und Alterssiedlung Zielacker				36'000.00				2'000.00	2'000.00	34'000.00
	Kindergarten Zielacker 3: Neubau				228'000.00				38'000.00	38'000.00	190'000.00
	Schulhaus Langdorf I / Altbau		60298	23'565	192'000.00				32'000.00	32'000.00	160'000.00
	Schulhaus Langdorf II		60298		774'000.00				129'000.00	129'000.00	645'000.00
	Turnhalle Langdorf I, Hauswartwohnung / TAF		60298		1'182'000.00				197'000.00	197'000.00	985'000.00
	Turnhalle Langdorf II		60298		114'000.00				19'000.00	19'000.00	95'000.00
	Schulhaus Herten		204	3'204	246'000.00				41'000.00	41'000.00	205'000.00
	Kindergarten Oberwiesen I		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Oberwiesen II		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Oberwiesen III		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	IR2022 KiGa Oberwiesen I + II, Aussensanierung / Anbau					332'819.50		10'085.45		10'819.50	322'000.00
	Kindergarten Hummelstrasse				1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulhaus Oberwiesen I		437	18'308	306'000.00				51'000.00	51'000.00	255'000.00
	Schulhaus Oberwiesen II				420'000.00				70'000.00	70'000.00	350'000.00
	Werktrakt Oberwiesen				174'000.00				29'000.00	29'000.00	145'000.00
	Ergänzungsbauten Oberwiesen			2'734	258'000.00				43'000.00	43'000.00	215'000.00
	Turnhalle Oberwiesen				192'000.00				32'000.00	32'000.00	160'000.00
	Kindergarten Schollenholz I		860	1'300	1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Schollenholz II				1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Chinesenbrüggli		1523	1'620	342'000.00				57'000.00	57'000.00	285'000.00
	Schulhaus und Turnhalle Schollenholz (vor Sanierung)		860	18'607	1.00				0.00	1.00	0.00
	Schulhaus Schollenholz / Sanierung Wettbewerb 2015 - 2016				25'000.00		25'000.00		0.00	0.00	0.00
	IR2020 Schulhaus und KiGa Erzenholz Machbarkeitsstudie zur Sanierung				19'000.00				1'000.00	1'000.00	18'000.00
	IR2022 Schulhaus und KiGa Erzenholz Schulraumprovisorien erstellen / Annahme: 6 Jahre in Betrieb					191'275.00		31'879.15		32'275.00	159'000.00
	Schulpavillon Erzenholz / Quartierverein				1.00				0.00	0.00	1.00
	Verw. Gebäude St. Gallerstrasse 25		1836	1'800	1.00				0.00	0.00	1.00

146

147

Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungssatz	Parzellen Nummer	Fläche m²	Buchwert 01.01. 2022	Zuwachs IR 2022	Abgang IR 2022	Anteil Abschreibung neu aus IR 2022	Abschreibung linear bisher 2022	Abschreibung gebucht 2022	Buchwert 31.12. 2022
	Algisserstrasse 20		308	816	126'000.00				21'000.00	21'000.00	105'000.00
	Schulhaus Huben: sep. Abstimmung lineare Abschreibung 4% = 400'000				4'750'000.00				400'000.00	400'000.00	4'350'000.00
	Kindergarten Reutenen und Wohnung Hauswart SSG		271	2'903	873'000.00				33'000.00	33'000.00	840'000.00
	Schulhaus Schollenholz / Sanierung, Projektierung				1'018'000.00				38'000.00	38'000.00	980'000.00
	IR2018 / IR2019 SA Langdorf, Schallschutzdecken, Parkplätze				69'000.00				3'000.00	3'000.00	66'000.00
	IR2018 SA Oberwiesen, Bodenbelag, Allwetterplatz				91'000.00				5'000.00	5'000.00	86'000.00
	IR2018 SA Schollenholz, Projektierung 2. Teil				930'000.00		930'000.00		34'000.00	0.00	0.00
	SA Schollenholz, Realisierung IR2019 / Teil 1: Erstellung Neubau IR2020 / Teil 2: Erstellung Neubau IR2021 / Teil 3: Erstellung Neubau, Sanierung Schulgebäude, Werktrakt, Betriebsgebäude, Turnhalle				9'798'000.00				307'000.00	307'000.00	9'491'000.00
	IR2022 SA Schollenholz Ausführung Gesamtsanierung, Sanierung Schulgebäude, Werktrakt, Betriebsgebäude, Turnhallen				0.00	7'625'834.50	7'045'000.00	17'601.05		17'834.50	563'000.00
	IR2019 SA Huben Erweiterung Klassenzimmer in Elementbauweise				1'377'000.00				47'000.00	47'000.00	1'330'000.00
1407.00	HRM2 Anlagen im Bau keine Abschreibung bis Bezug erfolgt	3.0%			0.00	301'953.70	0.00	0.00	0.00	0.00	301'953.70
	IR2022 Schulhaus und KiGa Erzenholz Strategische Planung, Raumprogramm					29'905.20				0.00	29'905.20
	IR2022/IR2023 KiGa Stadt, Innen- und Aussensanierung Gesamtkosten 1.52 Mio.					272'048.50		0.00	0.00	0.00	272'048.50
1406.00	Mobilien, Maschinen, Geräte / linear 8 Jahre	12.5%			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1406.01	Fahrzeuge / linear 8 Jahre	12.5%			148'000.00	0.00	0.00	0.00	25'000.00	25'000.00	123'000.00
	IR2020: 3 Schulbusse, Gesamtersatz				148'000.00				25'000.00	25'000.00	123'000.00

148

149

Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungssatz	Parzellen Nummer	Fläche m²	Buchwert 01.01. 2022	Zuwachs IR 2022	Abgang IR 2022	Anteil Abschreibung neu aus IR 2022	Abschreibung linear bisher 2022	Abschreibung gebucht 2022	Buchwert 31.12. 2022
1406.10	Gebäudetechnik / linear 8 Jahre	12.5%			475'000.00	55'893.40	0.00	6'986.70	94'000.00	101'893.40	429'000.00
	IR2018 KiGa Kurzdorf Heizungssanierung				42'000.00				11'000.00	11'000.00	31'000.00
	IR2018 Legionellenschutzanlagen SA Ergaten, Huben, Spanner, Oberwiesen, Schollenholz, Herten				82'000.00				21'000.00	21'000.00	61'000.00
	IR2019 SA Kurzdorf Heizungssanierung				109'000.00				23'000.00	23'000.00	86'000.00
	IR2020 Städtische Turnhalle Heizungssanierung				85'000.00				15'000.00	15'000.00	70'000.00
	IR2021 SA Ergaten, Sporthalle Leuchtensanierung				22'000.00				4'000.00	4'000.00	18'000.00
	IR2021 SA Oberwiesen, Sporthalle Leuchtensanierung				135'000.00				20'000.00	20'000.00	115'000.00
	IR2022 SA Langdorf, Sporthallen 1 + 2 Leuchtensersatz					55'893.40		6'986.70		7'893.40	48'000.00
1406.20	Informatik Hardware / linear 4 Jahre	25.0%			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
142	Immaterielle Anlagen				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1420.00	Informatik Software / linear 4 Jahre	25.0%			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

150

151

Geldflussrechnung – Indirekte Methode (vor Verwendung Mehrertrag)	2022	2021
Betriebstätigkeit		
Jahresergebnis	9'476'760	5'037'467
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'416'105	2'676'341
+ Zusätzliche Abschreibungen	-	-
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag	-	-
- Realisierte Gewinne Finanzvermögen	-	-
+/- Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Guthaben	-689'250	-374'691
+/- Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzungen	-	-
+/- Veränderung Langfristige Forderungen	-	-
+/- Veränderung Laufende Verpflichtungen	350'014	-452'461
+/- Veränderung Passive Rechnungsabgrenzungen	-12'256	-92
+/- Veränderung Rückstellungen	-	-
+/- Veränderung Fonds im Eigenkapital	-6'450'000	-7'000'000
+/- Veränderung Rücklagen Globalbudgetbereiche	-	-
+/- Veränderung Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-	-
+ Entnahmen Baufolgekosten	8'000'000	7'000'000
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	13'091'372	6'886'563
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-9'011'058	-10'658'888
+/- Veränderung Darlehen/Beteiligungen	-	-
Veränderung Rückstellungen der Investitionsrechnung	-	-
Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-9'011'058	-10'658'888
Anlagetätigkeit Finanzvermögen		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen	-	-
+/- Veränderung Finanzanlagen Finanzvermögen	50'000	50'000
+/- Veränderung Sachanlagen Finanzvermögen	2'096'250	-
+/- Veränderung Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen	2'146'250	50'000
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-6'864'808	-10'608'888
Finanzierungstätigkeit		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-4'200'000	-1'800'000
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	-2'000'000	6'000'000
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	-6'200'000	4'200'000
Veränderung Flüssige Mittel (= Fonds)	26'565	477'676

152



153

Schulanlage Kurzdorf · Schreiben



Schulanlage Oberwiesen · Schulgarten

Statistik und Finanzkennzahlen

	2022	2021	2020
Anzahl Einwohner im Schulkreis	26'036	25'862	25'857
Steuerfuss	57%	57%	51%
Steuerkraft Schulkreis pro Einwohner	CHF 2'535	2'543	2'425
Steuerkraft Kanton TG pro Einwohner	* CHF 2'200	2'209	2'162
Aussage:	lokales Ressourcenpotenzial interpoliert auf 100% des Steuerfusses		
Richtwerte:	Orientierung am kantonalen Mittelwert / *Rechnungsjahr = provisorischer Wert		

Nettoverschuldungsquotient	-6%	7%	-2%
Aussage:	wieviel Fiskalertrag wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen		
Richtwerte:	minus bis 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL / ab 200% = ÜBERSCHULDUNG		

Zinsbelastungsanteil	0.7%	0.8%	1.1%
Aussage:	Belastung des Finanzhaushaltes durch den gebundenen Zinsaufwand		
Richtwerte:	bis 2% SEHR GUT / 2% - 4% = GUT / 4% - 9% GENÜGEND / ab 9% = SCHLECHT je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum		

Zinsbelastungsrisiko	3%	4%	4%
Aussage:	wie stark würde der Zinsaufwand (aus den aktuellen Darlehen) den Finanzhaushalt belasten, wenn das Zinsniveau für Darlehen auf 5% steigen würde		
Richtwerte:	bis 3% = GERING / 3% - 5% = TRAGBAR / 5% - 7% = ERHÖHT / ab 7% = SCHLECHT		

Aufwanddeckung	124%	114%	102%
Aussage:	welchen Anteil des «laufenden Aufwandes» kann mit dem «laufenden Ertrag» (vor Verwendung des Ertragsüberschusses) gedeckt werden		
Richtwerte:	100% - 103% = AUSGEGLICHEN / 99% - 110% = UNPROBLEMATISCH / 97.5% - 120% = ÜBERWACHEN / < 97.5% bzw. ab 120% = ÜBERSCHULDUNG		

Bruttoverschuldungsanteil	66%	92%	96%
Aussage:	Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation im Verhältnis zum Ertrag		
Richtwerte:	bis 50% = SEHR GUT / 50% - 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL		

Investitionsanteil	20%	24%	16%
Aussage:	aktuelle Investitionstätigkeit mit Auswirkung auf die Nettoverschuldung		
Richtwerte:	bis 10% = SCHWACHE TÄTIGKEIT / 10% - 20% = MITTLERE TÄTIGKEIT 20% - 30% = STARKE TÄTIGKEIT / über 30% = SEHR STARKE TÄTIGKEIT		

Kapitaldienstanteil	6%	7%	8%
Aussage:	Belastung des Finanzhaushaltes durch Zinsen und Abschreibungen		
Richtwerte:	bis 5% = GERINGE BELASTUNG / 5% - 15% = TRAGBARE BELASTUNG		

Statistik und Finanzkennzahlen

	2022	2021	2020
Selbstfinanzierungsanteil	27%	18%	9%
Aussage:	Anteil des Ertrages, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann		
Richtwerte:	10% - 20% = MITTEL / ab 20% = GUT		

Eigenkapitaldeckungsgrad/-Quote	76%	70%	81%
Aussage:	Anteil verfügbarer Mittel zur Deckung allfälliger Defizite (inkl. Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten, Neubewertungsreserve Finanzvermögen und Schwankunsfonds kant. Finanzausgleich)		
Richtwerte:	bis 12% = UNGENÜGEND / 12% bis 25% = AUSREICHEND / 25% - 40% = ZWECKMÄSSIG / ab 40% = HOCH		

Entwicklung Eigenkapital

Stichtag	Eigenkapital Konto 2999.00	inkl. Liegenschaftenerneuerungsfonds Neubewertungsreserve Schwankungsreserve Finanzausgleich Gruppe 29
31.12.2015	5'063'156	CHF 6'801'783
31.12.2016	5'066'274	CHF 9'176'783
31.12.2017	5'118'304	CHF 16'518'304
31.12.2018 *	5'281'349	CHF 25'534'499
31.12.2019	5'301'048	CHF 28'354'198
31.12.2020	5'311'499	CHF 29'214'649
31.12.2021	5'348'965	CHF 27'252'115
31.12.2022	5'425'725	CHF 30'278'875

* 2018: Neubewertung der Grundstücke im Finanzvermögen

Entwicklung Nettoschuld/-vermögen (Finanzvermögen minus Fremdkapital)

31.12.2015	Nettoverschuldung	CHF	-11'702'072
31.12.2016	Nettoverschuldung	CHF	-8'570'954
31.12.2017	Nettoverschuldung	CHF	-5'626'708
31.12.2018	Nettovermögen	CHF	3'071'098
31.12.2019	Nettovermögen	CHF	3'610'717
31.12.2020	Nettovermögen	CHF	579'185
31.12.2021	Nettoverschuldung	CHF	-2'365'895
31.12.2022 *	Nettovermögen	CHF	2'065'912

* 2022: Verkauf Parzelle 50966 Pflanzschulweg an die Stadt Frauenfeld

Nettoschuld/-vermögen pro Einwohner	CHF	79	-91	22
Aussage:	Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation			
Richtwerte:	bei Nettovermögen = KEINE VERSCHULDUNG minus = Nettoschuld bis 1'000.- = GERINGE VERSCHULDUNG			

HPZF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	BILDUNG	6'674'262.96	6'401'644.00	7'287'400	6'436'700	6'857'176.80	7'242'432.55
4	GESUNDHEIT	3'726.85		4'700		5'252.55	
5	SOZIALE SICHERHEIT	4'039.00		4'000		4'012.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	551.42	4'684.90	8'000	1'600	451.75	2'683.75
	Total	6'682'580.23	6'406'328.90	7'304'100	6'438'300	6'866'893.10	7'245'116.30
	Rückschlag		276'251.33		865'800		
	Vorschlag					378'223.20	
	Gesamttotal	6'682'580.23	6'682'580.23	7'304'100	7'304'100	7'245'116.30	7'245'116.30

HPZF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3	Aufwand	6'682'580.23		7'304'100		6'866'893.10	
30	Personalaufwand	5'279'101.15		5'643'700		5'467'044.66	
300	Behörden und Kommissionen	2'230.00		1'500		1'316.35	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	597'971.50		634'000		596'806.85	
302	Löhne Unterrichts-/Schulbetrieb	3'765'640.90		4'015'000		3'945'627.05	
304	Zulagen	44'982.00		39'500		47'983.45	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	822'175.75		889'800		846'682.20	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	4'039.00		4'000		4'012.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	42'062.00		59'900		24'616.76	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	1'329'557.08		1'499'400		1'284'125.09	
310	Material- und Warenaufwand	265'902.98		288'300		274'377.46	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	15'184.59		42'500		14'361.85	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	172'798.35		180'000		162'737.60	
313	Dienstleistungen und Honorare (Planungen, Projektierungen, Bewachung, Sachvers., etc.)	531'725.64		564'200		511'283.85	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	105'146.95		122'000		80'176.40	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	51'683.37		89'000		67'642.18	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	155'121.15		166'700		156'976.50	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	31'994.05		41'700		12'669.25	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Debitoren, etc.)			5'000		3'900.00	

HPZF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	72'414.05		151'800		114'432.60	
330	Sachanlagen VV	72'414.05		151'800		114'432.60	
34	Finanzaufwand	551.42		8'000		451.75	
340	Zinsaufwand	496.50		8'000		451.75	
349	Verschiedener Finanzaufwand	54.92					
36	Transferaufwand	956.53		1'200		839.00	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte inkl. Förderbeiträge	956.53		1'200		839.00	
4	Ertrag		6'406'328.90		6'438'300		7'245'116.30
42	Entgelte		121'040.45		121'200		125'624.95
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, Mittagstisch, Lager, etc.)		119'240.00		120'000		124'680.00
424	Benützungsgebühren sporadische Raumvermietung und Dienstleistungen		1'800.45		700		676.75
426	Rückerstattungen				500		268.20
44	Finanzertrag		163'375.95		195'800		176'898.35
440	Zinsertrag		987.40		300		1'380.35
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		162'388.55		195'500		175'518.00
46	Transferertrag		6'121'912.50		6'121'300		6'942'593.00
461	Entschädigungen von Gemeinwesen						47'812.10
462	Finanz- und Lastenausgleich		6'118'215.00		6'120'000		6'893'477.50
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		3'697.50		1'300		1'303.40
	Total	6'682'580.23	6'406'328.90	7'304'100	6'438'300	6'866'893.10	7'245'116.30
	Rückschlag		276'251.33		865'800		
	Vorschlag					378'223.20	
	Gesamttotal	6'682'580.23	6'682'580.23	7'304'100	7'304'100	7'245'116.30	7'245'116.30

160

HPZF Investitionsrechnung		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	BILDUNG	149'514.05		907'500		146'232.60	30'000.00
2200	Sonderschule	31'890.00		52'500		8'252.10	
2200.5060.0.00.22	IR2022 - Ersatz Stühle und Tische Lehrerzimmer	5'601.50		15'000			
2200.5060.0.01.21	IR2021 - Mobiliar, Ersatz Aquarium in Eingangshalle					8'252.10	
2200.5060.0.01.22	IR2022 - Elektro parallel Tandem			8'500			
2200.5060.0.02.22	IR2022 - Ersatz Telefonapparate	6'183.50		6'000			
2200.5060.0.03.22	IR2022 - Ersatz Nähmaschinen	3'950.00					
2200.5062.0.00.22	IR2022 - Ersatz Beamer Bühne	16'155.00		23'000			
2270	Schulliegenschaften	117'624.05		665'000		137'980.50	30'000.00
2270.5041.0.00.22	IR2022 - Notausgänge für OG			175'000			
2270.5041.0.01.21	IR2021 - Ersatz Liftanlagen					44'035.30	
2270.5041.0.01.22	IR2022 - Ersatz Liftanlagen	117'624.05		140'000			
2270.5041.0.02.21	IR2021 - Sanierung Decken, Leuchten und Schallschutzmatten					60'221.00	
2270.5041.0.02.22	IR2022 - Sanierung Decken, Leuchten und Schallschutzmatten			350'000			
2270.5060.0.00.21	IR2021 - Arbeitsgerät ALP Personenlift					24'017.10	
2270.5060.0.01.21	IR2021 - Ball-Pool-Cleaner (Bällelibad)					5'633.00	
2270.5060.0.02.21	IR2021 - Reinigungsmaschine					4'074.10	
2270.6310.0.02.21	IR2021 - Beitrag Kanton an Sanierung Decken, Leuchten und Schallschutzmatten im Essraum						30'000.00
2293	Schülertransporte / Schulbus			190'000			
2293.5064.0.00.22	IR2022 / Ersatz von zwei Schulbussen			190'000			
	Total	149'514.05	0.00	907'500	0	146'232.60	30'000.00
	Nettoinvestition		149'514.05		907'500		116'232.60
	Gesamttotal	149'514.05	149'514.05	907'500	907'500	146'232.60	146'232.60

161

**HPZ Frauenfeld / Bilanz
nach Verbuchung Verlust 2022**

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
1	Aktiven	4'166'124.42	27'224'229.59	27'492'287.90	3'898'066.11
10	Finanzvermögen	1'498'523.42	27'074'715.54	27'419'873.85	1'153'365.11
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	190'182.86	15'139'608.95	14'510'317.70	819'474.11
1000.00	Kasse	1'044.95	360.00		1'404.95
1001.00	PostFinance PC-Konto / CH41 0900 0000 8500 4804 4	33'940.05	222'748.40	249'809.48	6'878.97
1002.10	TKB Kontokorrent / CH19 0078 4152 0003 0930 9	155'197.86	14'916'500.55	14'260'508.22	811'190.19
101	Forderungen	214'985.60	6'535'087.25	6'609'556.15	140'516.70
1010.00	Debitoren allgemein	0.00	305.00		305.00
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog HPZ)	172'030.50	6'290'569.00	6'373'433.75	89'165.75
1010.06	Debitoren (Nebenbuch Dialog - Importierte RE Sekretariat)	41'161.60	119'696.00	123'553.60	37'304.00
1011.01	Primarschulgemeinde Frauenfeld Kontokorrent	0.00	15.30	15.30	0.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser	1'793.50	600.00	1'793.50	600.00
1019.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	0.00	11'800.55		11'800.55
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	0.00	110'760.00	110'760.00	0.00
1019.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	1'341.40		1'341.40
102	Kurzfristige Finanzanlagen	1'093'354.96	5'400'019.34	6'300'000.00	193'374.30
1020.01	Guthaben: Darlehen an die Primarschulgemeinde Frauenfeld	900'000.00	3'200'000.00	4'100'000.00	0.00
1020.03	Guthaben: Darlehen an die Sekundarschulgemeinde Frauenfeld	0.00	2'200'000.00	2'200'000.00	0.00
1022.11	TKB Sparkonto / CH86 0078 4011 9041 6200 1	193'354.96	19.34		193'374.30
14	Verwaltungsvermögen	2'667'601.00	149'514.05	72'414.05	2'744'701.00
140	Sachanlagen Verwaltungsvermögen	2'667'601.00	149'514.05	72'414.05	2'744'701.00
1400.50	Grundstück / überbaut mit Schulhaus HPZ (ohne Abschreibung)	1'880'000.00			1'880'000.00
1404.00	Hochbauten Verwaltungsvermögen	748'301.00	117'624.05	51'524.05	814'401.00
1406.00	Mobilien, Maschinen, Geräte	39'300.00	15'735.00	15'435.00	39'600.00
1406.20	Informatik, Hardware	0.00	16'155.00	5'455.00	10'700.00

162

163

**HPZ Frauenfeld / Bilanz
nach Verbuchung Verlust 2022**

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
2	Passiven	4'166'124.42	18'630'893.61	18'898'951.92	3'898'066.11
20	Fremdkapital	3'417'677.67	18'630'893.61	18'898'951.92	3'149'619.36
200	Laufende Verbindlichkeiten	373'571.44	16'580'874.27	16'572'700.59	381'745.12
2000.00	Kreditoren	298'721.74	2'046'477.55	2'022'243.37	322'955.92
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	12'686'115.22	12'686'115.22	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	12'015.70	641'539.20	653'554.90	0.00
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	62'834.00	741'473.60	745'518.40	58'789.20
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	56'721.10	56'721.10	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	51'264.00	51'264.00	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	0.00	6'294.15	6'294.15	0.00
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	0.00	39'110.10	39'110.10	0.00
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	311'879.35	311'879.35	0.00
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten		2'050'000.00	2'050'000.00	
2010.10.44	TKB, 0119.0416.5044 / 25.03.2022 - 21.04.2022 / 0.25%	0.00	650'000.00	650'000.00	0.00
2010.10.45	TKB, 0119.0513.5149 / 25.11.2022 - 20.12.2022 / SARON	0.00	700'000.00	700'000.00	0.00
2011.02	Kurzfristiges Darlehen von der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld	0.00	700'000.00	700'000.00	0.00
209	Verbindlichkeiten gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds im Fremdkapital	3'044'106.23	19.34	276'251.33	2'767'874.24
2090.00	Schwankungsfonds Beitragsleistungen Kanton TG seit 01.01.2008 (nach Resultatverwendung)	2'851'411.27		276'251.33	2'575'159.94
2091.00	Kapital Legate	190'000.00			190'000.00
2091.05	Zuwendungen, Spenden / Fondskapital	2'694.96	19.34		2'714.30
29	Eigenkapital	748'446.75			748'446.75
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	748'446.75			748'446.75
2999.00	Eigenkapital des Heilpädagogischen Zentrums	748'446.75			748'446.75

Eventualverbindlichkeiten

Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)

456'348.00

456'348.00

Verpflichtung gegenüber dem Kanton Thurgau für erhaltene Investitionsbeiträge, die erst teilweise
abgeschrieben sind. Die Abschreibungsdauer der Direktzahlungen beträgt jeweils 25 Jahre. Stand 31.12.2022

966'746.96

49'961.72

916'785.24



BERICHT DER RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION (RPK)

166

Gemäss Artikel 20 der Gemeindeordnung vom 10. März 2009 der Primarschulgemeinde Frauenfeld und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden haben wir, unter fachlicher Führung der OBT AG, Weinfelden, die Buchführungen und die Jahresrechnungen (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz) der Primarschulgemeinde und des Heilpädagogischen Zentrums für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnungen ist die Behörde der Primarschulgemeinde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Rechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnungen mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführungen und die Jahresrechnungen den gesetzlichen Bestimmungen. Die Punkte 5.2.2 und 5.2.3 der Richtlinie des Departementes für Erziehung und Kultur zur Rechnungslegung von Sonderschulen sind eingehalten.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeiten stellen wir folgenden Antrag:

Die Jahresrechnung der Primarschulgemeinde Frauenfeld und des Heilpädagogischen Zentrums Frauenfeld sei zu genehmigen.

Frauenfeld, 16. März 2023 / Die Rechnungsprüfungskommission:

Ibrahim Bilen

Priska Brenner

Roland Kienast

Yves Meur

Roger Mürner

Nathalie Reinhart

Christoph Schümperli



167

Schulanlage Schollenholz · Lesen



Schulanlage Schollenholz · Malen



WICHTIGE ADRESSEN

168

Behörde

Andreas Wirth, Präsident, St. Gallerstrasse 25, 8501 Frauenfeld
 Sabine Bötschi, Unterfeldstrasse 153, 8500 Frauenfeld
 Hansjörg Brem, Vizepräsident, Speicherstrasse 24 c, 8500 Frauenfeld
 Marcel Dreyer, Kehlhofstrasse 27, 8500 Frauenfeld
 Michel Dubach, Kanzlerstrasse 16, 8500 Frauenfeld
 Manuel Gervilla, Ertliwiesstrasse 16, 8500 Frauenfeld
 Sandra Hänni, Schaffhauserstrasse 111a, 8500 Frauenfeld
 Walter Hofstetter, Wannefeldstrasse 25e, 8500 Frauenfeld
 Daniela Kern, Scheitzelstrasse 31, 8500 Gerlikon
 Sascha Parad, Speicherstrasse 22, 8500 Frauenfeld
 Hansjörg Ruh, Spechtweg 5, 8500 Frauenfeld
 Andrea Scherrer Ogg, Rosenbergstrasse 24, 8500 Frauenfeld
 Mirjam Wanner, Mühletoblstrasse 2, 8500 Frauenfeld

Schulverwaltung

St. Gallerstrasse 25, Postfach, 8501 Frauenfeld
 T 052 723 27 37, F 052 723 27 47
 verwaltung@schulen-frauenfeld.ch, www.schulen-frauenfeld.ch
 Öffnungszeiten: Mo.–Do. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–17.00 Uhr
 Fr. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–16.30 Uhr

PRÄSIDIUM

Andreas Wirth

Jeannette Schröter Protokollführung Behörden / Kommunikation

ABTEILUNG BETRIEB

Markus Herzog Abteilungsleiter Betrieb
 Heidi Biscioni Materialverwaltung, Homepage
 Marlise Storchenegger Schularzt, Reservation Schulräume, Abstimmungen
 Marcel Gilg ICT-Spezialist
 Ramona Aebli Behörde PSG, Schülerwesen, Aufgabenhilfe
 Roman Schäfli Bau, Betrieb
 Roger Sutter ICT-Spezialist
 Sabina Michel Bau, Betrieb

WICHTIGE ADRESSEN

169

Schulverwaltung

ABTEILUNG FINANZEN

Christian Schwarz	Abteilungsleiter Finanzen
Daniela Krähenbühl	Personaladministration
Ilona Ingino	Personaladministration
Katja Rösch	Kreditoren, Tagesschulangebote
Monika Loser	Sekundarschulgemeinde
Nicole Vontobel	Sekundarschulgemeinde
Sarah Bollier	Heilpädagogisches Zentrum
Susanne Greub Bertschi	Primarschulgemeinde

Schulanlagen

Schulanlage Ergaten, Bahnhofstrasse 32, 8500 Frauenfeld

T 052 725 10 50, F 052 725 10 54, ergaten@schulen-frauenfeld.ch
 Gebi Matthey, Schulleiter

Schulanlage Erzenholz, Schaffhauserstrasse 228, 8500 Frauenfeld

T 052 725 12 20, F 052 725 12 24, erzenholz@schulen-frauenfeld.ch
 Lea Hollenstein, Schulleiterin

Schulanlage Herten, Hertenstrasse 94, 8500 Frauenfeld

T 052 725 13 20, F 052 725 13 24, herten@schulen-frauenfeld.ch
 Sandra Mosberger, Schulleiterin

Schulanlage Huben, Thundorferstrasse 150, 8500 Frauenfeld

T 052 728 62 00, F 052 728 62 01, huben@schulen-frauenfeld.ch
 Marc Lieball, Co-Schulleiter / Michel Hartmann, Co-Schulleiter

Schulanlage Kurzdorf, Rheinstrasse 32, 8500 Frauenfeld

T 052 725 10 90, F 052 725 10 94, kurzdorf@schulen-frauenfeld.ch
 Gebi Matthey, Schulleiter

Schulanlage Langdorf, Oberkirchstrasse 12, 8500 Frauenfeld

T 052 725 12 40, F 052 725 12 44, langdorf@schulen-frauenfeld.ch
 Beat Goldinger, Schulleiter a.i.



WICHTIGE ADRESSEN

170



Schulanlagen

Schulanlage Oberwiesen, Oberwiesenstrasse 40, 8500 Frauenfeld
T 052 725 14 60, F 052 725 14 64, oberwiesen@schulen-frauenfeld.ch
Wanda Hartung, Schulleiterin

Schulanlage Schollenholz, Fliederstrasse 10, 8500 Frauenfeld
T 052 720 30 70, F 052 721 90 25, schollenholz@schulen-frauenfeld.ch
Lea Hollenstein, Schulleiterin

Schulanlage Spanner, Schulstrasse 1, 8500 Frauenfeld
T 052 723 34 40, F 052 723 34 41, spanner@schulen-frauenfeld.ch
Marc Lieball, Co-Schulleiter / Michel Hartmann, Co-Schulleiter

Weitere Dienste

Schulische Sozialarbeit, Algisserstrasse 20, 8500 Frauenfeld
T 052 721 74 55, M 079 299 75 34
schulsozialarbeit.psg@schulen-frauenfeld.ch
Claudia Weidmann, Schulische Sozialarbeiterin
Larissa Bachmann, Schulische Sozialarbeiterin

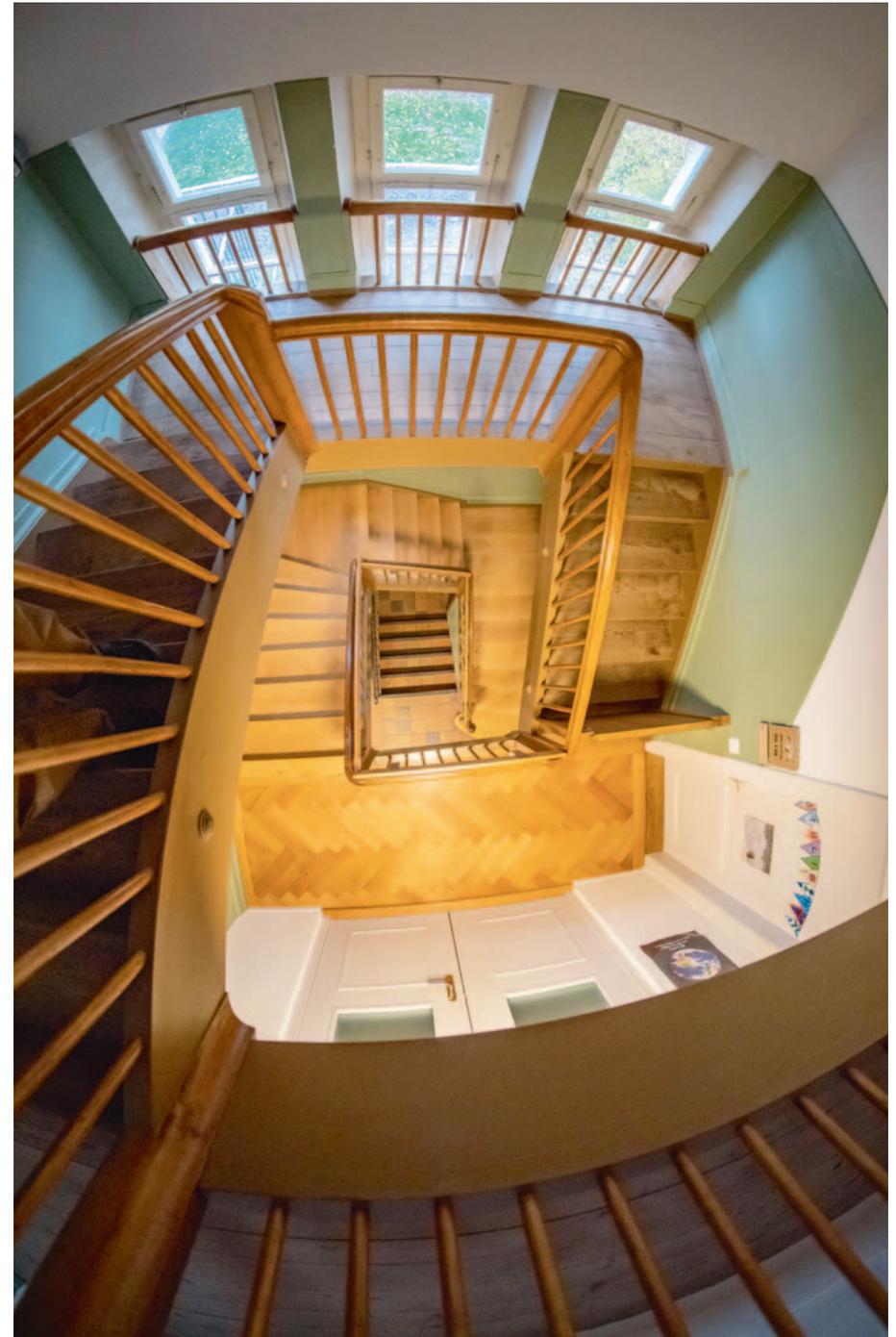
Heilpädagogisches Zentrum, Häberlinstrasse 46, 8500 Frauenfeld
T 052 728 55 50, F 052 728 55 51, hpz@schulen-frauenfeld.ch
Monika Grob, Co-Schulleiterin / Carina Jung, Co-Schulleiterin

Schularzt
Dr. med. Martin Girsberger, St. Gallerstrasse 32, 8500 Frauenfeld,
T 052 722 30 50

Rechnungsprüfungs- kommission

Ordentliche Mitglieder
Ibrahim Bilen, Priska Brenner, Roland Kienast, Yves Meur,
Roger Mürner, Nathalie Reinhart, Christoph Schümperli

Suppleanten
Peter Indergand, Maurits Reinaerts, Esther Robel



171

Schulanlage Erzenholz · Treppenhaus



SCHULFERIEN BIS IM SOMMER 2027

Schuljahr 2022/23	Pfingsten	2023	17. Mai (16.00 Uhr) – 29. Mai
	Sommer	2023	08. Juli – 13. August
Schuljahr 2023/24	Herbst	2023	07. Oktober – 22. Oktober
	Weihnachten	2023	23. Dezember – 07. Januar
	Winter/ Sport	2024	27. Januar – 04. Februar
	Frühling	2024	30. März – 15. April
	Pfingsten	2024	07. Mai (16.00 Uhr) – 20. Mai
	Sommer	2024	06. Juli – 11. August
Schuljahr 2024/25	Herbst	2024	05. Oktober – 20. Oktober
	Weihnachten	2024	21. Dezember – 05. Januar
	Winter/Sport	2025	25. Januar – 02. Februar
	Frühling	2025	05. April – 21. April
	Pfingsten	2025	28. Mai (16.00 Uhr) – 09. Juni
	Sommer	2025	05. Juli – 10. August
Schuljahr 2025/26	Herbst	2025	04. Oktober – 19. Oktober
	Weihnachten	2025	20. Dezember – 04. Januar
	Winter/Sport	2026	24. Januar – 01. Februar
	Frühling	2026	03. April – 19. April
	Pfingsten	2026	13. Mai (16.00 Uhr) – 25. Mai
	Sommer	2026	04. Juli – 9. August
Schuljahr 2026/27	Herbst	2026	03. Oktober – 18. Oktober
	Weihnachten	2026	19. Dezember – 03. Januar
	Winter/Sport	2027	30. Januar – 07. Februar
	Frühling	2027	25. März (16.00 Uhr) – 11. April
	Pfingsten	2027	5. Mai (16.00 Uhr) – 17. Mai
	Sommer	2027	10. Juli – 15. August

Es werden keine ferienbedingten Dispensgesuche bewilligt.